

**Российская Федерация
Новгородская область**
АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№
г.Чудово

Об утверждении Положения об организации библиотечного обслуживания населения Чудовского муниципального округа

В целях реализации прав граждан на библиотечное обслуживание и упорядочение деятельности по регулированию и организации библиотечного обслуживания населения Чудовского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение об организации библиотечного обслуживания населения Чудовского муниципального округа.

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:

от 11.10.2016 № 1025 «Об утверждении Положения об организации библиотечного обслуживания населения Чудовского муниципального района»;

от 28.04.2022 № 496 «О внесении изменений в Положение об организации библиотечного обслуживания населения Чудовского муниципального района».

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального округа.

Проект подготовил и завизировал:

Ведущий специалист отдела культуры
комитета культуры, спорта
и архивного дела

А.А. Гусева

Согласовано:

Начальник отдела культуры
комитета культуры, спорта и
архивного дела

Т.В. Макарова

Председатель
комитета культуры, спорта
и архивного дела

А.В. Мурашов

Заместитель Главы
администрации
муниципального округа

Н.А. Мошнакова

Начальник правового управления

О.В. Шашкова

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального округа
от №

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации библиотечного обслуживания населения Чудовского муниципального округа

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации от 09 октября 1992 года № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральными законами от 29 декабря 1994 года № 78-ФЗ «О библиотечном деле», от 29 декабря 1994 года № 77-ФЗ «Об обязательном экземпляре документов», Уставом Чудовского муниципального округа и определяет порядок осуществления и регулирования библиотечного обслуживания населения Чудовского муниципального округа муниципальными библиотеками.

1.2. Органы местного самоуправления Чудовского муниципального округа обеспечивают реализацию прав граждан на библиотечное обслуживание.

1.3. Организация библиотечного обслуживания на территории Чудовского муниципального округа осуществляется Муниципальным бюджетным учреждением «Чудовская централизованная библиотечная система» (далее – МБУ «ЧЦБС»), которое является системой общедоступных библиотек Чудовского муниципального округа.

В состав МБУ «ЧЦБС» на правах структурных подразделений входят Центральная библиотека, Центральная детская библиотека, Восстанская городская библиотека и библиотеки, расположенные в населенных пунктах Чудовского муниципального округа (далее - муниципальные общедоступные библиотеки).

2. Полномочия Администрации Чудовского муниципального округа в сфере организации библиотечного обслуживания населения

2.1. Администрация Чудовского муниципального округа является учредителем МБУ «ЧЦБС».

2.2. Администрация Чудовского муниципального округа:
осуществляет контроль за соблюдением реализации прав граждан на библиотечное обслуживание;

принимает нормативные правовые акты, регулирующие библиотечную деятельность на территории Чудовского муниципального округа, и контролирует их исполнение;

исполняет местный бюджет в части расходов на комплектование и обеспечение сохранности фондов, содержание муниципальных библиотек, обустройство прилегающих территорий, организует выполнение планов, программ социально-экономического развития в части организации библиотечного обслуживания населения, и муниципальных программ развития библиотечного дела;

организует на базе муниципальных библиотек сбор, хранение и представление населению информации и документов о местном самоуправлении и жизни местного сообщества;

осуществляет создание, реорганизацию и ликвидацию муниципальных библиотек, в пределах своей компетенции управляет деятельностью библиотек;

закрепляет на праве оперативного управления муниципальное имущество, необходимое для выполнения закрепленных функций (здание, оборудование, библиотечные фонды), осуществляет контроль за их использованием;

взаимодействует с органами государственной власти Новгородской области, учреждениями, организациями, общественными объединениями с целью обеспечения единой организации библиотечного обслуживания в регионе.

3. Обязанности и права муниципальных библиотек

3.1. Библиотечные системы, библиотеки обязаны:

обеспечивать реализацию прав граждан, прав граждан на свободный доступ к знаниям, информации и пользованию библиотечными фондами на территории Чудовского муниципального округа. Не допускать цензуры, ограничивающей право пользователей библиотек на свободный доступ к библиотечным фондам, а также использование сведений о пользователях библиотек, читательских запросах, за исключением случаев, когда эти сведения используются для научных целей и организации библиотечного обслуживания;

осуществлять библиотечное обслуживание на основе интересов и потребностей граждан и местного сообщества в целом, с учетом обеспечения прав детей, молодежи, инвалидов и других социально незащищенных групп населения, в том числе через заочные или внестационарные формы обслуживания;

в своей деятельности отражать сложившееся в обществе идеологическое и политическое многообразие;

обеспечивать учет, комплектование, хранение и использование документов, входящих в состав библиотечных фондов. При наличии особо значимых изданий и коллекций, отнесенных к памятникам истории и культуры, обеспечивать их сохранность и нести ответственность за их своевременный учет в сводных каталогах, за регистрацию их как части культурного достояния народов Российской Федерации, а также за их включение в автоматизированные базы данных в рамках федеральных программ сохранения и развития культуры;

отчитываться перед учредителями и органами государственной статистики в порядке, предусмотренном действующим законодательством и

учредительными документами библиотек. Исполнять иные обязанности, установленные Федеральными законами.

3.2. Библиотечные системы, библиотеки имеют право:

самостоятельно определять содержание и конкретные формы своей деятельности в соответствии с целями и задачами, указанными в их уставах;

утверждать по согласованию с учредителями правила пользования библиотеками;

определять сумму залога при предоставлении редких и ценных изданий, а также в других случаях, определенных правилами пользования библиотеками;

определять в соответствии с правилами пользования библиотеками виды и размеры компенсации ущерба, нанесенного пользователями библиотек;

осуществлять хозяйственную деятельность в целях расширения перечня предоставляемых пользователям библиотек услуг и социально-творческого развития библиотек при условии, что это не наносит ущерба их основной деятельности;

определять условия использования библиотечных фондов на основе договоров с юридическими и физическими лицами;

образовывать в порядке, установленном действующим законодательством, библиотечные объединения;

участвовать на конкурсной или иной основе в реализации федеральных и региональных программ развития библиотечного дела;

осуществлять в установленном порядке сотрудничество с библиотеками и иными учреждениями и организациями иностранных государств, в том числе вести международный книгообмен, вступать в установленном порядке в международные организации, участвовать в реализации международных библиотечных и иных программ;

самостоятельно определять источники комплектования своих фондов;

изымать и реализовывать документы из своих фондов в соответствии с порядком исключения документов, согласованным с учредителями библиотек в соответствии с действующими нормативными правовыми актами, за исключением документов, отнесенных к памятникам истории и культуры, режим хранения и использования которых определяется в соответствии с действующим законодательством;

совершать иные действия, не противоречащие действующему законодательству.

Имеют преимущественное право на приобретение документов, выпускаемых по федеральным государственным программам книгоиздания, и первоочередное приобретение документов ликвидируемых библиотек.

4. Функции муниципальных библиотек

4.1. Библиотеки МБУ «ЧЦБС» осуществляют библиотечное обслуживание населения Чудовского муниципального округа с учетом интересов, потребностей граждан и местных традиций, обеспечивая оперативный доступ к всевозможным знаниям и информации.

4.2. В пределах обслуживаемой территории Чудовская центральная библиотека Чудовского муниципального округа осуществляет:

- комплектование и обработку библиотечного фонда;
- библиотечное обслуживание населения;
- получение и регистрацию обязательного экземпляра Чудовского муниципального округа;
- методическое руководство библиотечным делом в округе;
- функционирование межбиблиотечного абонементов;
- ведение сводного каталога;
- организацию внестанционного обслуживания;
- депозитарное хранение малоиспользуемых документов.
- анализ работы, выявление инновационного опыта работы.
- ведение сводной статистической отчетности;
- бухгалтерский учет и отчетность.

4.3. Муниципальные библиотеки, расположенные в поселениях, входящих в состав Чудовского муниципального округа, являются информационными центрами для своей зоны обслуживания и осуществляют следующие функции:

- библиотечное обслуживание населения в соответствии с принятыми нормативами и закреплённой зоной обслуживания;
- взаимодействие с Чудовской центральной библиотекой Чудовского муниципального округа и другими библиотеками.

5. Библиотечные услуги

5.1. Порядок доступа к фондам муниципальных общедоступных библиотек, перечень основных услуг и условия их предоставления устанавливаются в соответствии с уставом и локальными нормативными актами МБУ «ЧЦБС», структурными подразделениями которых являются библиотеки, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне и законодательством об обеспечении сохранности культурного достояния народов Российской Федерации.

5.2. Основные услуги, финансируемые из местного бюджета на основе муниципального задания, предоставляются пользователю бесплатно. Дополнительные услуги предоставляются на платной основе в соответствии с Положением о порядке оказания платных услуг МБУ «ЧЦБС».

5.3. Муниципальные общедоступные библиотеки осуществляют мониторинг предоставляемых услуг в целях улучшения доступа к ним и содействия их развитию.

6. Комплектование и обеспечение сохранности муниципальных библиотечных фондов библиотек. Обязательный бесплатный экземпляр документов

6.1. Библиотечные фонды являются муниципальным имуществом Чудовского муниципального округа.

6.2. МБУ «ЧЦБС» комплектует универсальное собрание документов по

всем отраслям знаний и на всех видах носителей информации в соответствии с действующими нормативами на комплектование, обновляемость фондов и среднюю книгообеспеченность на одного жителя округа.

6.3. Муниципальные общедоступные библиотеки обеспечивают сохранность библиотечных фондов в соответствии с установленными нормами размещения, освещения, состояния воздуха, температурного режима, противопожарной безопасности.

В целях обеспечения сохранности библиотечных фондов в процессе их использования библиотеки:

- ведут учет библиотечных фондов;

- обеспечивают особый режим хранения и использования особо ценных и редких документов, архив местной печати;

- проводят периодическую инвентаризацию библиотечных фондов;

- разрабатывают меры по обеспечению своевременного возврата документов и компенсации потерь библиотекам при утрате или порче документов библиотечного фонда со стороны пользователей.

6.4. МБУ «ЧЦБС» свободно в выборе источников приобретения документов.

Комплектование библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек осуществляется:

- путем покупки за наличный и безналичный расчет;

- в форме книгообмена;

- на основе договорной деятельности с предприятиями и организациями;

- путем дарственных пожертвований и безвозмездной передачи;

- путем поступления документов, направляемых органами местного самоуправления Чудовского муниципального округа на основе получения обязательных экземпляров документов в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации и Новгородской области;

- издания собственных историко - краеведческих, информационных документов;

- путем использования иных, не запрещенных законом источников комплектования фондов.

6.5. Каждый производитель документов, вышедших на территории Чудовского муниципального округа, обязан предоставлять один бесплатный обязательный экземпляр всех видов изданий в МБУ «ЧЦБС» безвозмездно.

6.6. При комплектовании библиотечных фондов муниципальных общедоступных библиотек учитываются потребности населения, читательский спрос, данные об использовании имеющегося собрания документов, профиль библиотек, обслуживающих читателей, нормативы библиотечно-информационного обслуживания населения.

6.7. Учет, хранение, использование и отчуждение документов, находящихся в фондах муниципальных библиотек, осуществляются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.8. В общедоступных муниципальных библиотеках, в целях удовлетворения информационных, культурных и образовательных

потребностей населения предоставляется доступ к единому электронному каталогу, электронным базам данных, включая собственные электронные библиографические базы данных и приобретаемые на рынке электронных изданий в соответствии с действующим законодательством.

6.9. Копирование и тиражирование электронных баз данных, созданных в общедоступных муниципальных библиотеках, осуществляется в соответствии с правилами пользования библиотекой.

7. Участие населения в организации библиотечного обслуживания

Вопросы, связанные с организацией библиотечного обслуживания населения Чудовского муниципального округа могут выноситься для обсуждения на местный референдум, сход, публичные слушания, конференции граждан. Для выявления мнения населения по вопросам организации библиотечного обслуживания может проводиться опрос граждан.
