



**Российская Федерация  
Новгородская область**

**ДУМА ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**РЕШЕНИЕ**

(в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 28.05.2013 № 309, от 09.03.2017 № 150, от 27.12.2017 №224, от 17.08.2021 №80, от 24.05.2022 № 183)

от 28.02.2012 № 156

г.Чудово

**Об утверждении Порядка  
организации и проведения  
публичных слушаний на  
территории Чудовского  
муниципального района**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Устава Чудовского муниципального района,

Дума Чудовского муниципального района

**РЕШИЛА:**

1. Утвердить Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Чудовского муниципального района.

2. Признать утратившим силу решение Думы Чудовского муниципального района от 29.12.2008 № 316 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний по проекту бюджета муниципального района и годового отчета об исполнении бюджета муниципального района».

3. Опубликовать решение в специальном выпуске районной газеты «Родина» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Председатель Думы  
Чудовского муниципального  
района**

**А.Г. Горбачев**

**Глава  
муниципального района**

**С.М. Анищенко**

Утвержден  
решением Думы Чудовского  
муниципального района  
от 28.02.2012 № 156

## **ПОРЯДОК**

### **организации и проведения публичных слушаний на территории Чудовского муниципального района**

#### **1. Общие положения**

1. Настоящий Порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Чудовского муниципального района (далее - Порядок) разработан в соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 13 Устава Чудовского муниципального района.

2. Под публичными слушаниями в настоящем Порядке понимается форма реализации прав населения Чудовского муниципального района на участие в процессе принятия решений органами местного самоуправления Чудовского муниципального района посредством проведения собраний или с использованием федеральной государственной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал) в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 03.02.2022 № 101 «Об утверждении Правил использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» в целях организации и проведения публичных слушаний, для публичного обсуждения проектов муниципальных правовых актов.

Единый портал используется в целях размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом части 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», для заблаговременного оповещения жителей Чудовского муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, обеспечения возможности представления жителями Чудовского муниципального района своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Чудовского муниципального района в публичных слушаниях по проекту муниципального правового акта и для опубликования (обнародования) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений. (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

3. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов Чудовского муниципального района по вопросам местного значения с участием жителей Чудовского муниципального района, Главой Чудовского муниципального

района или Думой Чудовского муниципального района могут проводиться публичные слушания.

4. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Думы Чудовского муниципального района или Главы Чудовского муниципального района.

Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Думы Чудовского муниципального района, назначаются Думой Чудовского муниципального района, а по инициативе Главы Чудовского муниципального района - Главой Чудовского муниципального района.

5. В муниципальном правовом акте о назначении публичных слушаний указываются:

наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания;

место, дата и время проведения публичных слушаний;

порядок учета замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, предусматривающий возможность подачи предложений и замечаний по такому проекту, в том числе посредством официального сайта Администрации Чудовского муниципального района в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет») (в редакции решения Думы Чудовского муниципального района от 17.08.2021 № 80).

место ознакомления с проектом муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, а в случае проведения публичных слушаний с использованием единого портала - с использованием единого портала (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

## **2. Вопросы, выносимые на публичные слушания**

6. На публичные слушания в обязательном порядке выносятся:

проект Устава Чудовского муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный Устав, кроме случаев, когда в Устав Чудовского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или областных законов Новгородской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами; (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 09.03.2017 № 150).

проект бюджета Чудовского муниципального района и отчет о его исполнении;

проект стратегии социально-экономического развития Чудовского муниципального района (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 28.05.2013 № 309)

вопросы о преобразовании Чудовского муниципального района.

## **3. Порядок принятия решений о проведении публичных слушаний**

7. Решение о проведении публичных слушаний должно приниматься не позднее, чем за 20 дней до даты рассмотрения соответствующим органом или должностным лицом проекта муниципального правового акта Чудовского муниципального района.

8. Решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта подлежат официальному опубликованию в бюллетене «Чудовский вестник», а также размещению на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в сети «Интернет» не позднее, чем за 14 дней до дня проведения публичных слушаний

При проведении публичных слушаний с использованием единого портала решение о проведении публичных слушаний и проект соответствующего муниципального правового акта размещаются уполномоченным должностным лицом Администрации Чудовского муниципального района на едином портале с использованием личного кабинета Администрации Чудовского муниципального района в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала (далее - личный кабинет Администрации) в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта. (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

9. Проект Устава Чудовского муниципального района, проект решения о внесении изменений и (или) дополнений в Устав Чудовского муниципального района подлежат официальному опубликованию (обнародованию) в официальном печатном издании, определенном Уставом Чудовского муниципального района не позднее, чем за 30 дней до его рассмотрения с одновременным опубликованием (обнародованием) установленного Думой Чудовского муниципального района порядка учета предложений по проекту указанного Устава (решения), а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в Устав Чудовского муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в Устав Чудовского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава или законов Новгородской области в целях приведения данного Устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами. (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 09.03.2017 № 150).

9.1. Порядок проведения публичных слушаний по проекту бюджета Чудовского муниципального района и отчета о его исполнении устанавливается «Положением о бюджетном процессе», утвержденном решением Думы Чудовского муниципального района (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 09.03.2017 № 150).

## **6. Организация проведения публичных слушаний**

10. Ответственный за проведение публичных слушаний организует проведение публичных.

11. Функции ответственного за проведение публичных слушаний:

определение списка должностных лиц, специалистов, организаций, представителей общественности, приглашаемых к участию в публичных слушаниях (при проведении публичных слушаний в форме собрания);

прием предложений и замечаний по проектам, выносимым на публичные слушания. (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

12. Перед началом публичных слушаний, проводимых в форме собрания, секретарь публичных слушаний организует регистрацию участников. (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

13. Председательствующий на публичных слушаниях, проводимых в форме собрания, открывает слушания и оглашает наименование проекта муниципального правового акта, выносимого на публичные слушания, инициаторов проведения публичных слушаний, предложения по времени выступления участников публичных слушаний, представляет себя и секретаря. (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

14. На публичных слушаниях ведется протокол, который подписывает председательствующий, секретарь.

15. В протоколе публичных слушаний, проводимых в форме собрания, обязательно указываются: номер, дата и время проведения публичных слушаний, количество присутствующих, фамилия, имя, отчество (при наличии) приглашенных на публичные слушания должностных лиц, повестка дня, инициатор публичных слушаний, фамилия, имя, отчество (при наличии) докладчиков и содокладчиков (если имеются), перечень поступивших устных и письменных предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта, фамилия, имя, отчество (при наличии) выступающих, результаты обсуждения.

В протоколе публичных слушаний, проводимых с использованием единого портала, обязательно указываются: номер, дата и время проведения публичных слушаний, повестка дня, инициатор публичных слушаний, перечень поступивших предложений и замечаний по проекту муниципального правового акта, фамилия, имя, отчество (при наличии) лиц их направивших.

К протоколу прилагаются все поступившие предложения и замечания по проектам муниципальных правовых актов, вынесенных на публичные слушания (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

16. Граждане, принимающие участие в публичных слушаниях, проводимых в форме собрания, вправе задавать вопросы, а также вносить свои предложения и замечания к проекту муниципального правового акта, обсуждаемому на публичных слушаниях. (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

17. После окончания прений председательствующий предоставляет слово секретарю для уточнения рекомендаций, внесенных в итоговый документ. Председательствующий уточняет, не произошло ли дополнительное изменение позиций участников перед окончательным принятием итогового документа.

18. При проведении публичных слушаний с использованием единого портала замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту могут быть представлены жителем Чудовского муниципального района с использованием единого портала с даты опубликования Администрацией Чудовского муниципального района документов, указанных в пункте 8 настоящего Порядка путем направления замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, а также

сведений о своих фамилии, имени, отчестве (при наличии), реквизитах основного документа, удостоверяющего личность гражданина, дате рождения и адресе регистрации по месту жительства жителя Чудовского муниципального района. Замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта направляются в личный кабинет Администрации Чудовского муниципального района. Лицо, ответственное за проведение публичных слушаний обрабатывает поступившие замечания и предложения по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта с использованием личного кабинета Администрации Чудовского муниципального района.

В итоговый документ публичных слушаний входят все не отозванные их авторами предложения и замечания, мотивированное обоснование принятых решений. (в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

#### **7. Публикация итоговых документов публичных слушаний и учет их результатов при принятии решений органами местного самоуправления**

19. В течение 14 дней после окончания публичных слушаний секретарь публичных слушаний оформляет итоговый документ публичных слушаний и обеспечивает его опубликование в бюллетене «Чудовский вестник», а также размещение на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в сети «Интернет»

Результаты публичных слушаний и мотивированное обоснование принятых решений, проведенных с использованием единого портала, публикуются уполномоченным сотрудником Администрации Чудовского муниципального района в соответствующем разделе платформы обратной связи единого портала для ознакомления жителей Чудовского муниципального района в срок, установленный абзацем первым настоящего пункта.

(в редакции решений Думы Чудовского муниципального района от 24.05.2022 № 183)

---