



БЮЛЛЕТЕНЬ «ЧУДОВСКИЙ ВЕСТНИК»

Периодическое печатное средство массовой информации

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 304
г.Чудово

О внесении изменений в состав постоянно действующей конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в состав постоянно действующей конкурсной комиссии по отбору управляющей организации для управления многоквартирным домом, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 11.05.2016 № 451, изложив его в следующей редакции:

Максимов И.А. - первый заместитель Главы администрации Чудовского муниципального района, председатель комиссии;
Климова Е.А. - главный специалист отдела имущественных отношений и муниципальных закупок комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, секретарь комиссии.

Члены комиссии:

Гевейлер А.А. - депутат Думы Чудовского муниципального района (по согласованию);
Михайлова О.А. - заведующая отделом жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района;
Лашманова Н.Н. - главный специалист-юрист юридического отдела Администрации Чудовского муниципального района;
Шишляникова Т.П. - депутат Думы Чудовского муниципального района (по согласованию).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 309
г.Чудово

О внесении изменений в состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций Чудовского муниципального района в мирное и военное время

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав комиссии по повышению устойчивости функционирования организаций Чудовского муниципального района в мирное и военное время, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 07.11.2018 № 1349, следующие изменения:

1.1. включить в группу по защите населения и обеспечению его жизнедеятельности Наумова В.В., начальника Чудовского района теплоснабжения ООО «Тепловая компания «Новгородская» (по согласованию), исключив Штейванда В.Ф.;

1.2. включить в группу по устойчивому функционированию транспорта Ильину О.В., ведущего специалиста отдела благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации муниципального района, руководителем группы, исключив Егорову С.А.;

1.3. исключить из группы по устойчивому функционированию транспорта Новожилова А.В.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 317

г.Чудово

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, гражданам, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 1 декабря 2010 года № 1264 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков из земель, находящихся в муниципальной собственности и государственная собственность на которые не разграничена, гражданам, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства в границах населенного пункта, садоводства, дачного хозяйства, гражданам и крестьянским (фермерским) хозяйствам для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 12.04.2017 № 432 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. исключить абзацы 7-9 подпункта 2.6.2 пункта 2.6 раздела II Административного регламента;

1.2. дополнить пункт 2.6 раздела II Административного регламента пунктом 2.6.3 следующего содержания:

«2.6.3. Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенной частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. внести в раздел V Административного регламента следующие изменения:

1.2.1. заменить в абзаце 4 подпункта 5.2.2 пункта 5.2 слова «документов, не предусмотренных» словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.2.2. дополнить подпункт 5.2.2 пункта 5.2 абзацем следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо

в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (вне-судебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

1.2.3. дополнить пункт 5.7 подпунктами 5.7.3 и 5.7.4 следующего содержания:

«5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.2 пункта 5.7 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.4. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.2 пункта 5.7 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 318

г.Чудово

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 1 декабря 2010 года № 1264 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о предварительном согласовании предоставления земельного участка», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 21.02.2018 № 212 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. изложить пункт 2.8 раздела II Административного регламента в следующей редакции:

«2.8. Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. внести в раздел V Административного регламента следующие изменения:

1.2.1. заменить в абзаце 4 подпункта 5.2.2 пункта 5.2 слова «документов, не предусмотренных» словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.2.2. дополнить подпункт 5.2.2 пункта 5.2 абзацем следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

1.2.3. дополнить пункт 5.7 подпунктами 5.7.3 и 5.7.4 следующего содержания:

«5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.2 пункта 5.7 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.4. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.2 пункта 5.7 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 319

г.Чудово

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 1 декабря 2010 года № 1264 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Утверждение схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории», утвержденный постановлением администрации Чудовского муниципального района от 16.02.2018 № 205 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. изложить пункт 2.8 раздела II Административного регламента в следующего содержания:

«2.8. Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги

2.8.1. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

2.8.2. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный

перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

2.8.3. Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

2.8.4. Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенные в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. внести в раздел V Административного регламента следующие изменения:

1.2.1. заменить в абзаце 4 подпункта 5.2.2 пункта 5.2 слова «документов, не предусмотренных» словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.2.2. дополнить подпункт 5.2.2 пункта 5.2 абзацем следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (вне-судебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.2.3. дополнить пункт 5.7 подпунктами 5.7.3 и 5.7.4 следующего содержания:

«5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.1 пункта 5.7 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.4. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.1 пункта 5.7 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 320
г.Чудово

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 1 декабря 2010 года № 1264 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

участков, находящихся в частной собственности», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 13.09.2017 № 1239 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 2.6 раздела II Административного регламента пунктом 2.6.3 следующего содержания:

«2.6.3. Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. внести в раздел V Административного регламента следующие изменения:

1.2.1. заменить в абзаце 4 подпункта 5.2.2 пункта 5.2 слова «документов, не предусмотренных» словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.2.2. дополнить подпункт 5.2.2 пункта 5.2 абзацем следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

1.2.3. дополнить пункт 5.7 подпунктами 5.7.3 и 5.7.4 следующего содержания:

«5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.1 пункта 5.7 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.4. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.1 пункта 5.7 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 321
г.Чудово

**О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги
«Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального
жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей»**

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 1 декабря 2010 года № 1264 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения Административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Принятие решения о предоставлении в собственность земельного участка для индивидуального жилищного строительства гражданам, имеющим трех и более детей», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 18.05.2016 № 465 (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. пункт 2.6.3 раздела II Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.6.3. Указание на запрет требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление, которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги.

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе.

Запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг».

Запрещается требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица

органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, осуществляющей функции по предоставлению муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. В раздел V Административного регламента внести следующие изменения:

1.2.1. в абзаце 4 подпункта 5.2.2 пункта 5.2 слова «документов, не предусмотренных» заменить словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.2.2. дополнить подпункт 5.2.2 пункта 5.2 абзацем следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное

функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»;

1.2.3. пункт 5.7 дополнить подпунктами 5.7.3 и 5.7.4 следующего содержания:

«5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.1 пункта 5.7 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

5.7.4. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.1 пункта 5.7 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.03.2019 № 322

г.Чудово

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 1 декабря 2010 года № 1264 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 17.10.2011 № 1508 (далее – Административный регламент), следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 33 раздела II «Стандарт предоставления муниципальной услуги» Административного регламента подпунктом 33.1 следующего содержания:

«33.1. Органы, предоставляющие муниципальные услуги, не вправе требовать от заявителя:

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций,

участвующих в предоставлении предусмотренных частью 1 статьи 1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новгородской области, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный частью 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в части 1 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, муниципального служащего, работника многофункционального центра, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предостав-

1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. внести в раздел IV Административного регламента следующие изменения:

1.3. заменить в четвертом абзаце подпункта 42.3 пункта 42 слова «документов, не предусмотренных» словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.4 дополнить подпункт 42.3 пункта 42 абзацем следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг.»»;

1.5. дополнить пункт 47 подпунктами 47.3 и 47.4 следующего содержания:

«47.3. в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 47.1 пункта 47 Административного регламента, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим муниципальную услугу, многофункциональным центром либо организацией, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги;

47.4. в случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 47.1 пункта 47 Административного регламента, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 19.03.2019 № 333

г.Чудово

Об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района

В целях организации, координации, контроля и оказания методического сопровождения проектной деятельности в сфере деятельности Администрации Чудовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые:

Положение об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района;

Функциональную структуру системы управления проектной деятельностью в Администрации Чудовского муниципального района.

2. Установить, что функции муниципального проектного офиса Администрации Чудовского муниципального района осуществляет управление делами Администрации Чудовского муниципального района.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
муниципального района
от 19.03.2019 № 333

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района.

1.2. Термины, используемые в настоящем Положении:

проект – комплекс взаимосвязанных мероприятий, направленных на достижение результатов по стратегическим направлениям социально-экономического развития Чудовского муниципального района в условиях временных и ресурсных ограничений, и мероприятий, реализуемых в рамках исполнения полномочий Чудовского муниципального района, направленных на решение задач в части развития сферы муниципального управления;

портфель – совокупность (перечень) проектов, объединенных в целях эффективного управления для достижения стратегических целей; проектная деятельность – деятельность, связанная с инициированием, подготовкой, реализацией и завершением проектов.

1.3. Настоящее Положение применяется для управления проектами, программами (далее – проекты), направленными на достижение целей, определенных:

- 1) поручениями и указаниями Президента Российской Федерации, поручениями Правительства Российской Федерации;
- 2) решениями президиума Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и приоритетным проектам (далее – президиум Совета по стратегическому развитию Российской Федерации), принятыми по основным направлениям стратегического развития Российской Федерации;
- 3) поручениями и указаниями Губернатора Новгородской области и (или) Правительства Новгородской области;
- 4) поручениями и указаниями Главы Чудовского муниципального района;
- 5) решениями муниципального Совета по проектам при Главе Чудовского муниципального района (далее – муниципальный Совет по проектам).

1.4. В соответствии с настоящим Положением реализации подлежат проекты, направленные на достижение целей, указанных в пункте 1.3 настоящего раздела, и определяемые муниципальным Советом по проектам в качестве муниципальных проектов.

1.5. Действие настоящего Положения не распространяется на текущую деятельность Администрации Чудовского муниципального района (далее – Администрация муниципального района) и структурных подразделений Администрации муниципального района по исполнению муниципальных функций и оказанию муниципальных услуг.

1.6. Организационная структура системы управления проектной деятельностью Администрации муниципального района включает:

1.6.1. Постоянные органы управления проектной деятельностью, к которым относятся:

муниципальный Совет по проектам;

проектный офис Администрации муниципального района (далее – муниципальный проектный офис).

1.6.2. Формируемые в целях реализации проектов или направлений временные органы управления проектной деятельностью, к которым относятся:

а) проектные комитеты, состоящие из:

функционального заказчика проекта;

руководителя проекта;

участников проекта;

б) обеспечивающие и вспомогательные органы управления проектной деятельностью, к которым относятся экспертные группы.

2. Разработка предложений о реализации проекта

2.1. Предложение о реализации проекта разрабатывается инициатором проекта:

структурными подразделениями Администрации муниципального района самостоятельно или в соответствии с поручением Главы Чудовского муниципального района;

органами местного самоуправления Чудовского муниципального района, города Чудово и сельских поселений;

общественными объединениями и иными организациями.

2.2. При наличии поручения Главы Чудовского муниципального района решения муниципального Совета по проектам о целесообразности реализации проекта не требуется. По соответствующему проекту формируется паспорт проекта.

2.3. Предложение о реализации проекта должно содержать идею проекта, описание проблем, цели, конкретные результаты и показатели, этапы и формы их достижения, обоснования оценки сроков, бюджета, риски и иные сведения о проекте.

2.4. Разработка предложения о реализации проекта осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями муниципального проектного офиса.

2.5. Инициатор проекта представляет предложение о реализации проекта в муниципальный проектный офис.

2.6. Муниципальный проектный офис в течение 5 рабочих дней со дня поступления предложения о реализации проекта регистрирует предложение о реализации проекта, определяет потенциального функционального заказчика проекта и направляет ему предложение о реализации проекта.

2.7. Структурное подразделение Администрации муниципального района – потенциальный функциональный заказчик проекта в течение 2 рабочих дней со дня поступления предложения о реализации о проекта направляет его для согласования в заинтересованные органы.

2.8. Заинтересованные органы рассматривают предложение о реализации проекта и в течение 10 рабочих дней со дня его поступления, направляют в адрес структурного подразделения Администрации муниципального района – потенциального функционального заказчика проекта письменное заключение, которое содержит согласие с предложением о реализации проекта или предложения и замечания к предложению о реализации проекта.

2.9. Структурное подразделение Администрации муниципального района – потенциальный функциональный заказчик проекта совместно с инициатором проекта и с участием заинтересованных органов в течение 10 рабочих дней со дня поступления письменного заключения обеспечивает доработку и согласование предложения о реализации проекта.

2.10. В течение 2 рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 2.9 настоящего Положения, структурное подразделение Администрации муниципального района – потенциальный функциональный заказчик проекта направляет в муниципальный проектный офис доработанное предложение о реализации проекта или заключение, в котором содержится обоснование невозможности и (или) нецелесообразности доработки предложения о реализации проекта с приложением письменного заключения или предложений и замечаний, указанных в пункте 2.8 настоящего Положения.

2.11. Муниципальный проектный офис в течение 2 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.10 настоящего Положения, направляет в муниципальный Совет по проектам предложение о реализации проекта с приложением указанных документов для рассмотрения.

2.12. Поступившие в муниципальный Совет по проектам документы и материалы рассматриваются на очередном заседании с целью принятия одного из следующих решений:

о целесообразности разработки паспорта проекта;

об урегулировании разногласий и о целесообразности разработки паспорта проекта;

о необходимости доработки предложения о реализации проекта при наличии неурегулированных разногласий;

о нецелесообразности реализации проекта.

2.13. Решение о целесообразности разработки паспорта проекта содержит также указание на структурное подразделение Администрации муниципального района, иной орган или организацию, являющиеся разработчиками паспорта проекта (далее – разработчики).

2.15. В случае принятия решения о необходимости доработки предложения о реализации проекта при наличии неурегулированных разногласий повторное рассмотрение указанного предложения проводится в порядке и сроки, установленные подпунктами 2.4-2.12 настоящего Положения.

3. Паспорт проекта

3.1. Паспорт проекта разрабатывается разработчиком, определенным решением муниципального Совета по проектам, либо поручением Главы Чудовского муниципального района, и включает наименование проекта, обоснование проекта, основания для инициирования проекта, перечень муниципальных программ Администрации муниципального района в сфере реализации проекта, цели и задачи проекта, целевые показатели проекта, способы достижения целей и задач проекта, ключевые риски и возможности, сроки начала и окончания проекта, оценку бюджета проекта, сведения о структурных подразделениях Администрации муниципального района и организациях – исполнителях и соисполнителях мероприятий проекта, иные сведения.

Подготовка паспорта проекта осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями муниципального проектного офиса.

3.2. Проект паспорта проекта и проект состава проектного комитета направляется разработчиком на согласование заинтересованным структурным подразделениям Администрации муниципального района, органам и организациям – потенциальным исполнителям или соисполнителям мероприятий проекта, экспертной группе, которые в течение 15 рабочих дней со дня поступления рассматривают, согласовывают, и соответствующие материалы направляют разработчику. Экспертная группа проекта в течение 15 рабочих дней со дня поступления указанных материалов направляет разработчику соответствующее заключение.

В случае если замечания от заинтересованных структурных подразделений Администрации муниципального района, учреждений и организаций – потенциальных исполнителей или соисполнителей мероприятий проекта не поступили разработчику в установленный срок, паспорт считается согласованным.

3.3. При поступлении замечаний и предложений от заинтересованных структурных подразделений Администрации муниципального района, учреждений и организаций – потенциальных исполнителей или соисполнителей мероприятий проекта разработчик в течение 7 рабочих дней со дня их поступления осуществляет доработку проекта паспорта проекта и его направление на повторное согласование заинтересованным структурным подразделениям Администрации муниципального района, учреждениям и организациям, указанным в пункте 3.2 настоящего Положения. Повторное согласование паспорта проекта, осуществляется в течение 3 рабочих дней со дня его поступления. Неурегулированные разногласия вносятся разработчиком в таблицу разногласий.

Разработчик в течение 3 рабочих дней направляет согласованный проект паспорта проекта с заключением экспертной группы проекта или паспорт проекта с заключением экспертной группы проекта (программы) вместе с таблицей разногласий и проект состава проектного комитета в муниципальный проектный офис.

3.4. Муниципальный проектный офис в течение 15 рабочих дней со дня получения документов проводит их анализ на соответствие требованиям, указанным в настоящем Положении и в методических рекомендациях муниципального проектного офиса. По результатам проведенного анализа муниципальный проектный офис готовит заключение о соответствии предоставленных документов требованиям, указанным в настоящем Положении и вносит их на рассмотрение в муниципальный Совет по проектам.

В случае наличия замечаний документы возвращаются муниципальным проектным офисом разработчику для устранения замечаний. Замечания оформляются служебной запиской.

3.5. Разработчик проекта в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения служебной записки и возврата документов по проекту, обеспечивает устранение замечаний и возвращает доработанные документы в муниципальный проектный офис. Срок, в течение которого устраняются замечания, не входит в срок, указанный в пункте 3.4 настоящего раздела.

3.6. Муниципальный Совет по проектам при поступлении материалов рассматривает их на своем очередном заседании и принимает одно из следующих решений:

об утверждении паспорта проекта, состава проектного комитета назначения руководителя проекта, определение функционального заказчика проекта и включении проекта в Реестр проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района;

об урегулировании разногласий;

о необходимости доработки паспорта проекта при наличии неурегулированных разногласий.

При принятии решения о необходимости урегулирования разногласий или о доработки паспорта проекта при наличии неурегулированных разногласий повторное рассмотрение паспорта проекта проводится на заседании муниципального Совета по проектам в срок, установленный решением муниципального Совета по проектам.

3.7. При утверждении состава проектного комитета должны соблюдаться требования к уровню их квалификации в сфере проектного управления.

3.8. Муниципальный проектный офис ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет на утверждение в муниципальный Совет по проектам, Реестр проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района.

Порядок ведения реестра проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района, определяется в соответствии с методическими рекомендациями, разработанными муниципальным проектным офисом.

В течение года в реестр проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района в соответствии с решением муниципального Совета по проектам, могут вноситься изменения.

3.9. Информация о подготовке проекта относится к служебной информации.

3.10. Проект, соответствующий сфере реализации одной муниципальной программы Администрации муниципального района, отражается в составе этой муниципальной программы в виде подпрограммы муниципальной программы и (или) мероприятий муниципальной программы и (или) подпрограммы муниципальной программы.

Проект, затрагивающий сферы реализации нескольких муниципальных программ Администрации муниципального района, отражается в составе соответствующих муниципальных программ в виде подпрограмм муниципальных программ и (или) мероприятий муниципальных программ и (или) подпрограмм муниципальных программ.

4. Подготовка, реализация проекта и управление изменениями проекта

4.1. Утвержденный паспорт проекта и состав проектного комитета в течение 3 рабочих дней со дня его утверждения муниципальным проектным офисом направляются руководителю проекта.

4.1.1. Руководитель проекта в течение 30 рабочих дней со дня утверждения паспорта проекта обеспечивает разработку проекта рабочего плана в соответствии с методическими рекомендациями муниципального проектного офиса, его согласование с экспертной группой и направление в муниципальный проектный офис.

4.1.2. Муниципальный проектный офис в течение 10 рабочих дней со дня получения документов проводит их анализ на соответствие требованиям, указанным в настоящем Положении и в методических рекомендациях муниципального проектного офиса. По результатам проведенного анализа муниципальный проектный офис готовит заключение о соответствии предоставленных документов требованиям,

указанным в настоящем Положении и в методических рекомендациях муниципального проектного офиса и вносит их на рассмотрение в муниципальный Совет по проектам.

4.1.3. Муниципальный Совет по проектам в течение 10 рабочих дней со дня поступления документов рассматривает их на своем заседании и принимает одно из следующих решений:

- об утверждении рабочего плана проекта;
- о необходимости доработки рабочего плана проекта.

4.1.4. При принятии решения о необходимости доработки рабочего плана проекта повторное рассмотрение его проводится на заседании муниципального Совета по проектам в срок, установленный решением муниципального Совета по проектам.

4.2. Реализация проекта осуществляется в соответствии с рабочим планом проекта, утвержденным муниципальным Советом по проектам.

4.2.1. В случае если в проекте выделены этапы реализации, мероприятия очередного этапа начинаются по завершении предыдущего этапа реализации проекта.

4.2.2. В ходе реализации проекта рабочий план проекта может быть изменен. Процедура внесения изменений в рабочий план проекта осуществляется руководителем проекта в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Положения.

4.3. В целях исполнения связанных с реализацией проекта поручений или решений Главы Чудовского муниципального района вносятся соответствующие изменения в паспорт проекта, рабочий план проекта.

4.4. В ходе реализации проекта функциональным заказчиком проекта проводится соответствующая оценка актуальности его целей, задач и способов реализации с учетом имеющихся рисков и возможностей по повышению выгод от реализации проекта.

Результаты оценки, указанной в первом абзаце настоящего пункта, в течение 3 рабочих дней со дня ее завершения представляются в муниципальный проектный офис для дальнейшего рассмотрения на муниципальном Совете по проектам.

4.5. Разработка и согласование проектов правовых актов, подготавливаемых в рамках реализации проектов, осуществляются структурными подразделениями Администрации муниципального района, которые представляют участников проекта.

4.6. Проекты правовых актов Администрации муниципального района, необходимые для реализации проектов, разрабатываются и принимаются в порядке, предусмотренном правовыми актами органов местного самоуправления Чудовского муниципального района.

5. Завершение проекта

5.1. Руководитель проекта в течение 20 рабочих дней со дня завершения проекта обеспечивает подготовку проекта протокола о завершении проекта и итоговый отчет о реализации проекта функциональным заказчиком.

5.2. Итоговый отчет о реализации проекта в течение 2 рабочих дней со дня завершения его разработки направляется руководителем проекта для согласования, участникам проекта, которые согласовывают его в течение 20 рабочих дней со дня поступления.

5.3. Руководитель проекта в течение 3 рабочих дней со дня завершения согласования итогового отчета о реализации проекта направляет проект протокола о завершении проекта, а также итоговый отчет о реализации проекта в муниципальный проектный офис. К отчету о реализации проекта может прикладываться заключение экспертной группы об итогах реализации проекта.

5.4. Муниципальный проектный офис в течение 15 рабочих дней со дня получения проекта протокола о завершении проекта и итогового отчета о реализации проекта проводит их анализ на соответствие требованиям, указанным в настоящем Положении и в методических рекомендациях муниципального проектного офиса. По результатам проведенного анализа муниципальный проектный офис готовит заключение о соответствии предоставленных документов требованиям, указанным в настоящем Положении и вносит их на рассмотрение в муниципальный Совет по проектам.

В случае наличия замечаний документы возвращаются муниципальным проектным офисом руководителю проекта для устранения замечаний. Замечания оформляются служебной запиской.

Руководитель проекта в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения служебной записки и возврата документов по проекту, обеспечивает устранение замечаний и возвращает доработанные документы в муниципальный проектный офис.

Срок, в течение которого устраняются замечания, не входит в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта.

5.5. Муниципальный Совет по проектам в течение 20 рабочих дней со дня поступления проекта протокола о завершении проекта и итогового отчета о реализации проекта, рассматривает их на своем заседании и принимает одно из следующих решений:

- о завершении проекта и об утверждении итогового отчета о реализации проекта;
- о необходимости продолжения реализации проекта.

В случае принятия решения о необходимости продолжения реализации проекта руководитель проекта в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения муниципальным Советом по проектам направляет участникам проекта уведомление о необходимости продолжения реализации проекта.

6. Мониторинг реализации проектов

6.1. Мониторинг реализации проектов представляет собой систему мероприятий по измерению фактических параметров проектов, расчету отклонения фактических параметров проектов от плановых, анализу его причин и прогнозированию хода реализации проектов.

6.2. Мониторинг реализации проектов проводится в отношении:

- паспорта проекта;
- рабочего плана проекта;
- поручений Главы Чудовского муниципального района и решений муниципального Совета по проектам.

6.3. Мониторинг реализации проектов осуществляют:

- руководитель проекта – в отношении паспорта и рабочего плана проекта;
- функциональный заказчик – готовит ежемесячный, ежегодный и итоговый отчет о реализации проекта;
- муниципальный проектный офис – в отношении паспорта проекта, рабочего плана проекта, поручений Главы Чудовского муниципального района и решений муниципального Совета по проектам в рамках реализации проекта;

руководитель проекта ежемесячно не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца представляет данные мониторинга реализации проекта в муниципальный проектный офис в части реализации паспорта проекта, рабочего плана проекта, поручений Главы Чудовского муниципального района и решений муниципального Совета по проектам в рамках реализации проекта. Данные мониторинга реализации проекта определяются в соответствии с методическими рекомендациями муниципального проектного офиса.

6.4. Муниципальный проектный офис осуществляет мониторинг представленной руководителем проекта информации о ходе реализации проектов, при необходимости инициирует рассмотрение вопросов о рисках реализации проектов на заседании муниципального Совета по проектам.

6.5. Данные мониторинга реализации проекта рассматриваются на заседаниях муниципального Совета по проектам по представлению руководителя проекта или муниципального проектного офиса. Информацию о ходе реализации проекта докладывает руководитель

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

13

проекта. В случае выявления рисков реализации проектов, требующих внесения изменений в паспорт и (или) план проекта, дополнительно к информации о ходе реализации проекта представляется информация о принятых мерах и (или) представляются соответствующие предложения о мероприятиях по корректирующим воздействиям. В рамках указанных заседаний могут приниматься решения о проведении оценок и иных контрольных мероприятий в отношении проекта или иные решения.

6.6. Данные мониторинга реализации проектов к заседаниям муниципального Совета по проектам представляются муниципальным проектным офисом.

6.7. Мониторинг реализации проекта проводится, начиная с принятия решения об утверждении паспорта проекта, и завершается в момент принятия решения о его завершении.

6.8. Руководитель проекта в сроки, определенные рабочим планом проекта, обеспечивает подготовку функциональным заказчиком проекта ежегодного отчета о ходе его реализации, который направляет в муниципальный проектный офис.

Ежегодный отчет о ходе реализации проекта рассматривается и утверждается муниципальным Советом по проектам в течение 20 рабочих дней со дня его поступления в муниципальный проектный офис и направляется функциональному заказчику проекта.

В течение 5 рабочих дней со дня утверждения указанный отчет публикуется функциональным заказчиком проекта на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Администрации
муниципального района
от 19.03.2019 № 333

ФУНКЦИОНАЛЬНАЯ СТРУКТУРА системы управления проектной деятельностью в Администрации Чудовского муниципального района Постоянные органы управления проектной деятельностью

1. Муниципальный Совет по проектам

1.1. Муниципальный Совет по проектам является коллегиальным консультативным органом, возглавляемым Главой Чудовского муниципального района, образованным в целях обеспечения взаимодействия органов местного самоуправления Чудовского муниципального района, структурных подразделений Администрации муниципального района, общественных объединений и иных организаций, направленных на достижение результатов по стратегическим направлениям социально-экономического развития Чудовского муниципального района и мероприятий, реализуемых в рамках проектной деятельности.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законами Новгородской области, указами и распоряжениями Губернатора Новгородской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Новгородской области, Уставом Чудовского муниципального района, постановлениями и распоряжениями Администрации Чудовского муниципального района и настоящим Положением.

1.3. Муниципальный Совет по проектам:

1.3.1. координирует подготовку предложений по параметрам и приоритетам для формирования проектов;

1.3.2. принимает решение о целесообразности разработки паспорта проекта;

1.3.3. утверждает паспорт проекта и состав проектного комитета;

1.3.4. назначает руководителя проекта и функционального заказчика проекта;

1.3.5. утверждает рабочий план проекта;

1.3.6. рассматривает данные мониторинга реализации проекта, утверждает ежегодный отчет о ходе реализации проекта;

1.3.7. принимает решение о завершении проекта;

1.3.8. утверждает итоговый отчет о реализации проекта;

1.3.9. устанавливает цели и показатели деятельности руководителей проекта;

1.3.10. координирует деятельность участников проектной деятельности по вопросам, отнесенным к компетенции муниципального Совета по проектам;

1.3.11. координирует развитие и применение системы стимулирования муниципальных служащих, участвующих в проектной деятельности;

1.3.12. осуществляет иные функции, возложенные на муниципальный Совет по проектам Положением об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района и муниципальными правовыми актами Администрации муниципального района.

1.4. Организация и порядок деятельности муниципального Совета по проектам:

1.4.1. Состав муниципального Совета по проектам утверждается постановлением Администрации муниципального района. В состав входит председатель, заместитель председателя, ответственный секретарь и члены муниципального Совета по проектам. Председателем является Глава Чудовского муниципального района, в его отсутствие полномочия председателя выполняет заместитель председателя Совета по проектам.

1.4.2. Заседания муниципального Совета по проектам проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседание считается правомочным, если в нем приняло участие более половины его членов. По решению председателя муниципального Совета по проектам на заседание могут быть приглашены иные лица, не являющиеся членами Совета.

1.4.3. Решения муниципального Совета по проектам принимаются большинством голосов от числа членов муниципального Совета по проектам, участвующих в заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании муниципального Совета по проектам. Приглашенные лица не участвуют в голосовании при принятии решений.

1.4.4. Решения, принятые на заседаниях муниципального Совета по проектам, оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании и ответственным секретарем, и являются обязательными для исполнения его членами, органами управления проектной деятельностью Администрации муниципального района, структурными подразделениями Администрации муниципального района и подведомственными учреждениями Администрации муниципального района.

1.4.5. Для исполнения решений муниципального Совета по проектам могут издаваться постановления и распоряжения Администрации муниципального района, а также даваться поручения Главой Чудовского муниципального района.

1.4.6. Организационно-техническое обеспечение деятельности муниципального Совета по проектам, возлагается на муниципальный проектный офис Администрации муниципального района.

2. Проектный офис Администрации Чудовского муниципального района

Проектный офис Администрации Чудовского муниципального района (далее - муниципальный проектный офис):

14

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

2.1. Представляет на утверждение в муниципальный Совет по проектам Реестр проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района, и обеспечивает его ведение;

2.2. Обеспечивает сопровождение проектов, представляет в муниципальный Совет по проектам на рассмотрение предложения о реализации проектов и для утверждения паспорта проектов, составы проектных комитетов, рабочие планы проектов, ежегодный отчет о ходе реализации проектов, проект протоколов о завершении проекта и итоговый отчет о реализации проектов;

2.3. Готовит заключение на соответствие требованиям, указанным в Положении об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района и в методических рекомендациях муниципального проектного офиса паспорта проектов, состава проектных команд, рабочего плана проектов, ежегодных отчетов о ходе реализации проектов, проекта протоколов о завершении проекта и итогового отчета;

2.4. При поступлении предложения о реализации проекта определяет потенциального функционального заказчика проекта;

2.5. Участвует во взаимодействии с заинтересованными структурными подразделениями Администрации муниципального района, органами местного самоуправления и иными организациями в мониторинге реализации проектов, а также при необходимости направляет предложения в части реализации проектов функциональным заказчикам и участникам проектов;

2.6. Осуществляет мониторинг представленной руководителем проекта информации о ходе реализации проектов;

2.7. Обеспечивает деятельность муниципального Совета по проектам;

2.8. Обеспечивает методическое сопровождение проектной деятельности в Администрации муниципального района, готовит методические рекомендации по организации проектной деятельности, а также координирует деятельность по их применению;

2.9. Обеспечивает внедрение и развитие системы стимулирования муниципальных служащих, участвующих в проектной деятельности;

2.10. Координирует работу по накоплению опыта и развитию профессиональной компетентности муниципальных служащих Администрации муниципального района в сфере проектной деятельности;

2.11. Запрашивает у структурных подразделений Администрации муниципального района, у учреждений и организаций и органов местного самоуправления материалы и информацию по вопросам реализации проектов;

2.12. Выполняет иные функции, возложенные на муниципальный проектный офис Положением об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района и муниципальными правовыми актами Администрации муниципального района.

Временные органы управления проектной деятельностью

3. Проектный комитет

3.1. Проектный комитет – рабочий орган проекта, состав которого утверждает муниципальный Совет по проектам.

3.2. Проектный комитет:

3.2.1. Разрабатывает проект рабочего плана проекта, в случае необходимости вносит в него изменения в порядке, предусмотренном настоящим Положением;

3.2.2. Обеспечивает достижение промежуточных результатов проектов, прохождение контрольных точек и этапов, завершение проектов (в том числе досрочное);

3.2.3. Рассматривает документы и материалы по реализации проекта;

3.2.4. Рассматривает информацию о ходе реализации проекта и координирует деятельность участников проекта в соответствующей сфере деятельности Администрации муниципального района;

3.2.5. Запрашивает у структурных подразделений Администрации муниципального района, учреждений и организаций и органов местного самоуправления материалы и информацию по вопросам реализации проекта;

3.2.6. Представляет в муниципальный Совет по проектам доклады и предложения по вопросам реализации проекта;

3.2.7. Принимает решения о необходимости разработки проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципального района по вопросам реализации проекта;

3.2.8. Готовит информацию для подготовки ежемесячного, ежегодного, итогового отчета о реализации проекта и проекта протокола о завершении проекта;

3.2.9. Осуществляет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Администрации муниципального района и муниципальными правовыми актами Администрации муниципального района.

Проектный комитет формируется для реализации каждого проекта в необходимом количестве человек для решения поставленных задач.

В состав проектного комитета проекта включаются руководитель проекта, заместитель руководителя проекта, функциональный заказчик проекта, ответственный секретарь, участники проекта из числа руководителей либо заместителей руководителя, в случае отсутствия заместителя, муниципальные служащие структурных подразделений Администрации муниципального района, руководители учреждений и организаций, являющихся исполнителями или соисполнителями мероприятий проекта либо заинтересованных в результатах реализации проекта.

3.3. Подготовку и организацию проведения заседаний проектного комитета осуществляет ответственный секретарь проектного комитета.

3.4. Решение о проведении заседания проектного комитета принимается руководителем проекта либо по согласованию с руководителем проекта заместителем руководителя проекта.

Заседание проектного комитета считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов проектного комитета.

Члены проектного комитета участвуют в заседаниях лично. В случае невозможности присутствия члена проектного комитета на заседании он имеет право представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме, не позднее чем за один рабочий день до дня заседания проектного комитета.

3.5. Решения проектного комитета принимаются простым большинством голосов членов проектного комитета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании проектного комитета.

3.6. Принимаемые на заседаниях проектного комитета решения оформляются протоколом, который подписывается руководителем проекта либо его заместителем и ответственным секретарем проектного комитета в течение 2 рабочих дней со дня проведения заседания проектного комитета.

Протоколы заседаний проектного комитета направляются членам проектного комитета, а также органам, организациям и должностным лицам по списку, утверждаемому руководителем проекта в течение 2 рабочих дней со дня заседания проектного комитета.

Проектный комитет может принимать решения путем письменного опроса его членов, проводимого по решению руководителя проекта.

Решение проектного комитета вступает в силу по истечении 3 календарных дней с даты подписания протокола заседания проектного комитета при отсутствии мотивированных возражений, выдвинутых членами проектного комитета.

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

15

Члены проектного комитета вправе представить возражения в письменном виде для рассмотрения и принятия решения в муниципальный Совет по проектам.

4. Руководитель проекта (руководитель проектного комитета)

4.1. Руководитель проекта назначается решением муниципального Совета по проектам;

4.2. Руководитель проекта:

4.2.1. Осуществляет оперативное управление реализацией проекта, обеспечивая достижение целей, показателей, промежуточных, непосредственных и долгосрочных результатов и выгод проекта в рамках выделенного бюджета, в соответствии со сроками осуществления проекта и с заданными требованиями к качеству;

4.2.2. Обеспечивает разработку, исполнение и своевременную актуализацию рабочего плана проекта;

4.2.3. Устанавливает цели и показатели деятельности участников проектного комитета, оценивает эффективность и результативность их деятельности;

4.2.4. Обеспечивает представление отчетности и организацию мониторинга реализации проекта;

4.2.5. Рассматривает результат оценки реализации проекта, направляет в муниципальный проектный офис ежемесячный, ежегодный, итоговый отчеты о реализации проекта и проект протокола о завершении проекта;

4.2.6. Выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Администрации муниципального района и муниципальными правовыми актами Администрации муниципального района, а также принимаемыми в соответствии с ними решениями муниципального Совета по проектам.

5. Функциональный заказчик проекта

Функциональный заказчик проекта:

5.1. Определяет основные требования в отношении результатов проекта, согласовывает результаты и ключевые показатели эффективности проекта;

5.2. Разрабатывает проект рабочего плана проекта;

5.3. Принимает участие в работе проектного комитета проекта;

5.4. Готовит ежемесячный, ежегодный и итоговый отчеты о реализации проекта;

5.5. Выполняет иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района и муниципальными правовыми актами Администрации муниципального района, а также решениями проектного комитета;

5.6. Функциональный заказчик проекта определяется муниципальным Советом по проектам из числа структурных подразделений в наибольшей степени заинтересованных в результатах проекта;

Функциональный заказчик проекта указывается в паспорте проекта.

6. Участники проекта

6.1. Участники проекта обеспечивают выполнение работ по проекту в соответствии с рабочими планами и иными документами проекта, указаниями руководителя проекта.

6.2. Решение о привлечении работника структурного подразделения Администрации муниципального района, а также руководителя подведомственного учреждения в проект в качестве участника принимается совместно руководителем проекта и руководителем соответствующего структурного подразделения Администрации муниципального района.

6.3. Руководители структурного подразделения Администрации муниципального района несут персональную ответственность за создание благоприятных условий для эффективной проектной деятельности работников.

В случае конфликта между должностной и проектной нагрузкой работников приоритет имеют проектные задачи.

6.4. Выполняют иные функции, предусмотренные Положением об организации проектной деятельности в Администрации муниципального района и муниципальными правовыми актами Администрации муниципального района, а также решениями проектного комитета.

7. Экспертные группы

7.1. Экспертная группа, формируемая при необходимости в целях внешнего экспертного сопровождения реализации проекта.

7.2. Экспертная группа:

7.2.1. Оказывает содействие руководителю проекта в разработке наиболее эффективных путей достижения целей и результатов проекта, мер реагирования на риски и открывшиеся возможности в разрешении сложных вопросов в содержательной части проекта;

7.2.2. Готовит заключения на паспорта и рабочие планы проектов, а также представляет руководителю проекта, проектному комитету предложения по совершенствованию содержательных и технологических решений, а также иные предложения по эффективной реализации проекта.

УТВЕРЖДЕНЫ
Проектным офисом Администрации
Чудовского муниципального района

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по разработке предложений о реализации проекта

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по разработке предложений о реализации проекта (далее - методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19.03.2019 № 333(далее - Положение), и содержат рекомендуемую форму предложения о реализации проекта.

1.2. Понятия, используемые в методических рекомендациях, соответствуют терминам и определениям, приведенным в Положении.

2. Рекомендации по подготовке предложения о реализации проекта

2.1. Предложения о реализации проекта разрабатывается по форме и в соответствии с рекомендациями по ее заполнению, приведенными в настоящем разделе методических рекомендаций.

Форма предложения о реализации проекта включает титульный лист и следующие основные разделы согласно Приложению к настоящим методическим рекомендациям:

16

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

раздел 1 «Инициатор проекта»;
раздел 2 «Идея проекта»;
раздел 3 «Основание для инициации»;
раздел 4 «Описание проекта»;
раздел 5 «Миссия проекта»;
раздел 6 «Цель проекта»;
раздел 7 «Этапы и формы достижения цели»;
раздел 8 «Обоснование сроков»;
раздел 9 «Обоснование бюджета»;
раздел 10 «Результаты и показатели»;
раздел 11 «Риски»;
раздел 12 «Иные сведения о проекте».

2.2. Титульный лист предложения о реализации проекта.

На титульном листе указывается наименование проекта.

Наименование проекта необходимо начинать со слов, выражающих действие, далее указывается объект или сфера воздействия, завершать рекомендуется указанием территории реализации проекта.

Наименование проекта указывается в кавычках и с прописной буквы.

Пример:

«Повышение качества оказания услуг в сфере УУУ на территории Чудовского муниципального района Новгородской области»;

«Создание IT-технопарков на территории Чудовского муниципального района Новгородской области».

В поле «УТВЕРЖДАЮ» Муниципальный Совет по проектам указывается должность, фамилия, имя и отчество, ставится подпись и дата утверждения документа.

В поле «ПРИНЯТО К ИСПОЛНЕНИЮ» указывается разработчик паспорта проекта и ставится подпись и дата принятия к исполнению.

Приложение
к Методическим рекомендациям
по разработке предложения о
реализации проекта

УТВЕРЖДАЮ:
Муниципальный Совет по проектам

(должность)
_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Предложение о реализации проекта

(полное наименование проекта)

ПРИНЯТО К ИСПОЛНЕНИЮ:

(разработчик паспорта проекта)

_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

1. Инициатор проекта

2. Идея проекта

3. Основание для инициации

4. Описание проекта

5. Миссия проекта

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

17

6. Цель проекта

7. Этапы и формы достижения цели

8. Обоснование сроков

9. Обоснование бюджета

10. Результаты и показатели

11. Риски

12. Иные сведения о проекте

УТВЕРЖДЕНЫ
Проектным офисом Администрации
Чудовского муниципального района

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке паспорта проекта**

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по подготовке паспорта проекта (далее - методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19.03.2019 № 333 (далее - Положение).

1.2. Понятия, используемые в методических рекомендациях, соответствуют терминам и определениям, приведенным в Положении.

2. Рекомендации по подготовке паспорта проекта

2.1. Паспорт проекта разрабатывается по форме и в соответствии с рекомендациями по ее заполнению, приведенными в настоящем разделе методических рекомендаций.

Форма паспорта проекта включает титульный лист и следующие основные разделы согласно Приложению к настоящим методическим рекомендациям:

- раздел 1 «Основные положения»;
- раздел 2 «Показатели проекта»;
- раздел 3 «Результаты проекта»;
- раздел 4 «Сведения об исполнителях и соисполнителях мероприятий проекта»;
- раздел 5 «Ограничения проекта».

2.2. Титульный лист паспорта проекта.

На титульном листе указывается наименование проекта.

Наименование проекта необходимо начинать со слов, выражающих действие, далее указывается объект или сфера воздействия, завершать рекомендуется указанием территории реализации проекта.

Наименование проекта указывается в кавычках и с прописной буквы.

Пример:

- «Повышение качества оказания услуг в сфере УУУ на территории Чудовского муниципального района Новгородской области»;
- «Создание IT-технопарков на территории Чудовского муниципального района Новгородской области».

В поле «УТВЕРЖДАЮ Председатель муниципального Совета по проектам» ставится подпись и дата утверждения документа.

В поле «ПРИНЯТО К ИСПОЛНЕНИЮ Руководитель проекта» ставится подпись руководителя проекта с указанием должности и дата ознакомления с документом.

2.3. Раздел «Основные положения» содержит следующую информацию:

«Направление стратегии социально-экономического развития Чудовского муниципального района», в котором указывается основное направление стратегического развития Чудовского муниципального района.

«Взаимосвязь с государственными программами Новгородской области и другими проектами», в котором приводится перечень (наименования) государственных программ Новгородской области, муниципальных программ Чудовского муниципального района, в рамках которых реализуются или планируются к реализации мероприятия, включенные или планируемые к включению в проект полностью

или частично, а так же перечень проектов прямо или косвенно оказывающих влияние на реализацию проекта, а также проектов, на которые оказывает влияние реализация проекта. С данными проектами и программами осуществляется координация действий в ходе реализации проекта.

В перечне государственных программ Новгородской области, муниципальных программ Чудовского муниципального района, необходимо указывать реквизиты нормативных правовых актов, которыми утверждены соответствующие программы.

18

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

«Сведения об инициации проекта», в котором указываются основные сведения об инициаторе проекта (ФИО, должность), дата регистрации инициативной заявки, а также формальное основание для открытия проекта: наименование и реквизиты документа (протокол поручений, приказ и т.п.), послужившего основанием для реализации проекта.

«Функциональный заказчик», в котором приводится наименование органа местного самоуправления с указанием ответственного должностного лица (ФИО и должность).

Функциональный заказчик определяет основные требования к результатам проекта, согласовывает результаты и показатели проекта, обеспечивает приемку промежуточных и окончательных результатов проекта.

«Руководитель проекта», в котором указывается лицо (ФИО и должность), наделенное полномочиями и ответственностью по управлению проектом. Назначается, как правило, в должности уровня заместителя руководителя органа местного самоуправления, руководителя организации, ответственной за управление проектом.

«Миссия проекта», в котором описывается предназначение и смысл существования проекта, причина его существования. Миссия предполагает ответ на вопросы, какие изменения должна принести реализация проекта, почему это важно.

«Измеримая цель проекта», в котором указывается цель, которую планируется достигнуть за счет реализации проекта. Цель должна содержать конкретные количественные или качественные показатели с указанием целевых значений, которые планируется достигнуть.

В формулировке цели проекта должен содержаться социальный, экономический или иной общественно-значимый и общественно-понятный эффект от реализации проекта, выраженный в численно-измеримых показателях.

Пример: обеспечить к концу 2018 года прирост несырьевого экспорта не менее чем на XX % (к концу 2025 года - в X раза) и увеличить экспорт услуг на XX % (к концу 2025 года - в X раза).

«Сроки реализации проекта», в котором рекомендуется указывать планируемую дату начала реализации и планируемую дату завершения проекта в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

2.4. Раздел «Показатели проекта» содержит следующую информацию:

«Показатели проекта и их значения по годам», в котором приводится список (наименования), базовые значения на момент начала реализации проекта и значения показателей по годам реализации проекта.

По каждому показателю должно быть указано базовое значение по сравнению с которым в ходе реализации проекта будет отслеживаться динамика роста показателя. За базовое значение принимается последняя актуальная величина показателя. Базовое значение показателя, а также дата его расчета (в формате «ММ.ГГГГ») указываются в графе «Базовое значение» соответствующей таблицы.

«Критерии успешности реализации проекта», который предполагает описание ситуации, в которой прописано, что отклонение целевого показателя на определенное количество единиц соответствует определенному количеству % успешности проекта.

2.5. Раздел «Результаты проекта», в котором необходимо указывать непосредственные результаты, создаваемые в рамках реализации проекта, которые позволят достичь цели проекта. По каждому результату приводятся требования к результату проекта с указанием качественных и количественных характеристик, которые позволяют однозначно оценить получение указанного результата.

В результатах проекта приводится полный перечень материальных и нематериальных объектов, продуктов и (или) услуг, создаваемых в рамках проекта и необходимых для достижения целей и показателей проекта. При формировании результатов проекта необходимо учитывать нормативно-правовую базу, информационные системы, организационные структуры, информационное сопровождение и прочие создаваемые результаты.

2.6. Раздел «Сведения об исполнителях и соисполнителях мероприятий проекта», в котором указывается перечень (наименования) органов местного самоуправления, иных органов и организаций, являющихся исполнителями и соисполнителями мероприятий проекта, а также представители интересов указанных органов и организаций (ФИО и должность);

2.7. Раздел «Ограничения проекта», в котором рекомендуется приводить описание факторов с указанием их количественных и/или качественных характеристик, существенным образом влияющих на работу команды проекта и реализацию проекта в целом (ограничения). Это могут быть бюджетные (указывается предварительная оценка затрат на реализацию проекта (объемы расходов указываются в млн.рублей, до двух знаков после запятой)), временные (рекомендуется указывать планируемую дату начала реализации и планируемую дату завершения проекта в формате «ДД.ММ.ГГГГ»), законодательные либо иные рамки.

Приложение
к Методическим рекомендациям
по подготовке паспорта проекта

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
Совета по проектам

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Паспорт проекта

(полное наименование проекта)

ПРИНЯТО К ИСПОЛНЕНИЮ

1. Основные положения

| | | |
|--|------------------------------------|--|
| Взаимосвязь с государственными программами Новгородской области и другими проектами, муниципальными программами Чудовского муниципального района | | |
| Сведения об инициации проекта | Инициатор | |
| | Дата регистрации | |
| | Формальные основания для инициации | |
| Функциональный заказчик | | |
| Руководитель проекта | | |
| Миссия проекта | | |
| Измеримая цель проекта | | |
| Срок реализации проекта | Дата начала проекта | |
| | Дата завершения проекта | |

2. Показатели проекта

| Показатели проекта и их значения по годам | | | | | | | Критерии успешности реализации проекта |
|---|-------------------------|------------------|-------------|------|------|------|--|
| № п/п | Наименование показателя | Базовое значение | Период, год | | | | |
| | | | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 | ... |
| 1 | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | |
| ... | | | | | | | |

3. Результаты проекта

| № п/п | Результат проекта | № п/п | Требование к результату |
|-------|-------------------|-------|-------------------------|
| 1 | | 1 | |
| | | 2 | |
| | | ... | |
| 2 | | 1 | |
| | | 2 | |
| | | ... | |
| ... | | 1 | |
| | | 2 | |
| | | ... | |

4. Сведения об исполнителях и соисполнителях мероприятий проекта

| № п/п | Орган или организация | Представитель интересов (ФИО, должность) |
|-------|-----------------------|--|
| 1 | | |
| 2 | | |
| ... | | |

5. Ограничения проекта

| № | Наименование | Значение (описание) |
|-----|--------------|---------------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| ... | | |

УТВЕРЖДЕНЫ
Проектным офисом Администрации
Чудовского муниципального района

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке рабочего плана проекта**

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по подготовке рабочего плана проекта (далее - методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19.03.2019 № 333 (далее - Положение).

1.2. Понятия, используемые в методических рекомендациях, соответствуют терминам и определениям, приведенным в Положении.

2. Рекомендации по подготовке рабочего плана проекта

2.1. Рабочий план проекта разрабатывается по форме и в соответствии с рекомендациями по ее заполнению, приведенными в настоящем разделе методических рекомендаций.

Форма рабочего плана проекта включает титульный лист и следующие основные разделы согласно Приложению к настоящим методическим рекомендациям:

раздел 1 «Календарный план-график проекта»;

- раздел 2 «Бюджет проекта»;
- раздел 3 «План управления рисками проекта»;
- раздел 4 «План управления возможностями проекта»;
- раздел 5 «Состав рабочей группы проекта»;
- раздел 6 «План коммуникаций по проекту».

2.2. Рабочий план проекта может быть составлен как в полном виде, так и по некоторым разделам, приведенным в данных методических рекомендациях. Каждый из планов может быть детализован до той степени, которая требуется для конкретного проекта. Обязательными являются разделы: «Календарный план-график проекта»; «Бюджет проекта»; «План управления рисками проекта»; «План коммуникаций по проекту».

2.3. Титульный лист рабочего плана проекта.

На титульном листе указывается наименование проекта, соответствующее названию, закрепленному в паспорте проекта.

В поле «УТВЕРЖДАЮ Председатель муниципального Совета по проектам» ставится подпись и дата утверждения документа.

В поле «ПОДГОТОВИЛ Руководитель проекта» ставится подпись руководителя проекта и дата подготовки документа.

2.4. Раздел «Календарный план-график проекта» содержит таблицу, в которой приводится иерархический список мероприятий и контрольных точек проекта с указанием плановой даты начала (не указывается для контрольных точек), даты окончания, вида создаваемого документа и (или) результата и ответственного исполнителя.

В календарный план-график проекта включается полный перечень мероприятий, обеспечивающий создание результатов проекта, а также связанные с результатами и показателями контрольные точки.

В графе «Вид документа и (или) результат» указывается результат и вид документа, соответствующего результату, создаваемому в рамках выполнения этапов и мероприятий проекта.

Ответственным исполнителем может являться орган местного самоуправления, муниципальное образование или иной орган или организация, ответственная за выполнение соответствующего мероприятия или контрольной точки.

Наименования контрольных точек проекта рекомендуется выделять полужирным начертанием текста.

2.5. Раздел «Бюджет проекта» содержит информацию об объеме требуемых для реализации проекта средств и источников финансирования в разрезе мероприятий проекта. Нумерация строк таблицы, а также мероприятия проекта приводятся в соответствии нумерацией, наименованиями этапов и мероприятий, отраженными в разделе «Календарный план-график проекта».

Объемы расходов указываются в млн.рублей, до двух знаков после запятой.

2.6. Раздел «План управления рисками проекта» включает перечень рисков проекта с указанием возможных негативных последствий от их наступления, мероприятий по реагированию, а также лицу, ответственному за управление риском (ФИО, должность).

2.7. Раздел «План управления возможностями проекта». Указываются факторы или обстоятельства, возникновение которых будет способствовать реализации проекта в сжатые сроки, с экономией ресурсов или с лучшим качеством.

Реестр возможностей проекта включает перечень возможностей проекта с указанием позитивных эффектов от их наступления, мероприятий по реализации возможностей, а также лицу, ответственному за управление риском (ФИО, должность).

2.8. Раздел «Состав рабочей группы проекта» включает информацию об участниках рабочей группы с указанием роли в проекте (примеры ролей: куратор проекта, функциональный заказчик, руководитель рабочей группы, заместитель руководителя рабочей группы, секретарь рабочей группы, исполнитель и др.), описание выполняемого функционала, ФИО, должность и контактные данные.

2.9. Раздел «План коммуникаций по проекту». Для налаживания коммуникаций в проекте рекомендуется пользоваться правилом «5 К»: планировать коммуникации в проекте можно с помощью таблицы, ответив на 5 вопросов относительно пути движения информации: «Какая?», «Кто?», «Кому?», «Когда?» и «Как?». Во избежание лишних коммуникаций между участниками проекта рекомендуем задавать контрольный проверочный вопрос «Зачем?».

В данном разделе представлен оптимальный шаблон таблицы, отражающей планирование коммуникаций. При необходимости таблица подлежит корректировке.

В графе «Какая информация передается» указывается вид передаваемой информации (обмен информацией о текущем состоянии проекта, о выполнении контрольной точки, мониторинг реализации проекта, информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту, приглашения на совещания, передача поручений, протоколов, документов).

В графе «Кто передает информацию» указывается наименование конкретной роли в проекте (руководитель, администратор, исполнитель).

В графе «Кому передается информация» указывается наименование конкретной роли в проекте (руководитель, администратор, исполнитель).

В графе «Когда передается информация» указывается периодичность передачи информации (ежемесячно, ежеквартально, в день поступления информации, не позднее срока наступления контрольной точки проекта, по запросу руководителя).

В графе «Как передается информация» указывается способ передачи информации (электронная почта, телефонная связь, предоставление отчета, совещание).

Приложение
к Методическим рекомендациям
по подготовке рабочего плана проекта

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
Совета по проектам
_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Рабочий план проекта

(полное наименование проекта)

1. Календарный план-график проекта

| № п/п | Тип (мероприятие, контрольная точка результата/контрольная точка показателя) | Наименование | Дата начала | Дата окончания | Вид документа и (или) результат | Ответственный исполнитель |
|-------|--|--------------|-------------|----------------|---------------------------------|---------------------------|
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| ... | | | | | | |

2. Бюджет проекта

| № п/п | Наименование мероприятия | Бюджетные источники финансирования, млн.руб. | | | Внебюджетные источники финансирования, млн.руб. | Всего, млн.руб. |
|-------|--------------------------|--|--|---|---|-----------------|
| | | Федеральный бюджет | Бюджеты субъектов Российской Федерации | Местные бюджеты органов местного самоуправления | | |
| 1 | | | | | | |
| 2 | | | | | | |
| ... | | | | | | |
| Итого | | | | | | |

3. План управления рисками проекта

| № п/п | Наименование риска | Ожидаемые последствия | Мероприятия по реагированию | Ответственный за управление риском |
|-------|--------------------|-----------------------|-----------------------------|------------------------------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |

4. План управления возможностями проекта

| № п/п | Наименование возможности | Ожидаемые эффекты | Мероприятия по реализации возможностей | Ответственный за управления возможностью |
|-------|--------------------------|-------------------|--|--|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |

5. Состав рабочей группы проекта

| № п/п | Роль в проекте | Описание выполняемого функционала | ФИО | Должность | Контактные данные (телефон, e-mail) |
|-------|----------------|-----------------------------------|-----|-----------|-------------------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| ... | | | | | |

6. План коммуникаций по проекту

| № п/п | Какая информация передается | Кто передает информацию | Кому передается информация | Когда передается информация | Как передается информация |
|-------|-----------------------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| ... | | | | | |

УТВЕРЖДЕНЫ
Проектным офисом Администрации
Чудовского муниципального района

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по мониторингу реализации проектов**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Методические рекомендации определяют требования к процессам сбора, обработки и представления отчетных сведений в рамках мониторинга реализации проектов Чудовского муниципального района Новгородской области.

1.2. Методические рекомендации по мониторингу проектов разработаны в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19.03.2019 № 333 (далее - Положение).

1.3. Настоящие Методические рекомендации описывают порядок подготовки ответственными лицами за мониторинг основную форму отчетности в рамках мониторинга проектов, которая предоставляется ежемесячно и по итогу года.

1.4. Мониторинг реализации проектов представляет собой систему мероприятий по измерению фактических параметров проектов, расчету отклонения фактических параметров проектов от плановых, анализу его причин и прогнозированию хода реализации проектов.

1.5. Мониторинг реализации проектов проводится в отношении:

- паспорта проекта;
- рабочего плана проекта;
- поручений Главы Чудовского муниципального района и решений муниципального Совета по проектам.

2. Ответственные лица

Мониторинг реализации проектов осуществляют:

руководитель проекта – в отношении паспорта и рабочего плана проекта;

функциональный заказчик – готовит ежемесячный, ежегодный и итоговый отчет о реализации проекта;

22

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

муниципальный проектный офис – в отношении паспорта проекта, рабочего плана проекта, поручений Главы Чудовского муниципального района и решений муниципального Совета по проектам в рамках реализации проекта.

3. Процедура мониторинга реализации проектов

3.1. Руководитель проекта ежемесячно не позднее последнего рабочего дня отчетного месяца представляет данные мониторинга реализации проекта в муниципальный проектный офис в части реализации паспорта проекта, рабочего плана проекта, поручений Главы Чудовского муниципального района и решений муниципального Совета по проектам в рамках реализации проекта.

3.2. Муниципальный проектный офис осуществляет мониторинг представленной руководителем проекта информации о ходе реализации проектов, при необходимости инициирует рассмотрение вопросов о рисках реализации проектов на заседании муниципального Совета по проектам.

3.3. Данные мониторинга реализации проекта рассматриваются на заседаниях муниципального Совета по проектам по представлению руководителя проекта или муниципального проектного офиса. В случае выявления инициатором рассмотрения данных мониторинга реализации проекта рисков реализации проектов, требующих внесения изменений в паспорт и (или) рабочий план проекта, дополнительно к информации о ходе реализации проекта представляется информация о принятых мерах.

3.4. Данные мониторинга реализации проектов к заседаниям муниципального Совета по проектам представляются муниципальным проектным офисом.

3.5. Мониторинг реализации проекта проводится начиная с принятия решения об утверждении паспорта проекта и завершается в момент принятия решения о его завершении

4. Формирование данных мониторинга

4.1. Подготовка данных мониторинга осуществляется функциональным заказчиком проекта и направляется руководителем проекта в муниципальный проектный офис.

4.2. Данные мониторинга о реализации проекта формируется по следующей структуре:

текстовая часть – пояснительная записка;

табличная часть – форма мониторинга заполняется согласно Приложению к настоящим методическим рекомендациям.

4.3. Руководитель проекта в сроки, определенные рабочим планом проекта, обеспечивает подготовку функциональным заказчиком ежегодного отчета о ходе его реализации, который направляет в муниципальный проектный офис.

4.4. Ежегодный отчет о ходе реализации проекта рассматривается и утверждается муниципальным Советом по проектам в течение 20 рабочих дней со дня его поступления в муниципальный проектный офис и направляется функциональному заказчику проекта.

4.5. В течение 5 рабочих дней со дня утверждения муниципальным Советом по проектам указанный отчет публикуется на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложение
к Методическим рекомендациям
по мониторингу реализации проектов

ФОРМА

представления ответственными исполнителями проектов информации в рамках обеспечения мониторинга проектов

| Блок | Тема | Ответственный | Показатели | | Вехи | | | Контроль | | Участники | | Комментарий |
|------|------|---------------|------------|---------|---|---------------------|---------------------|----------|--------|------------|---------|-------------|
| | | | начальные | целевые | план по вехам -/+ дата: содержание (КД: плановый контроль) | дата ближайшей вехи | дата последней вехи | S-дата | F-дата | внутренние | внешние | |
| | | | | | | | | | | | | |

УТВЕРЖДЕНЫ
Проектным офисом Администрации
Чудовского муниципального района

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ по подготовке итогового отчета о реализации проекта

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации по подготовке итогового отчета о реализации проекта (далее - методические рекомендации) разработаны в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19.03.2019 № 333 (далее - Положение) и содержат рекомендуемую форму подготовки итогового отчета о реализации проекта (далее – итоговый отчет).

1.2. Понятия, используемые в методических рекомендациях, соответствуют терминам и определениям, приведенным в Положении.

2. Рекомендации по подготовке итогового отчета

2.1. Итоговый отчет соответствует с рекомендациями по ее заполнению, приведенными в настоящем разделе методических рекомендаций.

Форма итогового отчета включает титульный лист и следующие основные разделы:

раздел 1 «Основные положения»;

раздел 2 «Отчет о достижении показателей проекта»;

раздел 3 «Отчет о достижении разрабатывается по форме и в результатов проекта»;
раздел 4 «Отчет об исполнении мероприятий, контрольных точек проекта»;
раздел 5 «Отчет о рисках проекта»;
раздел 6 «Отчет о возможностях проекта»;
раздел 7 «Отчет об ограничениях проекта».
2.2. Титульный лист итогового отчета.

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

23

На титульном листе указывается наименование проекта, соответствующее наименованию, закрепленному в паспорте проекта.

В поле «УТВЕРЖДАЮ Председатель муниципального Совета по проектам» ставится подпись и дата утверждения документа.

В поле «ПОДГОТОВИЛ Руководитель проекта» ставится подпись руководителя проекта и дата подготовки документа.

2.3. Графы раздела «Основные положения» заполняются в соответствии с паспортом проекта.

В графе «Сроки реализации проекта» рекомендуется указывать дату начала реализации и дату завершения проекта в соответствии с паспортом проекта, также указывается дата фактического завершения проекта в формате «ДД.ММ.ГГГГ».

2.4. Раздел «Отчет о достижении показателей проекта» содержит следующую информацию: наименования показателей (приводится список показателей, утвержденных в паспорте проекта), базовые значения на момент начала реализации проекта, плановые и фактические значения показателей по годам реализации проекта, а также итоговое значение на момент завершения проекта.

Приводится оценка успешности реализации проекта по формуле, закрепленной в разделе 2 паспорта проекта «Показатели проекта» - «Критерии успешности реализации проекта».

2.5. Раздел «Отчет о достижении результатов проекта» содержит следующую информацию:

Графы «Наименование результата» и «Требование к результату» заполняются в соответствии с паспортом проекта.

В графе «Статус достижения» по каждому требованию к результату проекта указывается один из следующих статусов: получен, не получен, получен частично.

В случае недостижения требования к результату проекта в графе «Комментарий и причины отклонений» приводятся причины, по которым соответствующее требование к результату проекта получено не было или оно было получено частично.

2.6. Раздел «Отчет об исполнении мероприятий, контрольных точек проекта», в котором по всем мероприятиям и контрольным точкам утвержденным в паспорте проекта, приводятся их плановые и фактические даты начала и окончания реализации, сведения о наличии отклонений фактической от плановой длительности реализации (в днях), а также причины отклонений (при наличии) и иные комментарии.

2.7. Раздел «Отчет о рисках проекта» содержит информацию об эффективности управления рисками проекта в ходе его реализации.

По каждому риску заполняются следующие графы:

«Наименование риска», которая заполняется в соответствии с наименованием, указанным в паспорте проекта;

«Статус», в которой при заполнении указывается один из исследующих статусов: наступал(а), не наступал(а);

«Реализованные мероприятия по предупреждению риска», в которой указываются мероприятия, которые были фактически выполнены в целях предупреждения риска;

«Комментарий», в которой приводится оценка эффективности проведенных мероприятий по предупреждению риска. В случае предупреждения риска дополнительно приводится оценка соразмерности негативных эффектов в случае наступления риска и выполненных мероприятий по их предупреждению.

2.8. Раздел «Отчет о возможностях проекта» содержит информацию об эффективности управления возможностями проекта в ходе его реализации.

По каждой возможности заполняются следующие графы:

«Наименование возможности», которая заполняется в соответствии с наименованием, указанным в паспорте проекта;

«Статус», в которой при заполнении указывается один из исследующих статусов: наступал(а), не наступал(а);

«Реализованные мероприятия по реализации возможности», в которой указываются мероприятия, которые были фактически выполнены в целях реализации возможности;

«Комментарий», в которой приводится оценка эффективности проведенных мероприятий по реализации возможности. В случае реализации возможности дополнительно приводится оценка соразмерности позитивных эффектов от возможности и выполненных мероприятий по ее реализации.

2.9. Раздел «Отчет об ограничениях проекта», в котором рекомендуется приводить описание факторов с указанием их плановых и фактических количественных и/или качественных характеристик, повлиявших на работу команды проекта и реализацию проекта в целом с указанием единиц измерения, в том числе:

бюджетные (указывается оценка затрат на реализацию проекта (объемы расходов указываются в млн.рублей, до двух знаков после запятой)),

временные (рекомендуется указывать дату начала реализации и дату завершения проекта в формате «ДД.ММ.ГГГГ»), законодательные либо иные рамки.

Приложение
к Методическим рекомендациям
по подготовке итогового отчета
о реализации проекта

УТВЕРЖДАЮ
Председатель муниципального
Совета по проектам

_____/_____/_____
(подпись) (ФИО)
«__» _____ 20__ г.

Итоговый отчет о реализации проекта

(полное наименование проекта)

1. Основные положения

| | |
|---|-------------------------|
| Направление стратегии социально-экономического развития | |
| Взаимосвязь с государственными программами Новгородской области и другими проектами | |
| Функциональный заказчик | |
| Руководитель проекта | |
| Измеримая цель проекта | |
| Срок реализации проекта | Дата начала проекта |
| | Дата завершения проекта |
| | План/Факт |

2. Отчет о достижении показателей проекта

| № п/п | Наименование показателя | Базовое значение | Период, год | | | | | | | | Итоговое значение | Оценка успешности реализации |
|-------|-------------------------|------------------|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------------------|------------------------------|
| | | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | ... | | | |
| | | | ППлан | ФФакт | ППлан | ФФакт | ППлан | ФФакт | ППлан | ФФакт | | |
| 1 | | | | | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | | | | | |

3. Отчет о достижении результатов проекта

| № п/п | Наименование результата | № п/п | Требование к результату | Статус достижения | Комментарий и причины отклонений |
|-------|-------------------------|-------|-------------------------|-------------------|----------------------------------|
| 1 | | 1 | | | |
| | | 2 | | | |
| | | ... | | | |
| 2 | | 1 | | | |
| | | 2 | | | |
| | | ... | | | |

4. Отчет об исполнении мероприятий, контрольных точек проекта

| № п/п | Тип (мероприятие, контрольная точка результата/ контрольная точка показателя) | Наименование | Дата начала | | Дата окончания | | Отклонение, дней | Комментарий и причина отклонений |
|-------|---|--------------|-------------|------|----------------|------|------------------|----------------------------------|
| | | | План | Факт | План | Факт | | |
| 1 | | | | | | | | |
| 2 | | | | | | | | |
| ... | | | | | | | | |

5. Отчет о рисках проекта

| № п/п | Наименование риска | Статус | Реализованные мероприятия по предупреждению риска | Комментарий |
|-------|--------------------|--------|---|-------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |

6. Отчет о возможностях проекта

| № п/п | Наименование возможности | Статус | Реализованные мероприятия по реализации возможности | Комментарий |
|-------|--------------------------|--------|---|-------------|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |

7. Отчет об ограничениях проекта

| № п/п | Наименование ограничения | Плановое значение | Фактическое значение |
|-------|--------------------------|-------------------|----------------------|
| 1 | | | |
| 2 | | | |
| ... | | | |

УТВЕРЖДЕНЫ
Проектным офисом Администрации
Чудовского муниципального района

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
о порядке формирования и ведения реестра проектов, реализуемых
на территории Чудовского муниципального района**

1. Общие положения

1.1. Настоящие методические рекомендации о порядке формирования и ведения реестра проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района, (далее - методические рекомендации), разработаны в соответствии с Положением об организации проектной деятельности в Администрации Чудовского муниципального района, утвержденным постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 19.03.2019 № 333 (далее - Положение), и содержат форму реестра проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района.

1.2. Понятия, используемые в методических рекомендациях, соответствуют терминам и определениям, приведенным в Положении.

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

25

1.3. Реестр проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района, (далее - Реестр), ведется по форме в соответствии с приложением к настоящим Методическим рекомендациям.

1.4. Ведение Реестра осуществляет муниципальный проектный офис в электронном виде на русском языке. Проекты в Реестр вносятся в хронологическом порядке. Нумерация проектов в Реестре ведется в течение года, по итогам года Реестр распечатывается и заверяется муниципальным проектным офисом.

2. Порядок ведения Реестра

2.1. Основанием для внесения сведений в Реестр является решение об утверждении паспорта проекта и включении проекта в Реестр, принятое муниципальным Советом по проектам.

2.2. Сведения о проекте вносятся в Реестр в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения муниципального Совета по проектам.

2.3. В Реестр вносятся следующие сведения:

номер проекта по порядку;

наименование проекта;

сроки реализации проекта;

руководитель проекта.

2.4. Основанием для внесения изменений в Реестр является решение муниципального Совета по проектам.

2.5. Муниципальный проектный офис ежегодно до 1 марта года, следующего за отчетным, представляет на утверждение в муниципальный Совет по проектам Реестр проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района в текущем году.

Приложение
к Методическим рекомендациям
о порядке формирования и ведения
реестра проектов, реализуемых
на территории Чудовского
муниципального района

РЕЕСТР проектов, реализуемых на территории Чудовского муниципального района

| № п/п | Наименование проекта | Сроки реализации проекта | Руководитель проекта |
|-------|----------------------|--------------------------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25.03.2019 № 340
г.Чудово

Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») по содействию развитию конкуренции на территории Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 года № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции», Указом Губернатора Новгородской области от 28 ноября 2018 года № 525 «Об утверждении перечня ключевых показателей развития конкуренции в Новгородской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий («дорожную карту») по содействию развитию конкуренции на территории Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы (далее - План).

2. Структурным подразделениям Администрации Чудовского муниципального района, ответственным за выполнение Плана: обеспечить выполнение Плана;

представлять в отдел инвестиций и предпринимательства комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района информацию о выполнении Плана ежеквартально до 10 числа месяца, следующего за отчетным, по итогам года – до 20 января года, следующего за отчетным.

3. Отделу инвестиций и предпринимательства комитета инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района:

составлять ежеквартальный отчет о выполнении утвержденных в Плане мероприятий, о состоянии и развитии конкурентной среды на рынках товаров и услуг Чудовского муниципального района (далее - ежеквартальный отчет) в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, по итогам года – до 25 января года, следующего за отчетным;

обеспечивать размещение ежеквартального отчета на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Добрыгину Т.Д.

5. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев

26

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 25.03.2019 № 340

**П Л А Н
мероприятий («дорожная карта») по содействию развитию конкуренции
на территории Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы**

| № п/п | Наименование мероприятия | Ожидаемый результат | Срок реализации | Ответственные исполнители (соисполнители) |
|---|---|---|-----------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| I. Системные мероприятия по содействию развитию конкуренции в Чудовском муниципальном районе | | | | |
| 1. Развитие конкуренции при осуществлении процедур государственных и муниципальных закупок, а также закупок хозяйствующих субъектов, доля Новгородской области или муниципального образования в которых составляет более 50 процентов, в том числе за счет расширения участия в указанных процедурах субъектов малого и среднего предпринимательства | | | | |
| 1.1 | Развитие конкуренции при осуществлении процедур муниципальных закупок, в том числе за счет расширения участия в указанных процедурах субъектов малого и среднего предпринимательства | увеличение доли закупок у субъектов малого и среднего предпринимательства | 2019-2021 годы | комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района |
| 1.2 | Повышение профессионализма заказчиков путем проведения обучающих мероприятий по актуальным изменениям законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг | повышение профессионализма заказчиков товаров, работ, услуг для муниципальных нужд | 2019-2021 годы | комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района |
| 1.3 | Осуществление закупок по основаниям, предусмотренным пунктами 4 и 5 части 1 статьи 93 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд», на конкурентной основе с использованием автоматизированной информационной системы | повышение открытости, прозрачности закупочных процедур, сокращение расходов, повышение конкуренции | 2019-2021 годы | комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района |
| 2. Развитие конкуренции в сфере распоряжения государственной и муниципальной собственностью | | | | |
| 2.1 | Актуализация на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об объектах, находящихся в муниципальной собственности | обеспечение доступности информации об объектах, находящихся в муниципальной собственности | один раз в год | комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района |
| 2.2 | Обеспечение приватизации в соответствии с нормами, установленными законодательством о приватизации, муниципального имущества, не используемого для обеспечения функций и полномочий муниципального района | повышение эффективности управления муниципальной собственностью | 2019-2021 годы | комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района |
| 3. Развитие конкуренции в сфере распоряжения земельными ресурсами, находящимися в государственной или муниципальной собственности | | | | |
| 3.1 | Организация проведения аукционов по продаже земельных участков, находящихся в муниципальной собственности, а также аукционов по продаже права на заключение договоров их аренды | вовлечение в оборот свободных земельных участков | 2019-2021 годы | комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района |
| 4. Повышение информационной открытости деятельности органов власти | | | | |
| 4.1 | Публикация информационно-аналитических материалов по вопросам развития конкуренции в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | обеспечение доступа к информации о результатах деятельности по развитию конкуренции | 2019-2021 годы | комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района |
| II. Мероприятия в отдельных отраслях (сферах) экономики в Чудовском муниципальном районе | | | | |
| 5. Дошкольное образование | | | | |
| 5.1 | Оказание информационной и консультационной поддержки негосударственным (частным) организациям, осуществляющим образовательную деятельность по программам дошкольного образования | рост числа негосударственных (частных) организаций, осуществляющих образовательную деятельность по программам дошкольного образования | 2019-2021 годы | комитет образования Администрации Чудовского муниципального района |
| 6. Дополнительное образование детей | | | | |
| 6.1 | Оказание информационной и консультационной поддержки негосударственным (частным) организациям, | рост числа негосударственных (частных) организаций, осу- | 2019-2021 | комитет образования Администрации Чудовского |

| | | | | |
|--|--|--|------|-----------------------|
| | осуществляющим образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам | осуществляющих образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам | годы | муниципального района |
|--|--|--|------|-----------------------|

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

27

| | | | | |
|--|--|--|--------------------------------------|--|
| 7. Расширение сферы социальных услуг | | | | |
| 7.1 | Стимулирование развития социального предпринимательства | создание и поддержка в развитии социально ориентированных организаций, помощь в продвижении социальных проектов | 2019-2021 годы | комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района |
| 8. Оказание туристических услуг | | | | |
| 8.1 | Содействие в продвижении районных туристических продуктов на туристический рынок посредством организации участия хозяйствующих субъектов, осуществляющих деятельность в сфере туризма, в межрегиональных, областных и районных выставочно-ярмарочных мероприятиях | увеличение узнаваемости территории Чудовского района за счет продвижения туристических продуктов, привлечение потока туристов | ежегодно | комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района |
| 8.2 | Развитие агротуризма-отдыха на деревенских просторах, когда туристы проживают в сдаваемых местным населением домах и участвуют в «традиционной жизни» местного населения | привлечение инвестиционных проектов в сфере агротуризма | 2019-2021 годы | комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района |
| 8.3 | Создание реестра объектов туристической инфраструктуры, поддержание его в актуальном состоянии | увеличение узнаваемости территории Чудовского района за счет продвижения туристических продуктов, привлечение потока туристов | 2019-2021 годы | комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района |
| 8.4 | Организация работы по установке и обустройству туристско-информационных центров (ТИЦ) | привлечение потока туристов | 2019-2021 годы | комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района |
| 9. Жилищное строительство | | | | |
| 9.1 | Оптимизация количества дополнительных процедур, предусмотренных исчерпывающим Перечнем процедур в сфере жилищного строительства, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2014 года № 403 «Об исчерпывающем перечне процедур в сфере жилищного строительства», и сроков их прохождения | сокращение срока прохождения процедур до 20 дней | 2019-2021 годы | отдел архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района |
| 9.2 | Опубликование информации на официальном сайте Администрации муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о порядке и условиях получения услуг в градостроительной сфере, органах власти, предоставляющих услуги в сфере строительства; о порядке и условиях получения информации о градостроительных условиях и ограничениях развития территории | повышение доступности интересующей информации для застройщиков | актуализация информации 2 раза в год | отдел архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района |
| 9.3 | Реализация возможности (последующее сопровождение) подачи заявления в электронном виде по следующим услугам: выдача градостроительного плана земельного участка; предоставление сведений, содержащихся в информационной системе обеспечения градостроительной деятельности | сокращение сроков получения информации в сфере архитектурно-строительного проектирования | 2019-2021 годы | отдел архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района |
| 10. Дорожная деятельность (за исключением проектирования) | | | | |
| 10.1 | Проведение закупок по заключению контрактов на строительство, ремонт, обслуживание автомобильных автодорог муниципального и межмуниципального значения с использованием автоматизированной информационной системы | создание условий для входа на рынок новых участников; повышение эффективности использования бюджетных средств | 2019-2021 годы | отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Чудовского муниципального района |
| 11. Благоустройство городской среды | | | | |
| 11.1 | Проведение закупок по заключению контрактов на осуществление работ по благоустройству территорий с использованием автоматизированной информационной системы | определение организаций, осуществляющих работы по благоустройству территорий, на конкурентной основе; повышение эффективности использования бюджетных средств | 2019-2021 годы | отдел благоустройства, дорожного хозяйства и транспорта Администрации Чудовского муниципального района |
| 12. Жилищно-коммунальное хозяйство | | | | |
| 12.1 | Проведение открытых конкурсов по выбору управляющей компании в случае непринятия собственниками | повышение эффективности использования бюджетных средств | 2019-2021 | отдел жилищно-коммунального хозяйства |

| | | | | |
|--|--|--|------|--|
| | выбора способа управления многоквартирным домом с использованием автоматизированной информационной системы | | годы | и связи Администрации Чудовского муниципального района |
|--|--|--|------|--|

| | | | | |
|--|--|--|----------------|---|
| 12.2 | Реализация мер по привлечению частных инвестиций в жилищно-коммунальное хозяйство, в том числе в форме концессии | модернизация (реконструкция) существующих объектов коммунальной инфраструктуры за счет средств концессионера | до 01.01. 2022 | комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района отдел жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района |
| 13. Упрощение доступа операторов связи к объектам инфраструктуры, находящимся в государственной и муниципальной собственности, путем удовлетворения заявок операторов связи на размещение сетей и сооружений связи на объектах государственной и муниципальной собственности | | | | |
| 13.1 | Содействие в организации и проведении совещаний с участием операторов связи с целью обсуждения проблем, существующих на рынке связи, и выявления путей их решения, а также создания условий для развития конкуренции на рынке услуг широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | увеличение количества домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного или мобильного широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | 2019-2021 годы | отдел жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района |
| 13.2 | Содействие в предоставлении зданий и сооружений, а также земельных участков на территории муниципального района, находящихся в муниципальной собственности, для установки радиотехнических передатчиков | увеличение количества домохозяйств, имеющих возможность пользоваться услугами проводного или мобильного широкополосного доступа в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» | 2019-2021 годы | комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района |
| III. Другие системные мероприятия, направленные на содействие развитию конкуренции в Чудовском муниципальном районе | | | | |
| 14 | Проведение оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов с целью устранения в них норм, вводящих избыточные административные и иные ограничения и обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, или способствующих введению у них необоснованных расходов | снижение административных барьеров при ведении бизнеса, экономия средств субъектов малого и среднего предпринимательства при введении нового регулирования | до 01.01. 2022 | комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района |
| 15 | Обеспечение проведения комплексного мониторинга деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства | проведение комплексного мониторинга удовлетворенности потребителей качеством товаров и услуг на товарных рынках Чудовского муниципального района и состоянием ценовой конкуренции | 2019-2021 годы | комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района |
| 16 | Организация проведения анализа «теневых секторов» экономики на рынках товаров, работ и услуг Чудовского муниципального района и его влияния на состояние конкурентной среды на данных рынках | наличие данных о масштабах «теневой экономики» на рынках товаров, работ и услуг | ежегодно | структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района |
| 17 | Проведение работы с субъектами малого и среднего предпринимательства в соответствии с комплексным планом мероприятий, направленных на легализацию доходов налогоплательщиков и увеличение поступлений доходов в консолидированный бюджет Новгородской области с территории Чудовского муниципального района | увеличение поступления доходов в бюджет муниципального района | ежегодно | комитет финансов Администрации Чудовского муниципального района |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2019 № 341
г.Чудово

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей на территории Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей на территории Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 8 августа 2017 года № 1068 «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей на территории Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы», (далее – муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. изложить пункт 7 Паспорта муниципальной программы в следующей редакции:

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

29

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам реализации (руб.):

| Год | Источник финансирования (руб.) | | | | всего |
|-------|--------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|---------------|
| | бюджет муниципального района | областной бюджет | федеральный бюджет | внебюджетные средства | |
| 2018 | 531 235,19 | 1 203 969,90 | 777 733,61 | 2 607 062,00 | 5 120 000,7 |
| 2019 | 553 200,0 | 1 206 982,0 | 754 363,0 | 4 669 870,0 | 7 184 415,0 |
| 2020 | 553 200,0 | 1 206 982,0 | 754 363,0 | 4 669 870,0 | 7 184 415,0 |
| ВСЕГО | 1 637 635,19 | 3 617 933,9 | 2 286 459,61 | 11 946 802,0 | 19 488 830,7» |

1.2. изложить строку 1.3 раздела IV «Мероприятия муниципальной программы» в следующей редакции:

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнитель мероприятия | Срок реализации | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источник финансирования | Объем финансирования по годам (руб.) | | |
|-------|--|-------------------------|-----------------|--|-------------------------|--------------------------------------|-----------|------------|
| | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| «1.3 | Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома | комитет | 2018-2020 годы | 1.1.1 | федеральный бюджет | 777733,61 | 754363,0 | 754363,0 |
| | | | | | областной бюджет | 1203969,9 | 1206982,0 | 1206982,0 |
| | | | | | муниципальный бюджет | 531235,19 | 553200,0 | 553200,0 |
| | | | | | внебюджетные средства | 2607062,0 | 4669870,0 | 4669870,0» |

1.3. исключить строку 1.3.1 раздела IV «Мероприятия муниципальной программы».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Добрягину Т.Д.

3. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2019 № 342
г.Чудово

О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы», утвержденную постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 14.11.2017 № 1504, (далее - муниципальная программа), следующие изменения:

1.1. в Паспорте муниципальной программы:

1.1.1. изложить в пункте 5 строки 3.1 и 3.1.1 в следующей редакции:

| 3 | Цель 3. Оказание поддержки льготным категориям граждан в сфере улучшения жилищных условий | | | |
|----------|--|---|---|----|
| 3.1 | Задача 3.1. Обеспечение земельными участками граждан, имеющих право на льготное предоставление | | | |
| 3.1.1 | Количество граждан, обеспеченных земельными участками, имеющими право на льготное предоставление | 0 | 0 | 60 |

1.1.2. дополнить пункт 5 строками 3.2, 3.2.1, 4, 4.1, 4.1.1 следующего содержания:

| | | | | |
|----------|---|-----|-----|-----|
| 3.2 | Задача 3.2. Улучшение жилищных условий отдельных категорий граждан | | | |
| 3.2.1 | Количество малообеспеченных граждан, улучшивших жилищные условия, получивших социальную выплату (строительство, приобретение, капитальный ремонт жилья) | 1 | 0 | 0 |
| 4 | Цель 4. Обеспечение устойчивого развития территории города Чудово | | | |
| 4.1 | Задача 4.1. Создание благоприятных условий для осуществления градостроительной деятельности | | | |
| 4.1.1 | Доля обеспечения документами территориального планирования для размещения объектов местного значения, процентов | 100 | 100 | 100 |

1.1.3. изложить пункт 7 в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы по годам реализации (тыс.руб) <*>:

| Год | Источник финансирования (тыс.руб.) | | | | |
|------|------------------------------------|------------------|--------------------|-----------------------|--------|
| | бюджет муниципального района | областной бюджет | федеральный бюджет | внебюджетные средства | всего |
| 2018 | 2778,7 | - | - | - | 2778,7 |
| 2019 | 1893,4 | - | - | - | 1893,4 |

30

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | |
|---------------|---------------|----------|----------|----------|---------------|
| 2020 | 3164,4 | - | - | - | 3164,4 |
| ВСЕГО: | 7836,5 | - | - | - | 7836,5 |

<*> Объем финансирования уточняется при формировании бюджета на очередной финансовый год и плановый период.»;

1.2. раздел «IV. Мероприятия муниципальной программы» изложить в следующей редакции:

«IV. Мероприятия муниципальной программы»

| № п/п | Наименование мероприятия | Исполнители | Срок реализации (годы) | Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы) | Источники финансирования | Объем финансирования по годам (руб.): | | |
|----------|--|--|------------------------|--|------------------------------|---------------------------------------|--------|--------|
| | | | | | | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Задача 1.1. Обеспечение эффективного использования муниципального имущества | | | | | | | |
| 1.1 | Финансовое обеспечение мероприятий по оформлению права муниципальной собственности муниципального района на объекты недвижимого имущества | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 1.1.1, 1.1.2 | бюджет муниципального района | 309,8 | 175,1 | 175,1 |
| 1.2 | Финансовое обеспечение мероприятий по страхованию объектов муниципальной собственности муниципального района | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 1.1.1, 1.1.2 | бюджет муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3 | Финансовое обеспечение мероприятий по содержанию и капитальному ремонту муниципального имущества, в том числе: | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 1.1.1, 1.1.2 | бюджет муниципального района | 1858,5 | 1441,0 | 2712,0 |
| 1.3.1 | финансирование агентского вознаграждения, доставка квитанций по оплате найма жилья | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 1.1.1, 1.1.2 | бюджет муниципального района | 75,3 | 50,0 | 50,0 |
| 1.3.2 | взносы за капитальный ремонт муниципального жилья | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 1.1.1, 1.1.2 | бюджет муниципального района | 1252,0 | 1070,0 | 2341,0 |
| 1.3.3 | оплата за отопление свободных муниципальных квартир | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 1.1.1, 1.1.2 | бюджет муниципального района | 110,6 | 121,0 | 121,0 |
| 1.3.4 | оплата за содержание свободных жилых квартир (общедомовые нужды) | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 1.1.1, 1.1.2 | бюджет муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 1.3.5 | Оплата за обслуживание газопроводов | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 5.1.1. | бюджет муниципального района | 420,6 | 200,0 | 200,0 |
| 2 | Задача 2.1. Обеспечение и эффективного использования земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и находящихся в муниципальной собственности | | | | | | | |
| 2.1 | Финансовое обеспечение мероприятий по формированию и оценке земельных участков, в том числе: | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 2.1.1 | бюджет муниципального района | 385,4 | 277,3 | 277,3 |
| 2.1.1 | Финансовое обеспечение мероприятий по формированию земельных участков с целью выделения земельных участков под установку модульных конструкций | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 2.1.1 | бюджет муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.2 | Финансовое обеспечение мероприятий по выполнению комплексных кадастровых работ | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 2.1.1 | бюджет муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 2.3 | Финансовое обеспечение мероприятий по определению коэффициентов для расчета арендной платы за землю | Администрация Чудовского муниципального района | 2020 год | 2.1.1 | бюджет муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Задача 3.1. Обеспечение земельными участками граждан, имеющих право на льготное предоставление | | | | | | | |
| 3.1 | Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению земельных участков льготным категориям граждан | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 3.1.1 | бюджет муниципального района | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3.2 | Финансовое обеспечение мероприятий по улучшению жилищных условий отдельных категорий граждан (строитель- | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 3.2.1 | бюджет муниципального района | 150,0 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | ство, приобретение, капитальный ремонт) | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|----------|--|--|----------------|-------|------------------------------|---------------|---------------|---------------|
| 4 | Задача 4.1. Создание благоприятных условий для осуществления градостроительной деятельности | | | | | | | |
| 4.1 | Финансовое обеспечение мероприятий по приведению градостроительной документации в соответствие с требованиями действующего законодательства Российской Федерации | Администрация Чудовского муниципального района | 2018-2020 годы | 4.1.1 | бюджет муниципального района | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| | Итого: | | | | | 2778,7 | 1893,4 | 3164,4 |

1.3. в приложении к муниципальной программе:
дополнить таблицу строками 3.1.2, 4.1.1, 5.1.1 следующего содержания:

| | | | |
|-------|---|---|--|
| 3.1.2 | количество малообеспеченных граждан, улучшивших жилищные условия, получивших социальную выплату (строительство, приобретение, капитальный ремонт жилья) | количество малообеспеченных граждан, улучшивших жилищные условия, получивших социальную выплату (строительство, приобретение, капитальный ремонт жилья) | информация комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района |
| 4.1.1 | доля обеспечения документами территориального планирования для размещения объектов местного значения | соотношение ранее утвержденного Генерального плана города к проекту Генерального плана, учитывающего размещение объектов местного значения | информация отдела архитектуры и градостроительства Администрации Чудовского муниципального района |
| 5.1.1 | наличие актов реагирования со стороны надзорных органов | количество актов реагирования со стороны надзорных органов | информация отдела жилищно-коммунального хозяйства и связи Администрации Чудовского муниципального района |

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Добрягину Т.Д.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2019 № 343
г.Чудово

О внесении изменений в состав эвакоприемной комиссии Администрации Чудовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав эвакоприемной комиссии Администрации Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 07.11.2018 № 1348, следующие изменения:

1.1. включить в состав комиссии в качестве членов комиссии:

заместителя председателя комитета образования Администрации Чудовского муниципального района Старшинова Андрея Павловича; начальника отдела социальной защиты Чудовского района управления по предоставлению социальных выплат ГОКУ «Центр социального обслуживания и выплат» Трохименко Наталью Владимировну (по согласованию);

1.2. исключить из состава комиссии Максимову Е.В., Мещерякову О.Ю., Шеремета Н.Г.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.03.2019 № 344
г.Чудово

О внесении изменений в План противодействия коррупции на 2018-2020 годы

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в План противодействия коррупции на 2018-2020 годы, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 12 сентября 2018 года № 1057, (далее – План), следующие изменения:

1.1. дополнить в графе 4 в строках 1.2, 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9, 2.10, 2.11, 4.4, 4.5, 5.1, 5.2, 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9, 5.10, 5.11, 5.12, 5.13, 9.4, 9.5 после слов «общий отдел» словами «управления делами»;

32

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

1.2. дополнить в графе 4 в строках 2.10, 4.3, 4.6, 5.6, 5.7, 5.12 после слов «отдел информатизации» словами «управления делами»;

1.3. дополнить План строкой 1.5 следующего содержания:

| | | | |
|------|--|------------------------|--|
| «1.5 | Подготовка проекта Плана противодействия коррупции на 2021 - 2023 годы | до 1 декабря 2020 года | управляющий Делами администрации Чудовского муниципального района отраслевые (функциональные) структурные подразделения Администрации Чудовского муниципального района» |
|------|--|------------------------|--|

1.4. дополнить План строкой 2.12 следующего содержания:

| | | | |
|-------|--|----------|---|
| «2.13 | Осуществление контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых гражданами при назначении на должность Главы Чудовского муниципального района и должность муниципальной службы, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | ежегодно | общий отдел управления делами Администрации Чудовского муниципального района» |
|-------|--|----------|---|

1.5. дополнить План строкой 3.4 следующего содержания:

| | | | |
|------|--|---------------|---|
| «3.4 | Оказание информационной, консультационной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам устранения административных барьеров | ежеквартально | комитет инвестиций, предпринимательства и сельского хозяйства Администрации Чудовского муниципального района» |
|------|--|---------------|---|

1.6. заменить в графе 3 в сроке 4.1 слова «ежегодно март» словами «ежегодно до 20 декабря»;

1.7. заменить в графе 3 в сроке 4.2 слова «ежегодно до 1 апреля» словами «ежегодно до 15 января»;

1.8. заменить в графе 3 в сроке 4.3 слова «ежегодно апрель-май» словами «ежегодно до 1 февраля»;

1.9. в сроке 7.1:

дополнить графу 1 словами «, города Чудово»;

исключить в графе 4 слова «экономики и»;

1.10. заменить в графе 4 в строках 9.1 и 9.2 слова «организационного отдела» словами «управления делами»;

1.11. заменить в графе 4 в строках 9.3 и 9.6 слова «и спорта» словами «, спорта и молодежной политики».

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2019 № 345

г.Чудово

**О внесении изменения в состав районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав
Чудовского муниципального района**

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в состав районной комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Чудовского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 04.03.2015 № 388, (далее – комиссия), включив в качестве члена комиссии начальника отдела занятости населения Чудовского района государственного областного казенного учреждения «Центр занятости населения Новгородской области» Морозову И.Ф. (по согласованию).

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2019 № 352

г.Чудово

О внесении изменений в состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, и муниципального жилищного фонда

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав межведомственной комиссии для оценки жилых помещений жилищного фонда Российской Федерации, многоквартирных домов, находящихся в федеральной собственности, и муниципального жилищного фонда, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 05.06.2015 № 764 «О создании межведомственной комиссии» (далее – состав межведомственной комиссии), следующие изменения:

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

33

1.1. включить в состав межведомственной комиссии в качестве заместителя председателя межведомственной комиссии, заместителя Главы администрации Чудовского муниципального района Добрягину Татьяну Дмитриевну;

1.2. считать Кудрявцеву Л.А. - главного специалиста отдела имущественных отношений и муниципальных закупок комитета по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района, членом межведомственной комиссии.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2019 № 353
г.Чудово

О внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Чудовского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в схему размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Чудовского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 31.03.2011 № 418 «Об утверждении схемы размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, строениях, сооружениях, находящихся в государственной или муниципальной собственности, на территории Чудовского муниципального района», изложив разделы I и II в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 27.03.2019 № 353

СХЕМА

размещения нестационарных торговых объектов, расположенных на земельных участках, в зданиях, сооружениях, находящихся в государственной собственности или муниципальной собственности, на территории Чудовского муниципального района

Раздел I. Перечень планируемых к размещению нестационарных торговых объектов на территории Чудовского муниципального района

(наименование муниципального образования области)

| № п/п | Наименование нестационарных объектов | Адрес нахождения объектов | Специализация объекта | Площадь объекта, кв.м | Наименование правообладателей объектов (наименование юридического лица, место нахождения, ИНН; ФИО ИП) | Реквизиты разрешительных документов | Срок, эксплуатации объектов, в соответствии с разрешительными документами |
|-------|--|---------------------------|-----------------------|-----------------------|--|-------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| А | Существующие нестационарные торговые объекты | | | | | | |
| | в том числе: | | | | | | |
| А.1 | используемые субъектами малого или среднего предпринимательства: | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---|--------------------|---|--|-------------|--|--|-----------------------|
| 1 | Павильон «Элегант» | Новгородская область, г.Чудово, ул.Парайненская | розничная торговля продовольственными товарами | 72,30/46,60 | ООО «Сябрь», Новгородская область, г.Чудово, ул.Гагарина, д.25, ИНН 5318004704 | договор аренды от 11.12.2014 АФ-1/14-209 | 26.11.2014-04.12.2019 |
|---|--------------------|---|--|-------------|--|--|-----------------------|

34

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|----|------------------------|---|--|-------------|---|---|-----------------------|
| 2 | Павильон «Мини-маркет» | Новгородская область, г.Чудово, ул.Губина | розничная торговля продовольственными товарами | 37,80/17,80 | ООО «Сябрь», г.Чудово, ул.Гагарина, д.25, ИНН 5318004704 | договор аренды от 11.12.2014 АФ-1/14-207 | 26.11.2014-04.12.2019 |
| 3 | Киоск | Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, около д.13 | печатная продукция | 6,00/4,9 | ООО «Распространение, обработка, сбор печати», Великий Новгород, ул.Великая, д.23, ИНН 5321145575 | договор на право размещения нестационарного торгового объекта от 03.10.2018 № 2 | 18.10.2018-17.10.2019 |
| 4 | Киоск | Новгородская область, г.Чудово, ул.Солдатова, около д.9 | печатная продукция | 5,00/4,9 | ООО «Распространение, обработка, сбор печати», Великий Новгород, ул.Великая, д.23, ИНН 5321145575 | договор на право размещения нестационарного торгового объекта от 03.10.2018 № 3 | 18.10.2018-17.10.2019 |
| 5 | Торговый павильон № 5 | Новгородская область, г.Чудово, ул.Солдатова, около д.9 | розничная торговля продовольственными товарами | 35,40/30,10 | Герасимова Надежда Евгеньевна | договор на право размещения нестационарного торгового объекта от 24.10.2018 № 6 | 26.10.2018-25.10.2019 |
| 6 | Торговый павильон № 5 | Новгородская область, г.Чудово, ул.Парайненская | розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 26,50 | Кадетов Алексей Васильевич | договор на право размещения нестационарного торгового объекта от 15.10.2018 № 5 | 28.10.2018-27.10.2019 |
| 7 | Торговый павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.Большевиков, у д.28 | розничная торговля продовольственными товарами | 16,70 | Патренин Павел Сергеевич | договор на право размещения нестационарного торгового объекта от 15.10.2018 № 4 | 19.10.2018-18.10.2019 |
| 8 | Торговый павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.Грузинское шоссе (рядом с торговым павильоном ИП Герасимовой Н.Е.) | розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 36,00 | Титмиров Василий Александрович | договор на право размещения нестационарного торгового объекта от 27.09.2018 № 1 | 27.09.2018-26.09.2019 |
| 9 | Торговый павильон | Новгородская область, Чудовский район, д.Зуево, ул.Ветеранов, у дома № 3 | розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 30,00 | Ефимцева Анна Николаевна | договор на право размещения нестационарного торгового объекта от 30.10.2018 № 7 | 01.11.2018-31.11.2019 |
| 10 | Торговый павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.Титова, у дома № 8 | хлебобулочные изделия | 6,00 | ООО «КАРЕЛИНН», Санкт-Петербург, Вознесенский проспект, д.41, лит.А, пом.15-Н ИНН 5321174174 | договор на право размещения нестационарного торгового объекта от 21.11.2018 № 8 | 28.11.2018-27.11.2019 |
| 11 | Торговый павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.Грузинское шоссе, около магазина «Магнит» | розничная торговля продовольственными товарами, продукцией собственного производства | 20,00 | Чудовское РАЙПО, Новгородская область, г.Чудово, ул.Гагарина, д.13, ИНН 5318000097 | договор на право размещения нестационарного торгового объекта от 27.12.2018 № 9 | 27.12.2018-26.12.2019 |
| 12 | Торговый павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.Восстания (рядом с помещением | розничная торговля продовольственными и непродовольственными | 12,00 | ООО «Чудовская минипечкарня», Новгородская область, | договор о предоставлении права на размещение нестационарного | 23.03.2018-22.03.2019 |

| | | | | | | | |
|--|--|--------|---|--|--|---------------------------------------|--|
| | | почты) | ными товарами, продукцией собственного производства | | г.Чудово, ул.Титова, д.3 ИНН 5318009766 | торгового объекта от 23.03.2018 № 1/А | |
|--|--|--------|---|--|--|---------------------------------------|--|

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

35

| | | | | | | | |
|-------------|--|--|---|----------|---|--|-----------------------|
| 13 | Торговый павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.Новгородская (около школы № 1) | розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами, продукцией собственного производства | 12,00 | ООО «Чудовская минипекарня», Новгородская обл., г.Чудово, ул.Титова, д.3 ИНН 5318009766 | договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта от 23.03.2018 № 2/А | 23.03.2018-22.03.2019 |
| 14 | Торговый павильон | Новгородская область, Чудовский район, д.Кочково, ул.Заречная | розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 20,00 | Ефимцева Анна Николаевна | договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта от 18.07.2018 № 3/А | 18.07.2018-17.07.2019 |
| 15 | Торговый павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.3 Июля (около дома № 13) | розничная торговля продовольственными и непродовольственными товарами | 6,00 | ООО «Натали», Новгородская область, г.Чудово, ул.Лермонтова, д.6а ИНН 5318000322 | договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта от 26.07.2018 № 4/А | 26.07.2018-25.07.2019 |
| 16 | Торговый павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.Октябрьская (у ЖД вокзала напротив ТЦ «Полина») | розничная торговля сувенирной, печатной и другой сопутствующей продукцией | 25,00 | Автономная некоммерческая организация «Русь Новгородская», Великий Новгород, ул.Тихвинская, д.11/16 ИНН 5321189389 | договор о предоставлении права на размещение нестационарного торгового объекта от 02.10.2018 № 5/А | 02.11.2018-01.11.2019 |
| АII | используемые иными хозяйствующими субъектами: | - | - | - | - | - | - |
| 1 | | - | - | - | - | - | - |
| | Всего | 16 | x | x | x | x | x |
| Б | Существующие нестационарные торговые объекты, размещение которых не закончено | - | - | - | - | - | - |
| | в том числе: | - | - | - | - | - | - |
| Б.I | используемые субъектами малого или среднего предпринимательства | - | - | - | - | - | - |
| 1 | | - | - | - | - | - | - |
| Б.II | используемые иными хозяйствующими субъектами | - | - | - | - | - | - |
| 1 | | - | - | - | - | - | - |
| 2 | | - | - | - | - | - | - |
| ... | | - | - | - | - | - | - |
| | Всего | - | x | x | x | x | x |
| | ИТОГО | 16 | x | x | x | x | x |

Приложение
к постановлению Администрации
муниципального района
от 27.03.2019 № 353

**Раздел II. Перечень планируемых к размещению
нестационарных торговых объектов на территории Чудовского муниципального района
(наименование муниципального образования области)**

| № п/п | Наименование не-стационарных объектов | Адрес места нахождения объекта | Специализация объекта | Площадь объекта, кв.м | Тип объекта | Период возведения |
|------------|---|--|---|-----------------------|-------------------------------|----------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| A | Всего, | x | x | x | x | x |
| | в том числе планируемых к использованию: | | | | | |
| A.I | субъектами малого или среднего пред-принимательства: | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 1 | Для торговли бахчевыми культурами | Новгородская область, г.Чудово, ул.Октябрьская (у автопавильона)* | овощи, фрукты | 12 кв.м | автомобиль | с 1 апреля по 1 октября |
| 2 | Летнее кафе | Новгородская область, г.Чудово, ул.Парайненская (у здания гостиницы)* | общественное питание | - | летнее кафе | с 1 апреля по 1 октября |
| 3 | Летнее кафе | Новгородская область, г.Чудово, Парк имени 1 Мая* | общественное питание | - | летнее кафе | с 1 апреля по 1 октября |
| 4 | Для торговли с автомобилей, палатки, павильона | Новгородская область, г.Чудово, ул.Октябрьская (у автопавильона)* | розничная торговля продовольственными, непродовольственными товарами, сельскохозяйственной продукцией | 12 кв.м | автомобиль, палатка, павильон | постоянно |
| 5 | Для торговли с автомобилей, палатки, павильона | Новгородская область, г.Чудово, ул.Октябрьская (у автопавильона)* | прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль, палатка, павильон | постоянно |
| 6 | Для торговли с автомобилей | Новгородская область, г.Чудово, ул.Октябрьская (у автопавильона)* | новогодние елки | 12 кв.м | автомобиль | с 15 декабря по 31 декабря |
| 7 | Для торговли с палатки | Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, у д.14/9 | сельскохозяйственная продукция, прочая продукция собственного производства | 6 кв.м | палатка | с 1 апреля по 1 октября |
| 8 | Для торговли с автомобилей | Новгородская область, г.Чудово, ул.Грузинское шоссе (около магазина «Магнит») | молоко, молочная, мясная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 9 | Для торговли с автомобилей | Новгородская область, г.Чудово, ул.Восстания (рядом с помещением почты) | молоко, молочная, мясная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 10 | Для торговли с автомобилей | Новгородская область, г.Чудово, ул.Новгородская (около школы № 1) | молоко, молочная, мясная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 11 | Для торговли с автомобилей | Новгородская область, г.Чудово, ул.Солдатова (около дома № 9) | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 12 | Для торговли с автомобилей | Новгородская область, Чудовский район, п.Краснофарфорный, ул.Октябрьская, у дома № 3 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 13 | Для торговли с автомобилей | Новгородская область, Чудовский район, с.Грузино, ул.Школьная, у дома № 4 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |

| | | | | | | |
|----|-----------------------------|---|--|---------|------------|-----------|
| 14 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, с.Оскуй, ул.Любичева, у дома № 3 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
|----|-----------------------------|---|--|---------|------------|-----------|

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

37

| | | | | | | |
|------------|--|--|--|------------|------------|------------------------|
| 15 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Гачево, ул.Возрождения, у дома № 5 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 16 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Круг, ул.Полевая, напротив дома № 4 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 17 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Рогачи, ул.Партизанская, у дома № 5 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 18 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Трегубово, ул.Школьная, у дома № 2 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 19 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Селищи, ул.Павла Васильева, д.1, у магазина «24 часа» | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 20 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Маслено, ул.Новгородская, у дома № 21 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 21 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Коломно, ул.Родниковая, у дома № 37 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 22 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Вергежа, ул.Тыркова, у дома № 54 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 23 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Высокое, ул.Троицкая, у дома № 71 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 24 | Для торговли с автомобилями | Новгородская область, Чудовский район, д.Спасская Полисть, ул.Барсукова, у дома № 63 | молоко, молочная, мясная, рыбная и колбасная продукция, прочая продукция собственного производства | 12 кв.м | автомобиль | постоянно |
| 25 | Торговый павильон | Новгородская область, Чудовский район, с.Успенское, ул.Молодежная | розничная торговля кормами и зерном для сельскохозяйственных животных и птиц | 91 кв.м | павильон | постоянно |
| 26 | Для торговли с палаток | Новгородская область, г.Чудово, ул.Новгородская (около школы № 1) | овощи, фрукты | 6 кв.м | палатка | с 1 апреля по 1 ноября |
| 27 | Для торговли с палаток | Новгородская область, г.Чудово, ул.Новгородская (около школы № 1) | овощи, фрукты | 6 кв.м | палатка | с 1 апреля по 1 ноября |
| 28 | Для торговли с палаток | Новгородская область, г.Чудово, ул.Грузинское шоссе (около магазина «Магнит») | овощи, фрукты | 6 кв.м | палатка | с 1 апреля по 1 ноября |
| 29 | Торговый павильон «Гастрономчик» | Новгородская область, г.Чудово, ул.Парайненская | розничная торговля продовольственными товарами | 36,30 кв.м | павильон | постоянно |
| 30 | павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.Солдатова, около д.9 | розничная торговля непродовольственными товарами | 20 кв.м | павильон | постоянно |
| 31 | Торговый павильон | Новгородская область, г.Чудово, ул.Лермонтова (у платформы № 2 ЖД вокзала) | розничная торговля продукцией собственного производства | 25 кв.м | павильон | постоянно |
| А.П | ными хозяйствующими субъектами: | - | - | - | - | - |
| 1 | | - | - | - | - | - |
| ... | | - | - | - | - | - |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |

| | | | | | | |
|----------|--|----|---|---|---|---|
| | Всего | 31 | x | x | x | x |
| Б | Существующие нестационарные торговые объекты, размещение которых не закончено, в том числе: | - | - | - | - | - |
| | | - | - | - | - | - |

38

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | |
|------------|--|----|---|---|---|---|
| Б.1 | Используемые субъектами малого или среднего предпринимательства | - | - | - | - | - |
| 1 | | - | - | - | - | - |
| 2 | | - | - | - | - | - |
| ... | | - | - | - | - | - |
| Б.2 | Используемые иными хозяйствующими субъектами | - | - | - | - | - |
| 1 | | - | - | - | - | - |
| 2 | | - | - | - | - | - |
| ... | | - | - | - | - | - |
| | Всего | x | x | x | x | x |
| | ИТОГО | 31 | x | x | x | x |

* нестационарные торговые объекты сезонного характера, предназначенные для субъектов малого или среднего предпринимательства

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2019 № 354

г.Чудово

О внесении изменений в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Прием заявлений, постановка на учет и зачисление детей в образовательные учреждения, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады)», утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 30.10.2018 № 1291, (далее - Административный регламент), следующие изменения:

1.1. дополнить пункт 2.7 раздела II Административного регламента абзацами следующего содержания:

«3) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

а) изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

б) наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

в) истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

г) выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица комитета предоставляющего муниципальную услугу, работника МФЦ осуществляющего функцию по предоставлению муниципальных услуг, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за председателя комитета, руководителя МФЦ при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.»;

1.2. заменить в абзаце четвертом подпункта 5.2.2 пункта 5.2 раздела V Административного регламента слова «документов, не предусмотренных» словами «документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено»;

1.3. дополнить подпункт 5.2.2 пункта 5.2 раздела V Административного регламента абзацами следующего содержания:

«требование у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг». В указанном случае досудебное (вне-

судебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) МФЦ, работника МФЦ возможно в случае, если на МФЦ, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»»;

1.4. дополнить пункт 5.7 раздела V Административного регламента подпунктом 5.7.3 следующего содержания:

«5.7.3. В случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.1 настоящего пункта, дается информация о действиях, осуществляемых специалистом комитета образования, МФЦ, предоставляющей муниципальную услугу, либо организацией, осуществляющей функции по предоставлению муниципальных услуг, в целях незамедлительного устранения

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

39

выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения муниципальной услуги.

В случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, указанном в подпункте 5.7.1 настоящего пункта, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.»;

1.5. изложить приложение № 1 к Административному регламенту в новой прилагаемой редакции.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава

муниципального района Н.В. Хатунцев

Приложение
к Административному регламенту

ИНФОРМАЦИЯ о местах нахождения образовательных организаций

| Полное наименование организации (по Уставу) | Адрес организации | Адрес сайта | ФИО руководителя, телефон, адрес электронной почты |
|---|--|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 1 им.Н.А.Некрасова» | 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Титова, д.10 | http://school1-chudovo.edusite.ru/p143aa1.html | Машкова Алевтина Владимировна 8 (816-65) 55-230 (факс) 8 (816-65) 55-034 ov_shkola@mail.ru |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение Чудовского муниципального «Средняя общеобразовательная школа № 4» | 174211, Новгородская область, г.Чудово, Малый пер., д.9 | http://maouschool4chud53.edusite.ru | Кошелева Надежда Александровна 8 (816-65) 46-050 (факс) 8 (816-65) 46-174 maou46174@yandex.ru |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Логос» | 174210, Новгородская область, г.Чудово, ул.Титова, д.10а | http://5320s-logos.edusite.ru | Дынькова Людмила Викторовна 8 (816-65) 55-899 (факс) 8 (816-65) 55-909 logos25@yandex.ru |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа им.Г.И. Успенского» д.Сябреницы | 174213, Новгородская область, Чудовский район, д.Сябреницы, ул.Школьная, д.1 | http://syabrenitskayaschool.edusite.ru | Гаврилюк Ирина Александровна 8 (816-65) 41-626 (факс) ecgtycrjuj@mail.ru |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» д.Трегубово | 174203, Новгородская область, Чудовский район, д.Трегубово, ул.Школьная, д.6 | http://tregubovo.edusite.ru | Дойникова Ольга Мстиславовна 8 (816-65) 43-233 8 (816-65) 43-296 (факс) tregubovo-cova@yandex.ru |
| Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа» п.Краснофарфорный | 174214, область, Чудовский район, п.Краснофарфорный, пл.Ленина, д.10 | http://krasnofarforniy.edusite.ru | Чернильникова Галина Васильевна 8 (816-65) 48-841 (факс) alfa4929@mail.ru |
| Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа» с.Грузино | 174215, Новгородская область, Чудовский район, с.Грузино, ул.Школьная, д.12 | школа-грузино.рф | Иванов Игорь Николаевич 8 (816-65) 42-555 gruzino2012@mail.ru |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.03.2019 № 362
г.Чудово

Об утверждении Порядка расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях определения порядка расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими

ми основные общеобразовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях Чудовского муниципального района,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района (далее – Порядок).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Чудовского муниципального района:

40

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

от 16.12.2013 № 2260 «Об утверждении Порядка установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района»;

от 30.12.2015 № 1513 «О внесении изменения в Порядок установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района».

3. Настоящее постановление вступает в силу с даты официального опубликования за исключением пункта 2.3 Порядка.

Пункт 2.3 Порядка вступает в силу с 1 сентября 2019 года.

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации
муниципального района
от 27.03.2019 № 362

ПОРЯДОК

расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района

1. Общие положения

Настоящий Порядок расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района (далее - Порядок), регулирует механизм установления платы, взимаемой с родителей (законных представителей), (далее - родительская плата), и ее размер за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района.

Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Общий порядок

2.1. Под присмотром и уходом за детьми понимается комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня.

Не допускается включение расходов на реализацию образовательной программы дошкольного образования, а также расходов на содержание недвижимого имущества образовательных организаций (далее - ОО), реализующих образовательную программу дошкольного образования, в родительскую плату за присмотр и уход за ребенком в таких ОО.

2.2. Родительская плата за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в ОО, включает в себя затраты на организацию питания, хозяйственно-бытовое обслуживание, обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены и режима дня и рассчитывается по формуле:

$P = P_{\text{пит.}} + P_{\text{хоз.}} + P_{\text{лич.}} + P_{\text{реж.}} + P_{\text{пру}}$ где:

P - размер родительской платы за присмотр и уход за ребенком за один день пребывания в ОО;

$P_{\text{пит.}}$ - затраты на организацию питания;

$P_{\text{хоз.}}$ - затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание;

$P_{\text{лич.}}$ - затраты на обеспечение соблюдения личной гигиены;

$P_{\text{реж.}}$ - затраты на соблюдение режима дня;

$P_{\text{пру}}$ – затраты на заработную плату с начислениями на выплаты по оплате труда, для обеспечения присмотра и ухода за детьми.

Затраты на организацию питания ребенка рассчитываются по формуле:

$P_{\text{пит.}} = P_{\text{нат.норма}} \times P_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$P_{\text{нат.норма}}$ – 75 процентов среднесуточной нормы продуктов питания по СанПиН, необходимых для удовлетворения физиологических потребностей ребенка в основных пищевых веществах и энергии;

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость набора продуктов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в ОО в целях организации питания детей.

Затраты на хозяйственно-бытовое обслуживание ребенка рассчитываются по формуле:

$P_{\text{хоз.}} = P_{\text{норма/средн.мес.число рабочих дней}} \times P_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$P_{\text{норма}}$ – Примерный перечень норм расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание (приложение № 1);

$P_{\text{ср.стоимость}}$ - средняя стоимость расчетной единицы из перечня материалов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в ОО в целях хозяйственно-бытового обслуживания детей.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком личной гигиены рассчитываются по формуле:

$P_{\text{лич.}} = P_{\text{норма/средн.мес.число рабочих дней}} \times P_{\text{ср.стоимость}}$, где:

$P_{\text{норма}}$ - перечень предметов личной гигиены в фактически сложившихся объемах обеспечения воспитанников (приложение № 2);

Ср.стоимость - средняя стоимость расчетной единицы из перечня предметов, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в ОО в целях соблюдения ребенком личной гигиены.

Затраты на обеспечение соблюдения ребенком режима дня рассчитываются по формуле:

Рреж. = Рнорма/срок пользования/средн.мес.число рабочих дней x Ср.стоимость, где:

Рнорма - перечень материальных запасов и основных средств на обеспечение соблюдения ребенком режима дня с учетом срока их использования (приложение № 3);

Ср.стоимость - средняя стоимость расчетной единицы из перечня материальных запасов и основных средств, поставляемых организациями и индивидуальными предпринимателями в ОО для обеспечения соблюдения ребенком режима дня.

Рпру – затраты на заработную плату с начислениями на выплаты по оплате труда, для обеспечения присмотра и ухода за детьми, расчет которых производится в следующем порядке:

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

41

Рпру = 7,5 рублей x Кн, где

7,5 рублей – затраты на заработную плату работников обеспечивающих присмотр и уход за детьми;

Кн - начисления на выплаты по оплате труда - 30,2 процента.

2.3. При расчете размера родительской платы за присмотр и уход за детьми, посещающими ОО в режиме кратковременного пребывания:

в размер родительской платы не включаются затраты на продукты питания, средства на обеспечение соблюдения ребенком режима дня;

для расчета размера родительской платы применяется поправочный коэффициент 0,3.

2.4. Родительская плата вносится родителями (законными представителями) на лицевой счет ОО, реализующей программу дошкольного образования в любом отделении банка и отделения связи ФГУП «Почта России», не позднее 10 числа текущего месяца.

2.5. Начисление родительской платы производится в МАУ «Центр обеспечения деятельности образовательных организаций» до 5 числа каждого месяца, следующего за отчетным, согласно календарному графику работы и таблице посещаемости детей предыдущего месяца.

2.6. В случае не поступления родительской платы в указанный срок к родителям (законным представителям) могут применяться меры, определенные договором между родителями (законными представителями) и ОО, а также действующим законодательством.

2.7. В случае непосещения ребенком ОО по уважительной причине (отпуск родителей, санаторно-курортное лечение и другое) родители (законные представители) должны сообщить об этом до 15.00 предыдущего дня, а в случае болезни ребенка, до 09.00 текущего дня; неиспользованные суммы родительской платы засчитываются в последующие платежи.

2.8. За дни непосещения ребенком ОО плата не взимается в случаях:

болезни ребенка (подтверждается медицинской справкой);

карантина в ОО;

болезни матери или отца или иных законных представителей, если они являются одиноками (подтверждается копией медицинского документа);

отпуск родителей (подтверждается копией приказа с места работы родителей (законных представителей) детей о предоставлении отпуска);

санаторное лечение ребенка (справки лечебного учреждения или копия санаторной путевки);

направление родителей в командировку (подтверждается документом с работы родителей (законных представителей));

нахождение ребенка на домашнем режиме (копия медицинской справки заключения врача);

непосещение ребенком ОО в период с 1 июня по 31 августа, а также в период закрытия ОО на ремонтные работы и аварийные ситуации.

2.9. За дни непосещения ребенком ОО, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 2.7 настоящего Порядка, плата взимается в размере 20 процентов от родительской платы, установленной постановлением Администрации Чудовского муниципального района.

2.10. В случае выбытия ребенка из ОО возврат неиспользованной родительской платы производится на заявительной основе родителей (законных представителей) и приказа руководителя ОО зачислением на лицевой счет родителя (законного представителя), открытый в любых отделениях банков.

3. Порядок распределения родительской платы за присмотр и уход в процентном отношении к ее составляющим

Родительская плата за присмотр и уход за ребенком направляется по долям:

| | |
|--|--------------|
| питание | 80 процентов |
| на расходы по оплате труда (с учетом отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование) персонала, связанного с обеспечением присмотра и ухода за ребенком | 9 процентов |
| на хозяйственно-бытовое обслуживание детей | 4 процента |
| на обеспечение личной гигиены | 2 процента |
| на обеспечение режима дня | 5 процентов |

4. Порядок и условия освобождения от родительской платы, предоставления льгот по родительской плате

4.1. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в ОО, родительская плата не взимается.

4.2. Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностям здоровья, детей из семей, имеющих трех и более несовершеннолетних детей, обучающихся в ОО снижается на сумму компенсации расходов на питание, материальные затраты и мягкий инвентарь, установленную областными нормативами финансирования учреждений, подведомственных комитету образования Администрации Чудовского муниципального района.

4.3. Родителям (законным представителям), имеющим право на льготную родительскую плату по нескольким основаниям, льгота предоставляется только по одному из оснований на их выбор. В заявлении на установление льготной родительской платы родители (законные представители) должны указать основание предоставления льготной родительской платы и предоставить подтверждающие документы. Копии предоставленных документов прикладываются к заявлению.

4.4. В случае утраты права родителями (законными представителями) детей на освобождение от родительской платы, предоставление льгот по родительской плате, родители обязаны поставить в известность ОО в течение 10 дней со дня наступления события, влекущего за собой утрату данного права, предоставив заявление о их прекращении.

4.5. В случае выявления недостоверных сведений, предоставленных родителями (законными представителями) детей для подтверждения прав на освобождение от родительской платы, получение льгот по родительской плате в соответствии с настоящим Порядком ОО в установленном законом порядке может обратиться в суд за взысканием недополученной родительской платы.

Приложение № 1
к Порядку расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
норм расхода материалов на хозяйственно-бытовое обслуживание на одного ребенка в месяц

| Наименование | Единица измерения | Количество |
|--|-------------------|------------|
| Санокс, шт. (1 шт.*1 гр.*1 мес.) | шт. | 0,050 |
| Белизна, шт. (1 шт.*1 гр.*1 мес.) | шт. | 0,050 |
| Стиральный порошок, СМС, кг (45 кг.*1 гр.*1 год) | кг | 0,188 |
| Хлормин, пач. (5 пач.*1 гр.*1 год) | шт. | 0,021 |
| Швабра, веник, шт (3 ед.*1 гр.*1 год) | шт. | 0,013 |
| Сода, кг (5 кг.*1 гр.*1 год) | кг | 0,021 |
| Мыло хозяйственное, шт. (15 шт.*1 гр.*1 год) | шт. | 0,063 |
| Пемолукс, шт (1 шт.*1 гр.*1 мес.) | шт. | 0,038 |
| Ткань д/пола, помещ. (30 м*1 гр.*1 год) | м | 0,126 |
| Ведро пластм. (4 шт.*1 гр.*1 год) | шт. | 0,017 |
| Таз эмал. (3 шт.*1 гр./3 года) | шт. | 0,025 |
| Кастрюли (4 шт.*1 гр./3 года) | шт. | 0,017 |
| Чайник д/кип. (1 шт.*1 гр./2 года) | шт. | 0,004 |
| Перчатки рез. (4 шт.*1 гр.*1 мес.) | шт. | 0,113 |

Приложение № 2
к Порядку расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
предметов личной гигиены

| Наименование | Единица измерения | Количество |
|---|-------------------|------------|
| Мыло туалетное (0,3 шт.*1 реб.*1 мес.) | кусок | 0,225 |
| Бумага туалетная (0,5 рул.*1 реб.*1 мес.) | рулон | 0,375 |
| Салфетки (0,5 пач.*1 реб.*1 мес.) | пачка | 0,375 |

Приложение № 3
к Порядку расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими основные образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность на территории Чудовского муниципального района

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ
материальных запасов и основных средств на обеспечение режима дня

| Наименование | Единица измерения | Количество | Срок использования (в годах) |
|--------------------------------------|-------------------|------------|------------------------------|
| Тарелка глубокая (1 шт.*1 реб./2 г.) | шт. | 1 | 2 |
| Тарелка (1 шт.*1 реб./2 г.) | шт. | 1 | 2 |
| Чашка (1 шт.*1 реб./2 г.) | шт. | 1 | 2 |

| | | | |
|--|-----|---|----|
| Блюдец (1 шт.*1 реб./2 г.) | шт. | 1 | 2 |
| Приборы стол.компл. (1 компл.*1 реб./3 г.) | шт. | 1 | 3 |
| Полотенце для рук (2 шт.*1 реб./2 г.) | шт. | 2 | 2 |
| Салфетки (2 шт.*1 реб./2 г.) | шт. | 2 | 2 |
| Наволочка верхняя (3 шт.*1 реб./3 г.) | шт. | 3 | 3 |
| Простынь (3 шт.*1 реб./3 г.) | шт. | 3 | 3 |
| Пододеяльник (3 шт.*1 реб./3 г.) | шт. | 3 | 3 |
| Подушка (1 шт.*1 реб./10 г.) | шт. | 1 | 10 |
| Одеяло (1 шт.*1 реб./5 л.) | шт. | 1 | 5 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

43

| | | | |
|--------------------------------------|-----|--------|---|
| Халат (4 шт.*1 гр./3 г.) | шт. | 0,0056 | 3 |
| Передник (6 шт.*1 гр./3 г.) | шт. | 0,0084 | 3 |
| Косынка (2 шт.*1 гр./1 г.) | шт. | 0,0084 | 1 |
| Полотенца посудн. (6 шт.*1 гр./2 г.) | шт. | 0,0126 | 2 |
| Клеенка ясли (1 шт.*1 реб./3 г.) | шт. | 1 | 3 |
| Пеленки ясли (3 шт.*1 реб./2 г.) | шт. | 3 | 2 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2019 № 363

г.Чудово

О внесении изменений в состав районной межведомственной комиссии по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в состав районной межведомственной комиссии по обеспечению прав детей на отдых и оздоровление, утвержденный постановлением Администрации Чудовского муниципального района от 12.04.2018 № 447, (далее – состав комиссии), следующие изменения:

1.1. включить в состав комиссии в качестве секретаря комиссии методиста МАУ «Центр обеспечения деятельности МОО» Шеремета Н.Г.;

1.2. включить в состав комиссии в качестве членов комиссии:
начальника отдела занятости населения Чудовского района ГОКУ «Центр занятости населения Новгородской области» Морозову И.Ф. (по согласованию);

начальника отдела социальной защиты Чудовского района управления по предоставлению социальных выплат ГОКУ «Центр социального обслуживания и выплат» Трохименко Н.В.;

1.3. исключить из состава комиссии Ничепорук С.А., Калинина А.Г., Мещерякову О.Ю.;

1.4. считать:

Григорьева А.М. начальником отделения надзорной деятельности и профилактической работы по Чудовскому району управления надзорной деятельности и профилактической работы ГУ МЧС России по Новгородской области (по согласованию);

Чеглакову С.В. заместителем председателя комитета-начальником отдела спорта и молодежной политики комитета культуры спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района.

2. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Глава
муниципального района Н.В. Хатунцев**

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.03.2019 № 365

г.Чудово

О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Чудовского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования

В соответствии со статьей 65 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить с 1 апреля 2019 года плату, взимаемую с родителей (законных представителей):

1.1. за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Чудовского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования, в размере 108 рублей в день;

1.2. имеющих трех и более несовершеннолетних детей – 68 рублей в день;

1.2. за присмотр и уход за детьми с ограниченными возможностями здоровья – 53 рубля в день.

2. За присмотр и уход за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также за детьми с туберкулезной интоксикацией в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, родительская плата не взимается.

3. Признать утратившим силу постановление Администрации Чудовского муниципального района от 29.12.2016 № 1383 «О плате, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных образовательных организациях Чудовского муниципального района, реализующих образовательные программы дошкольного образования».

4. Опубликовать постановление в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

5. Постановление вступает в силу с 1 апреля 2019 года.

Глава
муниципального района **Н.В. Хатунцев**

44

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

ДУМА ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 26.03.2019 № 326
г.Чудово

О протесте прокурора Чудовского района

В соответствии с решением Думы Чудовского муниципального района от 27.03.2018 № 242 «Об утверждении Порядка рассмотрения актов прокурорского реагирования Думой Чудовского муниципального района»

Дума Чудовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Протест прокурора Чудовского района от 24.02.2019 № 7-3-2019/40/66 на Положение о Контрольно - счетной палате Чудовского муниципального района, утвержденное решением Думы Чудовского муниципального района от 29.11.2011 № 110, удовлетворить.

2. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Председатель Думы
Чудовского муниципального района **Л.В. Дынькова**

ДУМА ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 26.03.2019 № 327
г.Чудово

О внесении изменений в решение Думы Чудовского муниципального района от 29.11.2011 № 110

Дума Чудовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в Положение о Контрольно-счетной палате Чудовского муниципального района, утвержденное решением Думы Чудовского муниципального района от 29.11.2011 № 110 «О Контрольно-счетной палате Чудовского муниципального района».

2. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Глава Чудовского
муниципального района
Н.В. Хатунцев

Председатель Думы
Чудовского муниципального района
Л.В. Дынькова

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы Чудовского
муниципального района
от 26.03.2019 № 327

ИЗМЕНЕНИЯ, которые вносятся в Положение о Контрольно-счетной палате Чудовского муниципального района

1. Раздел 7 «Требования к кандидатурам на должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты» изложить в новой редакции:

«7. Требования к кандидатурам на должности председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты

На должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, имеющие высшее образование и опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции.

Гражданин Российской Федерации не может быть назначен на должность председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты в случае:

- 1) наличия у него неснятой или непогашенной судимости;
- 2) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
- 3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую Федеральным законом тайну, если исполнение обязанностей по должности, на замещение которой претендует гражданин, связано с использованием таких сведений;
- 4) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 5) наличия оснований, предусмотренных абзацем 8 настоящего раздела.

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

45

Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты не могут состоять в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с председателем Думы Чудовского муниципального района, Главой Чудовского муниципального района, с руководителями судебных и правоохранительных органов, расположенных на территории Чудовского муниципального района.

Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты не могут заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты, а также лица, претендующие на замещение указанных должностей, обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке, установленном нормативными правовыми актами Российской Федерации, Новгородской области, муниципальными нормативными правовыми актами.»

2. Раздел 8 «Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты» изложить в новой редакции:

«8. Гарантии статуса должностных лиц Контрольно-счетной палаты

Председатель, аудиторы Контрольно-счетной палаты и инспекторы Контрольно-счетной палаты являются должностными лицами Контрольно-счетной палаты.

Воздействие в какой-либо форме на должностных лиц Контрольно-счетной палаты в целях воспрепятствования осуществлению ими должностных полномочий или оказания влияния на принимаемые ими решения, а также насильственные действия, оскорбления, а равно клевета в отношении должностных лиц Контрольно-счетной палаты либо распространение заведомо ложной информации об их деятельности влекут за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) законодательством Новгородской области.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты подлежат государственной защите в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной защите судей, должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты обладают гарантиями профессиональной независимости.

Председатель, аудитор Контрольно-счетной палаты досрочно освобождаются от должности на основании решения Думы Чудовского муниципального района в случае:

- 1) вступления в законную силу обвинительного приговора суда в отношении председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты;
- 2) признания председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты недееспособным или ограниченно дееспособным вступившим в законную силу решением суда;
- 3) выхода из гражданства Российской Федерации или приобретения гражданства иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства;
- 4) подачи письменного заявления об отставке;
- 5) нарушения требований законодательства Российской Федерации, при осуществлении возложенных на председателя, аудитора Контрольно-счетной палаты должностных полномочий или злоупотребления должностными полномочиями, если за решение о досрочном освобождении проголосует большинство от установленного числа депутатов Думы Чудовского муниципального района;
- 6) достижения установленного нормативным правовым актом Думы Чудовского муниципального района в соответствии с федеральным законом предельного возраста пребывания в должности;
- 7) выявления обстоятельств, предусмотренных абзацами 2-8 раздела 7 настоящего Положения;
- 8) несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.»

3. Раздел 14 «Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты» изложить в новой редакции:

«14. Права, обязанности и ответственность должностных лиц Контрольно-счетной палаты

Должностные лица Контрольно-счетной палаты при осуществлении возложенных на них должностных полномочий имеют право:

- 1) беспрепятственно входить на территорию и в помещения, занимаемые проверяемыми органами и организациями, иметь доступ к их документам и материалам, а также осматривать занимаемые ими территории и помещения;
- 2) в случае обнаружения подделок, подлогов, хищений, злоупотреблений и при необходимости пресечения данных противоправных действий печатывать кассы, кассовые и служебные помещения, склады и архивы проверяемых органов и организаций, изымать документы и материалы с учетом ограничений, установленных законодательством Российской Федерации. Опечатывание касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятие документов и материалов производится с участием уполномоченных должностных лиц проверяемых органов и организаций и составлением соответствующих актов;
- 3) в пределах своей компетенции направлять запросы должностным лицам территориальных органов федеральных органов исполнительной власти и их структурных подразделений, органов государственной власти и государственных органов Новгородской области, органов территориальных государственных внебюджетных фондов, органов местного самоуправления и муниципальных органов, организаций;

4) в пределах своей компетенции требовать от руководителей и других должностных лиц проверяемых органов и организаций представления письменных объяснений по фактам нарушений, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также необходимых копий документов, заверенных в установленном порядке;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления должностными лицами проверяемых органов и организаций документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий;

6) в пределах своей компетенции знакомиться со всеми необходимыми документами, касающимися финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

7) знакомиться с информацией, касающейся финансово-хозяйственной деятельности проверяемых органов и организаций и хранящейся в электронной форме в базах данных проверяемых органов и организаций, в том числе в установленном порядке с информацией, содержащей государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну;

46

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

8) знакомиться с технической документацией к электронным базам данных;

9) составлять протоколы об административных правонарушениях в соответствии с областным законом от 1 июля 2010 года № 791-ОЗ «Об административных правонарушениях», а также в случаях, предусмотренных Федеральным законодательством Российской Федерации.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты в случае опечатывания касс, кассовых и служебных помещений, складов и архивов, изъятия документов и материалов в случае, предусмотренном подпунктом 2 настоящего раздела, должны незамедлительно в порядке, установленном законом Новгородской области, уведомить об этом председателя Контрольно-счетной палаты.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты не вправе вмешиваться в оперативно-хозяйственную деятельность проверяемых органов и организаций, а также разглашать информацию, полученную при проведении контрольных мероприятий, предавать гласности свои выводы до завершения контрольных мероприятий и составления соответствующих актов и отчетов.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны сохранять государственную, служебную, коммерческую и иную охраняемую законом тайну, ставшую им известной при проведении в проверяемых органах и организациях контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, проводить контрольные и экспертно-аналитические мероприятия объективно и достоверно отражать их результаты в соответствующих актах, отчетах и заключениях.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты обязаны соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», Федеральным законом от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать счета и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Должностные лица Контрольно-счетной палаты несут ответственность в соответствии с федеральным законодательством за достоверность и объективность результатов проводимых ими контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, а также за разглашение государственной и иной охраняемой законом тайны.

Должностные лица Контрольно-счетной палаты вправе участвовать в установленном порядке в заседаниях Думы Чудовского муниципального района, комиссий и рабочих групп, заседаниях Администрации Чудовского муниципального района в соответствии с частью 7 статьи 14 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

4. Раздел 16 «Представления и предписания Контрольно-счетной палаты» изложить в новой редакции:

«16. Представления и предписания Контрольно-счетной палаты»

Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам представления для их рассмотрения и принятия мер по устранению выявленных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.

Органы местного самоуправления и муниципальные органы, а также организации в течение одного месяца со дня получения представления обязаны уведомить в письменной форме Контрольно-счетную палату о принятых по результатам рассмотрения представления решениях и мерах.

В случае выявления нарушений, требующих безотлагательных мер по их пресечению и предупреждению, воспрепятствования проведению должностными лицами Контрольно-счетной палаты контрольных мероприятий Контрольно-счетная палата направляет в органы местного самоуправления и муниципальные органы, проверяемые органы и организации и их должностным лицам предписание.

Предписание Контрольно-счетной палаты должно содержать указание на конкретные допущенные нарушения и конкретные основания вынесения предписания.

Предписание Контрольно-счетной палаты подписывается председателем Контрольно-счетной палаты либо заместителем председателя Контрольно-счетной палаты.

Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки.

Неисполнение или ненадлежащее исполнение предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации и (или) областным законодательством.

В случае, если при проведении контрольных мероприятий выявлены факты незаконного использования средств местного бюджета, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Контрольно-счетная палата в установленном порядке незамедлительно передает материалы контрольных мероприятий в правоохранительные органы. Правоохранительные органы обязаны предоставлять Контрольно-счетному органу информацию о ходе рассмотрения и принятых решениях по переданным Контрольно-счетной палатой материалам.»

ДУМА ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 26.03.2019 № 328
г. Чудово

Об Отчете о работе Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района за 2018 год

В соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований»

Дума Чудовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Принять к сведению прилагаемый Отчет о работе Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района за 2018 год.
2. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Председатель Думы

Чудовского муниципального района Л.В. Дынькова

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

47

ОТЧЕТ

о работе Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района за 2018 год

Отчет о работе Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района (далее – Контрольно-счетная палата, контрольно-счетный орган) за 2018 год подготовлен в соответствии с пунктом 2 статьи 19 Федерального закона от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (далее – федеральный закон), частью 2 пункта 17 Положения о Контрольно-счетной палате Чудовского муниципального района и содержит обобщенные сведения о работе Контрольно-счетной палаты в 2018 году.

В 2018 году Контрольно-счетная палата осуществляла внешний муниципальный финансовый контроль в Чудовском муниципальном районе, в городе Чудово и в трех сельских поселениях Чудовского муниципального района. Нормативная штатная численность органа внешнего муниципального финансового контроля составляла 2 единицы, была минимальна, вследствие чего при планировании и проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий использовался системный подход.

Контрольная экспертно-аналитическая деятельность Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района в 2018 году осуществлялась в соответствии с годовым планом работы Контрольно-счетной палаты. Годовой план работы был разработан с учетом информации, полученной по результатам осуществления внешнего муниципального финансового контроля в 2017 году. Проведенные в предыдущий отчетный период экспертно-аналитические и контрольные мероприятия показали недостаточную автоматизацию бухгалтерского учета подконтрольных объектов¹, наличие большого количества нарушений ведения бухгалтерского учета, прежде всего у муниципальных учреждений и администраций сельских поселений². Поэтому в 2018 году особое внимание при проведении контрольных и экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района уделяла вопросам состояния автоматизации бухгалтерского учета.

Преобладающим видом деятельности в 2018 году была экспертно-аналитическая деятельность. В 2018 году были проведены экспертно-аналитические мероприятия:

экспертиза проектов решений о бюджетах (5 ед.),

внешняя проверка отчета об исполнении бюджета (5 ед.),

совместное мероприятие со Счетной палатой Новгородской области «Проверка полноты и достоверности сведений о недвижимом имуществе в целях исчисления имущественных налогов и достоверности прогнозирования доходной части консолидированного бюджета Чудовского муниципального района».

В 2018 году было проведено контрольное мероприятие мониторинг состояния учета активов и пассива участников бюджетного процесса Чудовского муниципального района, города Чудово, Грузинского сельского поселения. В 2018 году начата проверка целевого и эффективного использования бюджетных средств, направленных на реализацию приоритетного проекта «Формирование комфортной городской среды» в Администрации Чудовского муниципального района (бюджет города Чудово) и в Администрации Грузинского сельского поселения.

В целях устранения системных нарушений ведения бухгалтерского учета и способствованию автоматизации бухгалтерского учета в 2018 году были запланированы и проведены контрольные мероприятия по оценке состояния автоматизированного бюджетного (бухгалтерского) учета в МАДОУ «Детский сад № 1 «Волхов», МАУДО «Детско-юношеская спортивная школа», МАУДО «Дом детского творчества», Администрации Успенского сельского поселения в период проведения внешней проверки и в МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных учреждений Чудовского муниципального района», Администрации Грузинского сельского поселения при проведении контрольного мероприятия «Мониторинг состояния учета активов и пассива участников бюджетного процесса Чудовского муниципального района, города Чудово, Грузинского сельского поселения».

Основные показатели экспертно-аналитической и контрольной деятельности Контрольно-счетной палаты Чудовского муниципального района представлены в Приложении 1 к настоящему Отчету. По результатам экспертно-аналитической и контрольной деятельности фактов нецелевого использования бюджетных средств не выявлено. Самую многочисленную группу нарушений составляют нарушения ведения бухгалтерского учета: нарушение требований по оформлению учетной политики, нарушение требований, предъявляемых к проведению инвентаризации, нарушение требований к бухгалтерской (финансовой) отчетности и другие. Основной проблемой ведения бюджетного (бухгалтерского) учета по результатам проведенных в 2018 году контрольных и экспертно-аналитических мероприятий, продолжает оставаться низкая степень автоматизации бухгалтерского учета. Основными участниками бюджетного процесса Чудовского муниципального района (отраслевыми комитетами местной Администрации и местной Администрацией) определенная работа в данном направлении проведена. Однако, низкая степень автоматизации бюджетного (бухгалтерского) учета продолжает оставаться в муниципальных учреждениях Чудовского муниципального района. Низкая степень автоматизации бухгалтерского учета является фактором, увеличивающим риски нарушения законодательства Российской Федерации³. Состояние автоматизации бюджетного (бухгалтерского) учета в муниципальных учреждениях сильно разнится.

¹ Автоматизация бухгалтерского учета является необходимым условием совершенствования и развития бухгалтерского учета. Использование информационных технологий позволяет сократить время и силы специалистов, исключить появление расхождений и недочетов, возможных при ручном вводе данных.

² Информация об имуществе, обязательствах и операциях их изменяющих, а также о результатах исполнения бюджета и (или) хозяйственной деятельности субъекта учета, формируется на счетах бухгалтерского учета в объеме показателей, предусмотренных для предоставления внешним пользователям, в том числе в целях ее сведения и консолидации, преобразования в отчетность для передачи на вышестоящий уровень, что обеспечивается прежде всего автоматизацией бухгалтерского учета.

³ Законодательство Российской Федерации регулярно обновляется. Быстрая реализации изменений нормативно-правового регулирования бюджетной (бухгалтерской) сферы в условиях ограниченного ресурсного потенциала затруднена. Быстрая реализация изменений норма-

По результатам проведенных экспертно-аналитических мероприятий Контрольно-счетной палатой Чудовского муниципального района внесены акты реагирования:

- 1) представления в количестве 9 единиц;
 - 2) предписания в количестве 11 единиц;
 - 3) предложения в количестве 17 единиц;
- и 2 должностных лица привлечены к административной ответственности.

Основными результатами работы органа внешнего муниципального финансового контроля в 2018 году являются:

1) внесены предложения, направленные на адаптацию бюджетного процесса малых муниципальных образований организационным, территориальным и экономическим условиям осуществления управления во всех муниципальных образованиях Чудовского муниципального района. Актуализированы Положения о бюджетном процессе в Чудовском муниципальном районе, городе Чудово,

48

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

Грузинском сельском поселении, Успенском сельском поселении, Трегубовском сельском поселении. Положения о бюджетном процессе используются в работе;

2) внесены предложения во все муниципальные образования Чудовского муниципального района, направленные на пересмотр муниципальных льгот по земельному налогу. Всеми муниципальными образованиями Чудовского муниципального района данные предложения рассмотрены, внесены изменения в муниципальные нормативные правовые акты, устанавливающие льготы по земельному налогу;

3) внесены предложение в поселения Чудовского муниципального района по работе с кадастровой стоимостью земельных участков и объектов капитального строительства (приняты на перспективу)⁴;

4) внесены представления по устранению недостатков нормативного правового регулирования муниципального дорожного фонда (Чудовский муниципальный район, город Чудово). Чудовским муниципальным районом создан муниципальный дорожный фонд и разработан соответствующий муниципальный нормативный правовой акт, в нормативный правовой акт по дорожному фонду города Чудово внесены изменения;

5) внесены представления во все муниципальные образования Чудовского муниципального района по разработке нормативных правовых актов, регламентирующих процесс принятия решения по осуществлению бюджетных инвестиций. В Чудовском муниципальном районе, городе Чудово, Грузинском сельском поселении, Успенском сельском поселении, Трегубовском сельском поселении приняты соответствующие нормативные правовые акты и используются в работе;

6) внесены предложения в сельские поселения Чудовского муниципального района по оценке адаптивности используемого программного продукта в целях ведения бюджетного (бухгалтерского) учета. Успенским сельским поселением в 2017 году, Грузинским сельским поселением в 2018 году приобретены автоматизированные системы ведения бюджетного (бухгалтерского) учета «1С Бухгалтерия». Успенским сельским поселением в 2018 году программный продукт «1С Бухгалтерия» внедрен в работу. Грузинским сельским поселением программный продукт «1С Бухгалтерия» апробирован в 2018 году;

7) внесены предписания по приведению бюджетного учета в соответствие требованиям бюджетного законодательства (по вопросам приведения учетной политики субъектов учета, регистров бухгалтерского учета в программном продукте «1С Бухгалтерия 7(8)» в соответствие требованиям законодательства Российской Федерации). Данные предписания исполняются сложно.

В целях оказания методической помощи подконтрольным объектам по устранению имеющихся недостатков организации учета и учета активов и пассива контрольно-счетным органом в 2018 году неоднократно проводились рабочие встречи с представителями муниципальных учреждений и органа управления муниципальным имуществом.

Контрольно-счетной палатой Чудовского муниципального района в составе Новгородского отделения совета контрольно-счетных органов Новгородской области проведено два выездных мероприятия в городе Великий Новгород. На заседаниях отделения совета контрольно-счетных органов Новгородской области обобщена работа по вопросам реализации Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Реализация Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в малых муниципальных образованиях не соответствует ресурсному потенциалу последних, требует принятия, с одной стороны, ресурсоемких, с другой стороны, жестких управленческих решений. Данная информация доведена до сведения Счетной палаты Новгородской области.

В декабре 2018 года председатель Контрольно-счетной палаты выступал на заседании Совета Контрольно-счетных органов Новгородской области с докладом о стратегическом аудите в малых муниципальных образованиях.

В 2018 году Контрольно-счетной палатой продолжена работа с сайтом. В целях обеспечения доступа к информации о деятельности Контрольно-счетной палаты проводилось информационное наполнение раздела «Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района» на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

Таблица 1

Сведения о муниципальном контрольно-счетном органе (МКСО) за 2018 год
Чудовский муниципальный район
(наименование МКСО)

| № п/п | Показатель | |
|-------|---|-----|
| 1. | МКСО - юридическое лицо в структуре органов местного самоуправления (да/нет) | Да |
| 2. | МКСО в составе представительного органа муниципального образования (да/нет) | Нет |
| 3. | Нормативно-утвержденная (штатная) численность сотрудников МКСО на конец отчетного финансового года (человек), всего | 2 |
| | из них | х |
| 3.1. | муниципальная должность | 2 |
| | председатель | 1 |
| | заместитель председателя | х |
| | аудитор | 1 |

тивно-правового регулирования бухгалтерского учета в программном продукте позволяет субъекту учета быстро без рисков нарушений «подстраиваться», снижать трудозатраты.

⁴Результаты действующей кадастровой оценки земель характеризуются заниженной оценкой земельных участков и объектов капитального строительства в сельских населенных пунктах. Страницы 15-20 Отчета № 8 от 28.01.2018 о результатах совместного мероприятия со Счетной палатой Новгородской области «Проверка полноты и достоверности сведений о недвижимом имуществе в целях исчисления имущественных налогов и достоверности прогнозирования доходной части консолидированного бюджета Чудовского муниципального района» за 2014 – 2016 годы, за 9 месяцев 2017 года.

| | | |
|------|--|---|
| 3.2. | должность муниципальной службы ¹ | x |
| | председатель | x |
| | заместитель председателя | x |
| | аудитор | x |
| | инспектор | x |
| | иные | x |
| 3.3. | иное | x |
| 4. | Фактическая численность сотрудников МКСО на конец отчетного периода (человек), всего | 2 |
| | из них | x |
| 4.1. | муниципальную должность | 2 |
| | председатель | 1 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

49

| | | |
|--------|---|---|
| | заместитель председателя | x |
| | аудитор | 1 |
| 4.2. | должность муниципальной службы ¹ | x |
| | председатель | x |
| | заместитель председателя | x |
| | аудитор | x |
| | инспектор | x |
| | иные | x |
| 4.3. | иное | x |
| 5. | Дополнительная численность сотрудников, необходимая по мнению руководителя МКСО для исполнения полномочий контрольного органа (ориентировочно, человек) | 2 |
| 6. | Сведения об образовании сотрудников МКСО по состоянию на конец отчетного периода (человек) | x |
| 6.1. | численность сотрудников имеющих высшее образование | 2 |
| | численность сотрудников имеющих средне-специальное образование | НЕТ |
| 6.2. | профессиональное образование должностных лиц МКСО на конец отчетного периода | |
| 6.2.1. | председатель, заместитель председателя, аудитор | |
| | финансово-экономическое | аудитор |
| | юридическое | председатель |
| | государственное и муниципальное управление | председатель, аудитор |
| | иное | x |
| 6.2.2. | инспектор | x |
| | финансово-экономическое | x |
| | юридическое | x |
| | государственное и муниципальное управление | x |
| | иное | x |
| 7. | Численность сотрудников МКСО, прошедших обучение по программе повышения квалификации за последние три года (человек), всего | 1 |
| | в том числе | x |
| | в отчетном финансовом году | 1 |
| 8. | Количество городских (сельских) поселений на территории муниципального района (единиц), всего | 4 |
| | в том числе: | x |
| | городских поселений | 1 |
| | сельских поселений | 3 |
| 9. | Количество заключенных МКСО соглашений о передаче полномочий с поселениями (единиц), всего | 4 |
| | в том числе | |
| | с городскими поселениями | 1 |
| | с сельскими поселениями | 3 |
| 10. | % количества заключенных соглашений от числа городских и сельских поселений, не имеющих МКСО | 100% |
| 11. | Количество стандартов внешнего муниципального финансового контроля на конец отчетного периода, ед. | 5 |
| 12. | Утвержденный объем консолидированного бюджета муниципального района на отчетный финансовый год по состоянию на конец отчетного периода (тыс. рублей) | |
| 13. | Финансовое обеспечение деятельности МКСО (тыс. рублей) | |
| | содержание МКСО за отчетный финансовый год (кассовые расходы местного бюджета) | 1 505,50 |
| | содержание МКСО на очередной финансовый год (утверждено решением о местном бюджете) | 1 494,20 |
| 14. | Основание предоставления занимаемого помещения (в случае, если МКСО обладает правом юридического лица) | x |
| | оперативное управление | x |
| | аренда | x |
| | безвозмездное пользование | ДА |
| | иное (указать основание) | x |
| 15. | Состоит ли МКСО в союзе муниципальных контрольно-счетных органов РФ (да/нет) | НЕТ |
| 16. | Гласность в деятельности МКСО в отчетном финансовом году | ДА |
| | количество публикаций в СМИ, отражающих деятельность МКСО | 11 |
| | полное наименование и адрес информационного сайта МКСО в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" | http://www.adminchudovo.ru/ |

Примечание:

¹ - указывается количество лиц, занимающих должности главного или ведущего инспектора в аппарате МКСО (областной закон № 240-ОЗ)

Сведения о контрольной и экспертно-аналитической деятельности МКСО за 2018 год
Чудовский муниципальный район
(наименование МКСО)

| № п/п | Показатель | |
|---|---|-----------|
| I. Контрольная деятельность | | |
| 1. | Проведено контрольных мероприятий (далее - КМ) в отчетном финансовом году (количество) | 3 |
| 1.1. | в том числе: | |
| | на основании поручений представительного органа муниципального образования (МО) | нет |
| | на основании предложений и запросов Главы МО | нет |
| 50 | Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7 | |
| 1.2. | из них: | |
| | по внешней проверке годового отчета об исполнении местного бюджета и бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств (далее - внешняя проверка) ¹ | 1 |
| | количество КМ, в рамках которых проводился аудит в сфере закупок (в т.ч. мероприятия с элементами аудита в сфере закупок) | 1 |
| | количество КМ, в рамках которых проводился аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств (в т.ч. мероприятия с элементами аудита эффективности) | нет |
| 2. | Количество объектов контроля, на которых проведены КМ (с данными по внешней проверке) ¹ (сумма строк: 2.1., 2.2., 2.3., 2.4.) | 9 |
| | в том числе | |
| 2.1. | органов местного самоуправления | 4 |
| | из них по внешней проверке | 1 |
| 2.2. | муниципальных учреждений | 5 |
| | из них по внешней проверке | 4 |
| 2.3. | муниципальных предприятий | нет |
| | из них по внешней проверке | |
| 2.4. | прочих организаций ² | нет |
| | из них по внешней проверке | |
| 3. | Объем средств, проверенных в рамках КМ (тыс. рублей), всего | 16 929,47 |
| | в том числе | |
| 3.1. | объем проверенных бюджетных средств | 16 929,47 |
| | из них по внешней проверке ¹ | 5 631,65 |
| 3.2. | иных источников финансирования | нет |
| | из них по внешней проверке ¹ | |
| 4. | Выявлено нарушений (тыс. рублей), всего (сумма строк: а-1), б-1)) | 3 172,95 |
| | из них | |
| а-1) | по Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля), одобренного Коллегией Счетной палаты РФ (сумма строк: 4.1., 4.2.) | 3172,95 |
| 4.1. | выявлено нарушений за счет бюджетных средств (сумма строк 4.1.1.-4.1.5.) | 3172,95 |
| | из них по внешней проверке ¹ | 3172,95 |
| 4.1.1. | нарушения при формировании и исполнении бюджетов | |
| 4.1.2. | нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | 3 172,95 |
| 4.1.3. | нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью | |
| 4.1.4. | нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц | |
| 4.1.5. | иные нарушения | |
| 4.2. | выявлено нарушений за счет иных источников финансирования | нет |
| | из них по внешней проверке ¹ | |
| б-1) | иные (неклассифицированные) нарушения | |
| | выявлено нарушений за счет бюджетных средств | |
| | из них по внешней проверке ¹ | |
| | выявлено нарушений за счет иных источников финансирования | |
| | из них по внешней проверке ¹ | |
| 4.2.1. | неэффективное использование бюджетных средств | 2040,6 |
| II. Экспертно-аналитическая деятельность | | |
| 1. | Проведено экспертно-аналитических мероприятий (далее - ЭАМ) в отчетном финансовом году (количество) | 124 |
| 1.1. | в том числе: | |
| | на основании поручений представительного органа МО | нет |
| | на основании предложений и запросов Главы МО | нет |
| 1.2. | из них | |
| | по внешней проверке ³ | 5 |
| | в рамках которых проводился аудит в сфере закупок (в т.ч. мероприятия с элементами аудита в сфере закупок) | нет |
| | в рамках которых проводился аудит эффективности, направленный на определение экономности и результативности использования бюджетных средств (в т.ч. мероприятия с элементами аудита эффективности) | нет |
| | по экспертизе проекта местного бюджета, в т.ч. внесения в него изменений | 21 |
| | по финансово-экономической экспертизе проектов муниципальных правовых актов (за исключением муниципальных программ) | 94 |
| | по финансово-экономической экспертизе муниципальных программ | 9 |
| 2. | Подготовлено заключений по проектам нормативных правовых актов органов местного самоуправления (количе- | 11 |

| | | |
|--------|---|------------|
| | ство) | |
| | в том числе: | |
| 2.1. | заключений на проекты решений представительных органов о бюджете муниципального образования | 6 |
| 2.2. | заключений по результатам финансово-экономической экспертизы | 5 |
| | из них | |
| 2.2.1. | проектов муниципальных правовых актов (за исключением муниципальных программ) | 5 |
| 2.2.2. | муниципальных программ | нет |
| 3. | Подготовлено предложений (количество) | 17 |
| | из них | |
| | учтены при принятии решений | 10 |
| 4. | Объем средств, проверенных в рамках ЭАМ (тыс. рублей), всего | 647 551,40 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

51

| | | |
|--------|---|------------|
| | в том числе | |
| 4.1. | объем проверенных бюджетных средств | 647 551,40 |
| | из них по внешней проверке ³ | 647 551,40 |
| 4.2. | иных источников финансирования | нет |
| | из них по внешней проверке ³ | |
| 5. | Выявлено нарушений (тыс. рублей), всего (сумма строк: а-2, б-2) | 16 209,94 |
| | из них | |
| а-2) | по Классификатору нарушений, выявляемых в ходе внешнего государственного аудита (контроля), одобренного Коллегией Счетной палаты РФ (сумма строк: 5.1., 5.2.) | 16 209,94 |
| 5.1. | выявлено нарушений за счет бюджетных средств (сумма строк 5.1.1.-5.1.5.) | 16 209,94 |
| | из них по внешней проверке ³ | |
| 5.1.1. | нарушения при формировании и исполнении бюджетов | 13 036,99 |
| 5.1.2. | нарушения ведения бухгалтерского учета, составления и представления бухгалтерской (финансовой) отчетности | 3 172,95 |
| 5.1.3. | нарушения в сфере управления и распоряжения государственной (муниципальной) собственностью | |
| 5.1.4. | нарушения при осуществлении государственных (муниципальных) закупок и закупок отдельными видами юридических лиц | |
| 5.1.5. | иные нарушения | |
| 5.2. | выявлено нарушений за счет иных источников финансирования | нет |
| | из них по внешней проверке ³ | |
| б-2) | иные (неклассифицированные) нарушения | |
| | выявлено нарушений за счет бюджетных средств | |
| | из них по внешней проверке ³ | |
| | выявлено нарушений за счет иных источников финансирования | |
| | из них по внешней проверке ³ | |
| 5.2.1. | неэффективное использование бюджетных средств | |

Примечание:

- 1 - приводятся сведения о результатах внешней проверки, проведенной с выходом на объект контроля
- 2- указать правовой статус объекта проверки
- 3- приводятся сведения о результатах внешней проверки, проведенной без выхода на объект контроля

Таблица 3

Сведения о реализации результатов контрольной и экспертно-аналитической деятельности МКСО за 2018 год
Чудовский муниципальный район
(наименование МКСО)

тыс. рублей

| № п/п | Показатель | |
|--------|---|-----|
| 1. | Направлено предписаний ¹ , всего | 9 |
| | в том числе | |
| | по результатам КМ | 7 |
| | по результатам ЭАМ | 2 |
| 1.2. | Выполнено (снято с контроля) предписаний ¹ , всего | |
| | в том числе | |
| | по результатам КМ | 4 |
| | по результатам ЭАМ | 2 |
| 1.3. | Оспорено в суде предписаний ¹ , всего | нет |
| | в том числе | |
| 1.3.1. | сведения о предписаниях, частично признанных недействительными судами | нет |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 1.3.2. | сведения о предписаниях, полностью признанных недействительными судами | нет |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 1.3.3. | сведения о предписаниях, по которым судом отказано в признании недействительными | нет |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 1.4. | Возбуждено дел об административном правонарушении за невыполнение в установленный срок законного предписания ¹ , всего | нет |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |

| | | |
|--------|---|-----|
| 1.4.1. | из них привлечено к административной ответственности | нет |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 2. | Направлено представлений ¹ , всего | 10 |
| | в том числе | |
| | по результатам КМ | 6 |
| | по результатам ЭАМ | 4 |
| 2.1. | Выполнено (снято с контроля) представлений ¹ , всего | 6 |
| | в том числе | |
| | по результатам КМ | 2 |
| | по результатам ЭАМ | 4 |

52

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | |
|--------|---|-----|
| 2.2. | Оспорено в суде представлений ¹ , всего | нет |
| | в том числе | |
| 2.2.1. | сведения о представлениях, частично признанных недействительными судами | нет |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 2.2.2. | сведения о представлениях, полностью признанных недействительными судами | нет |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 2.2.3. | сведения о представлениях, по которым судом отказано в признании недействительными | нет |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 2.3. | Возбуждено дел об административном правонарушении за невыполнение в установленный срок законного представления ¹ , всего | нет |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| | из них привлечено к административной ответственности | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 3. | Направлено уведомлений о применении мер бюджетного принуждения ¹ (всего) | нет |
| | в том числе по видам бюджетных нарушений | |
| | за нецелевое использование бюджетных средств (ст. 306.4 БК РФ) | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| | нарушение условий предоставления (расходования) межбюджетных трансфертов (ст. 306.8 БК РФ) | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| | иные нарушения ² | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 3.1. | сведения о примененных бюджетных мерах принуждения (исполненных уведомлениях) ¹ , всего | |
| | в том числе по видам бюджетных нарушений | |
| | за нецелевое использование бюджетных средств (ст. 306.4 БК РФ) | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| | нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов (ст. 306.8 БК РФ) | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| | иные нарушения ² | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 3.2. | оспорено в судах применение бюджетных мер принуждения (уведомлений) ¹ , всего | |
| | в том числе по видам бюджетных нарушений | |
| | за нецелевое использование бюджетных средств (ст. 306.4 БК РФ) | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| | нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов (ст. 306.8 БК РФ) | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| | иные нарушения ² | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 3.3. | признано недействительными судами уведомлений о применении бюджетных мер принуждения ¹ , всего | |
| | в том числе по видам бюджетных нарушений | |
| | за нецелевое использование бюджетных средств (ст. 306.4 БК РФ) | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| | нарушение условий предоставления межбюджетных трансфертов (ст. 306.8 БК РФ) | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |

| | | |
|--------|---|--|
| | иные нарушения ² | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 4. | Сведения о причинах нереализации результатов КМ и ЭАМ ¹ | |
| 4.1. | причины не выполнения предписаний (представлений) с требованиями о возврате средств в бюджет: | |
| 4.1.1. | ликвидация бюджетного учреждения | |
| 4.1.2. | недостаточность лимитов БО и денежных средств для возврата средств в областной бюджет | |
| 4.1.3. | несвоевременное погашение платежей арендной платы за земельные участки | |
| 4.2. | причины вынесения судебных решений о признании недействительными предписаний (представлений) | |
| 4.2.1. | | |
| 4.2.2. | | |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

53

| | | |
|--------|---|-----|
| 4.3. | причины вынесения судебных решений об отмене применения бюджетных мер принуждения (уведомлений) | |
| 4.3.1. | | |
| 4.3.2. | | |
| 4.4. | причины отказов финансовых органов применить бюджетные меры принуждения по уведомлениям МКСО | |
| 4.4.1. | | |
| 4.4.2. | | |
| 4.5. | иные причины нереализации результатаов КМ и ЭАМ | |
| 4.5.1. | причины, связанные с необходимостью длительного времени для их выполнения | да |
| 4.5.2. | нарушения носят системный характер, требуют принятия жестких управленческих решений | да |
| 4.5.3. | отсутствие ответственности за несоблюдение принципов бюджетного законодательства | |
| 5. | Устранено нарушений установленного порядка управления и распоряжения имуществом (тыс. рублей), всего | нет |
| | выявленных при проведении КМ | |
| | из них при внешней проверке | нет |
| | выявленных при проведении ЭАМ | |
| | из них при внешней проверке | нет |
| 6. | Объем средств, возмещенных в бюджеты всех уровней (тыс. рублей), всего (сумма строк 6.1. и 6.2.) | нет |
| | в том числе | |
| 6.1. | по мероприятиям, проведенным в предыдущих отчетных периодах | |
| | из них | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 6.2. | по мероприятиям, проведенным в отчетном финансовом году | |
| | из них | |
| | по результатам КМ | |
| | по результатам ЭАМ | |
| 7. | Составлено протоколов об административных правонарушениях ³ (количество) | 2 |
| | из них | |
| 7.1. | вынесено решений о привлечении к административной ответственности | 2 |
| 7.2. | привлечено к административной ответственности, юридических и физических лиц | 2 |
| 8. | Привлечено к дисциплинарной ответственности (человек) | 2 |
| 9. | Направлено материалов КМ в правоохранительные органы (количество) | 1 |
| 10. | Возбуждено уголовных дел по материалам МКСО (количество) | нет |
| 11. | Количество мероприятий, при осуществлении которых МКСО выявлены признаки коррупционных правонарушений | 2 |
| | при проведении КМ | 2 |
| | при проведении ЭАМ | нет |
| 12. | Жалобы, исковые требования на действия МКСО (количество) | нет |
| | из них решения судов об отказе в удовлетворении жалоб, исков | |

Примечание:

1 - данные по представлениям, предписаниям, уведомлениям о бюджетных мерах принуждения указываются только по датированным отчетным финансовым годом

2 - указать виды нарушений и нормы бюджетного законодательства

3 - указать статьи КоАП, областного закона № 914-ОЗ

ДУМА ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 26.03.2019 № 329
г.Чудово

О внесении изменений в решение Думы Чудовского муниципального района от 20.12.2018 № 300

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Чудовского муниципального района, Положением о бюджетном процессе в Чудовском муниципальном районе, утвержденным решением Думы Чудовского муниципального района от 27.11.2018 № 292,

Дума Чудовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Внести в решение Думы Чудовского муниципального района от 20.12.2018 № 300 «О бюджете муниципального района на 2019 и плановый период 2020 и 2021 годов» следующие изменения:

1.1. пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить основные характеристики бюджета муниципального района на 2019 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов бюджета муниципального района в сумме 444949,0 тыс. рублей;

2) общий объем расходов бюджета муниципального района в сумме 446133,0 тыс. рублей;

3) дефицит бюджета муниципального района в сумме 1184,0 тыс. рублей».

1.2. абзац 2 пункта 2 изложить в следующей редакции:

«2) общий объем расходов бюджета муниципального района на 2020 год в сумме 394472,5 тыс. рублей, в том числе условно-утвержденные расходы 9724,5 тыс. рублей, и на 2021 год в сумме 396418,0 тыс. рублей, в том числе условно-утвержденные расходы в сумме 12138,9 тыс. рублей»;

54

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

1.3. пункт 16 изложить в следующей редакции:

«16. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Чудовского муниципального района на 2019 год в сумме 635,2 тыс. рублей, на 2020 год в сумме 538,8 тыс. рублей, на 2021 год в сумме 669,3 тыс. рублей».

2. Утвердить Приложение 1 «Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции.

3. Утвердить Приложение 2 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета Чудовского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции.

4. Утвердить Приложение 6 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции.

5. Утвердить Приложение 7 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Чудовского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции.

6. Утвердить Приложение 9 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Чудовского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов» в новой редакции.

7. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

8. Настоящее решение вступает в силу с даты его официального опубликования.

Глава Чудовского
муниципального района
Н.В. Хатунцев

Председатель Думы
Чудовского муниципального района
Л.В. Дынькова

Приложение 1
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 26.03.2019 № 329

Прогнозируемые поступления доходов в бюджет муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс.руб)

| Код бюджетной классификации | Наименование доходов | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|-----------------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | ДОХОДЫ, ВСЕГО | 444 949,0 | 394 472,5 | 396 418,0 |
| 000 1 00 00000 00 0000 000 | Налоговые и неналоговые доходы | 201 006,2 | 201 546,7 | 203 092,6 |
| | Налоговые доходы | 189 994,7 | 191 595,8 | 193 086,3 |
| 000 1 01 00000 00 0000 000 | Налоги на прибыль, доходы | 163 447,0 | 163 443,5 | 170 632,5 |
| 000 1 01 02000 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц | 163 447,0 | 163 443,5 | 170 632,5 |
| 000 1 01 02010 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 160 817,0 | 160 783,5 | 167 840,0 |
| 000 1 01 02020 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации | 650,0 | 650,0 | 680,0 |
| 000 1 01 02030 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 1 140,0 | 1 140,0 | 1 190,0 |
| 000 1 01 02040 01 0000 110 | Налог на доходы физических лиц в виде фиксированных авансовых платежей с доходов, полученных физическими лицами, являющимися иностранными гражданами, осуществляющими трудовую деятельность по найму на основании патента в соответствии со статьей 227.1 Налогового кодекса Российской Федерации | 840,0 | 870,0 | 922,5 |
| 000 1 03 00000 00 0000 000 | НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ | 190,2 | 328,8 | 459,3 |
| 000 1 03 02000 01 0000 110 | Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на | 190,2 | 328,8 | 459,3 |

| | | | | |
|----------------------------|--|------|-------|-------|
| | территории Российской Федерации | | | |
| 000 1 03 02230 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 69,0 | 119,2 | 166,5 |
| 000 1 03 02231 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 69,0 | 119,2 | 166,5 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

55

| | | | | |
|-----------------------------|--|----------|----------|----------|
| 000 1 03 02240 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 0,5 | 0,8 | 1,1 |
| 000 1 03 02241 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 0,5 | 0,8 | 1,1 |
| 000 1 03 02250 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | 133,5 | 230,9 | 322,5 |
| 000 1 03 02251 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | 133,5 | 230,9 | 322,5 |
| 000 1 03 02260 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты | -12,8 | -22,1 | -30,8 |
| 000 1 03 02261 01 0000 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | -12,8 | -22,1 | -30,8 |
| 000 1 05 00000 00 0000 000 | Налоги на совокупный доход | 24 357,5 | 25 953,5 | 20 244,5 |
| 000 1 05 01000 00 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения | 10 500,0 | 12 950,0 | 15 200,0 |
| 000 1 05 01011 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы | 6 300,0 | 7 770,0 | 9 120,0 |
| 000 1 05 01021 01 0000 110 | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации) | 4 200,0 | 5 180,0 | 6 080,0 |
| 000 1 05 02000 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 13 823,0 | 12 964,0 | 5 000,0 |
| 000 1 05 02010 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности | 13 813,0 | 12 960,0 | 4 998,0 |
| 000 1 05 02020 02 0000 110 | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года) | 10,0 | 4,0 | 2,0 |
| 000 1 05 03000 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 9,5 | 9,5 | 9,5 |
| 000 1 05 03010 01 0000 110 | Единый сельскохозяйственный налог | 9,5 | 9,5 | 9,5 |
| 000 1 05 04000 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения | 25,0 | 30,0 | 35,0 |
| 000 1 05 04020 02 0000 110 | Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты муниципальных районов | 25,0 | 30,0 | 35,0 |
| 000 1 08 03000 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями | 2 000,0 | 1 870,0 | 1 750,0 |
| 000 1 08 03 010 01 0000 110 | Государственная пошлина по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, мировыми судьями (за исключением Верховного Суда Российской Федерации) | 2 000,0 | 1 870,0 | 1 750,0 |
| | Неналоговые доходы | 11 011,5 | 9 950,9 | 10 006,3 |

| | | | | |
|-----------------------------|---|---------|---------|---------|
| 000 1 11 000000 00 0000 000 | Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности | 7 491,9 | 6 067,7 | 6 062,7 |
| 000 1 11 05000 00 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 5 081,1 | 4 527,9 | 4 527,9 |
| 000 1 11 05013 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2 661,8 | 2 108,6 | 2 108,6 |

56

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | |
|----------------------------|---|---------|---------|---------|
| 000 1 11 05013 13 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков | 2 381,0 | 2 381,0 | 2 381,0 |
| 000 1 11 05025 05 0000 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности муниципальных районов (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 38,3 | 38,3 | 38,3 |
| 000 1 11 09040 00 0000 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в т.ч. казенных) | 2 410,8 | 1 539,8 | 1 534,8 |
| 000 1 11 09045 05 1010 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на земельном участке) | 124,8 | 124,8 | 124,8 |
| 000 1 11 09045 05 1011 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата по договору найма жилого муниципального имущества) | 1 420,0 | 1 415,0 | 1 410,0 |
| 000 1 11 09045 05 1012 120 | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности муниципальных районов (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) (плата, вносимая концессионером концеденту в период использования (эксплуатации) объекта концессионного соглашения) | 866,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 12 00000 00 0000 000 | Платежи при пользовании природными ресурсами | 432,0 | 450,0 | 468,0 |
| 000 1 12 01000 01 0000 120 | Плата за негативное воздействие на окружающую среду | 432,0 | 450,0 | 468,0 |
| 000 1 12 01010 01 6000 120 | Плата за выбросы загрязняющих веществ в атмосферный воздух стационарными объектами | 138,0 | 144,0 | 150,0 |
| 000 1 12 01030 01 6000 120 | Плата за сбросы загрязняющих веществ в водные объекты | 26,0 | 27,0 | 28,0 |
| 000 1 12 01041 01 6000 120 | Плата за размещение отходов производства | 268,0 | 279,0 | 290,0 |
| 000 1 13 00000 00 0000 000 | Доходы от оказания платных услуг (работ) и компенсации затрат государства | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 000 1 13 01000 00 0000 130 | Доходы от оказания платных услуг (работ) | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 000 1 13 01995 05 0000 130 | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов муниципальных районов | 33,0 | 33,0 | 33,0 |
| 000 1 14 00000 00 0000 000 | Доходы от продажи материальных и нематериальных активов | 1 250,0 | 1 250,0 | 1 250,0 |
| 000 1 14 02000 00 0000 000 | Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 14 06000 00 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности | 1 250,0 | 1 250,0 | 1 250,0 |
| 000 1 14 06013 05 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах сельских поселений и межселенных территорий муниципальных районов | 800,0 | 800,0 | 800,0 |
| 000 1 14 06013 13 0000 430 | Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах городских поселений | 450,0 | 450,0 | 450,0 |
| 000 1 16 00000 00 0000 000 | Штрафы, санкции, возмещение ущерба | 1 271,1 | 1 290,4 | 1 332,8 |

| | | | | |
|----------------------------|---|------|------|------|
| 000 1 16 03000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах | 81,0 | 81,0 | 81,0 |
| 000 1 16 03010 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о налогах и сборах, предусмотренные статьями 116, 119.1, 119.2, пунктами 1 и 2 статьи 120, статьями 125, 126, 126.1, 128, 129, 129.1, 129.4, 132, 133, 134, 135, 135.1, 135.2 Налогового кодекса Российской Федерации | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| 000 1 16 03030 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области налогов и сборов, предусмотренные Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях | 1,0 | 1,0 | 1,0 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

57

| | | | | |
|----------------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| 000 1 16 08000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей и табачной продукции | 99,0 | 99,0 | 102,0 |
| 000 1 16 08010 01 6000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной, спиртосодержащей продукции | 99,0 | 99,0 | 102,0 |
| 000 1 16 08020 01 6000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области государственного регулирования производства и оборота табачной продукции | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 25000 00 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о недрах, об особо охраняемых природных территориях, об охране и использовании животного мира, об экологической экспертизе, в области охраны окружающей среды, о рыболовстве и сохранении водных биологических ресурсов, земельного законодательства, лесного законодательства, водного законодательства | 181,6 | 164,6 | 168,9 |
| 000 1 16 25050 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области охраны окружающей среды | 35,0 | 38,0 | 36,0 |
| 000 1 16 25060 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение земельного законодательства | 146,6 | 126,6 | 132,9 |
| 000 1 16 28000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей | 242,0 | 253,0 | 264,0 |
| 000 1 16 28000 01 6000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия человека и законодательства в сфере защиты прав потребителей | 242,0 | 253,0 | 264,0 |
| 000 1 16 30000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за правонарушения в области дорожного движения | 24,0 | 25,0 | 26,0 |
| 000 1 16 30014 01 6000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение правил перевозки крупногабаритных тяжеловесных грузов по автомобильным дорогам общего пользования местного значения муниципальных районов | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 30030 01 6000 140 | Прочие денежные взыскания (штрафы) за административные правонарушения в области дорожного движения | 24,0 | 25,0 | 26,0 |
| 000 1 16 33050 05 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд для нужд муниципальных районов | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 33050 05 6000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства РФ о размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд муниципальных районов | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 1 16 35000 00 0000 140 | Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде | 8,0 | 8,0 | 7,0 |
| 000 1 16 35030 05 0000 140 | Суммы по искам о возмещении вреда, причиненного окружающей среде, подлежащие зачислению в бюджеты муниципальных районов | 8,0 | 8,0 | 7,0 |
| 000 1 16 43000 01 0000 140 | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации об административных правонарушениях, предусмотренные статьей 20.25 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях | 110,0 | 111,0 | 110,0 |
| 000 1 16 90000 00 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба | 525,5 | 548,8 | 573,9 |
| 000 1 16 90050 05 0000 140 | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты муниципальных районов | 525,5 | 548,8 | 573,9 |
| 000 1 17 00000 00 0000 000 | Прочие неналоговые доходы | 533,5 | 859,8 | 859,8 |
| 000 1 17 05050 05 0000 180 | Прочие неналоговые доходы бюджетов муниципальных районов | 533,5 | 859,8 | 859,8 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления | 243 942,8 | 192 925,8 | 193 325,4 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 243 942,8 | 192 925,8 | 193 325,4 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 44 514,4 | 1 650,7 | 1 650,7 |

| | | | | |
|----------------------------|---|-----------|-----------|-----------|
| | (межбюджетные субсидии) | | | |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 198 775,8 | 190 622,5 | 191 022,1 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 652,6 | 652,6 | 652,6 |

Приложение 2
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 26.03.2019 №329

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального района
на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс. рублей)

| Код главы | Код группы, подгруппы, статьи и вида источников | Наименование источника внутреннего финансирования дефицита бюджета | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|------------|---|--|------------------|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 892 | 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета | 1 184,0 | 0,0 | 0,0 |
| 892 | 01 02 00 00 00 0000 000 | Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 41 725,0 | 34 505,8 | 21 256,6 |
| 892 | 01 02 00 00 00 0000 700 | Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 41 725,0 | 113 405,8 | 100 156,6 |
| 892 | 01 02 00 00 05 0000 710 | Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 41 725,0 | 113 405,8 | 100 156,6 |
| 892 | 01 02 00 00 05 0000 800 | Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации | 0,0 | -78 900,0 | -78 900,0 |
| 892 | 01 02 00 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации | 0,0 | -78 900,0 | -78 900,0 |
| 892 | 01 03 00 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | -41 725,0 | -34 692,6 | -21 536,7 |
| 892 | 01 03 01 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -41 725,0 | -34 692,6 | -21 536,7 |
| 892 | 01 03 01 00 05 0000 700 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 892 | 01 03 01 00 05 0000 710 | Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 892 | 01 03 00 00 00 0000 800 | Погашение бюджетных кредитов, полученных от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -41 725,0 | -34 692,6 | -21 536,7 |
| 892 | 01 03 01 00 05 0000 810 | Погашение бюджетами муниципальных районов кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | -41 725,0 | -34 692,6 | -21 536,7 |
| 892 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов | 1 184,0 | 0,0 | 0,0 |
| 892 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Изменение прочих остатков средств бюджетов | 1 184,0 | 0,0 | 0,0 |
| 892 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов | 1 184,0 | 0,0 | 0,0 |
| 892 | 01 05 02 01 05 0000 510 | Увеличение прочих остатков средств бюджетов муниципальных районов | 1 184,0 | 0,0 | 0,0 |
| 892 | 01 06 05 00 00 0000 000 | Бюджетные кредиты, предоставленные внутри страны в валюте Российской Федерации | 0,0 | 186,8 | 280,1 |
| 892 | 01 06 05 00 00 0000 600 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных внутри страны в валюте Российской Федерации | 0,0 | 186,8 | 280,1 |
| 892 | 01 06 05 02 00 0000 600 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | 0,0 | 186,8 | 280,1 |
| 892 | 01 06 05 02 05 0000 640 | Возврат бюджетных кредитов, предоставленных другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 0,0 | 186,8 | 280,1 |
| 892 | 01 06 05 02 05 0012 640 | Возврат бюджетных кредитов на частичное покрытие дефицитов, покрытие временных кассовых разрывов | 0,0 | 186,8 | 280,1 |
| 892 | 01 06 05 00 00 0000 500 | Предоставление бюджетных кредитов внутри страны в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 892 | 01 06 05 02 00 0000 500 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджет- | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | |
|-----|-------------------------|--|-----|-----|-----|
| | | ной системы Российской Федерации в валюте Российской Федерации | | | |
| 892 | 01 06 05 02 05 0000 540 | Предоставление бюджетных кредитов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации из бюджетов муниципальных районов в валюте Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 892 | 01 06 05 02 05 0012 540 | Предоставление бюджетных кредитов на частичное покрытие дефицитов, покрытие временных кассовых разрывов | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

59

Приложение 5
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 26.03.2019 №329

Объём межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс.руб)

| Код бюджетной классификации | Наименование доходов | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|-----------------------------------|--|------------------|------------------|------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 000 2 00 00000 00 0000 000 | БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ | 243 942,8 | 182 539,8 | 182 752,8 |
| 000 2 02 00000 00 0000 000 | Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 243 942,8 | 182 539,8 | 182 752,8 |
| 000 2 02 10000 00 0000 150 | Дотации бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 15001 00 0000 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 15001 05 0000 150 | Дотации бюджетам муниципальных районов на выравнивание бюджетной обеспеченности | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 20000 00 0000 150 | Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации (межбюджетные субсидии) | 44 514,4 | 1 650,7 | 1 650,7 |
| 000 2 02 25027 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на проведение мероприятий по формированию в области сети дошкольных образовательных организаций, в которых создана универсальная безбарьерная среда для инклюзивного образования детей-инвалидов, в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы | 699,5 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 25497 05 0000 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на реализацию мероприятий по обеспечению жильем молодых семей | 1 507,4 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 29999 05 7151 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на формирование муниципальных дорожных фондов | 421,0 | 210,0 | 210,0 |
| 000 2 02 29999 05 7208 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 31,3 | 31,3 | 31,3 |
| 000 2 02 29999 05 7212 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 1 409,4 | 1 409,4 | 1 409,4 |
| 000 2 02 29999 05 7230 150 | Субсидии бюджетам муниципальных районов на финансирование расходов муниципальных казенных, бюджетных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 40 445,8 | 0,0 | 0,0 |
| 000 2 02 30000 00 0000 150 | Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации | 198 775,8 | 180 236,5 | 180 449,5 |
| 000 2 02 30021 05 0000 150 | Субвенция бюджетам муниципальных районов на ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство в муниципальных образовательных организациях, реализующих общеобразовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования | 1 514,4 | 1 514,4 | 1 514,4 |

| | | | | |
|----------------------------|---|----------|----------|----------|
| 000 2 02 30024 05 5242 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов. | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
|----------------------------|---|----------|----------|----------|

| | | | | |
|----------------------------|--|-----------|-----------|-----------|
| 000 2 02 30024 05 7004 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях в части расходов на оплату труда работникам образовательных организаций, технические средства обучения, расходные материалы и хозяйственные нужды образовательных организаций, на организацию обучения по основным общеобразовательным программам на дому, осуществляемое образовательными организациями, возмещение расходов за пользование услугой доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных общеобразовательных организаций, организующих обучение детей-инвалидов с использованием дистанционных образовательных технологий | 132 831,6 | 130 341,8 | 130 341,8 |
| 000 2 02 30024 05 7006 150 | Субвенция бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по оказанию социальной поддержки обучающимся, воспитанникам образовательных организаций | 8 893,5 | 8 893,5 | 8 893,5 |
| 000 2 02 30024 05 7010 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| 000 2 02 30024 05 7028 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные государственные полномочия области | 3 092,9 | 3 092,9 | 3 092,9 |
| 000 2 02 30024 05 7050 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, учебниками и учебными пособиями | 938,8 | 938,8 | 938,8 |
| 000 2 02 30024 05 7057 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» муниципальных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования | 213,0 | 213,0 | 213,0 |
| 000 2 02 30024 05 7060 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на единую выплату лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт находящихся в их собственности жилых помещений, расположенных на территории Новгородской области | 108,3 | 108,3 | 108,3 |
| 000 2 02 30024 05 7065 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномо- | 3,5 | 3,5 | 3,5 |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | ченных составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных соответствующими статьями областного закона «Об административных правонарушениях» | | | |
|--|--|--|--|--|

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

61

| | | | | |
|-----------------------------|---|----------|----------|----------|
| 000 2 02 30024 05 7071 1510 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на организацию проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами сбора, утилизации и уничтожения биологических отходов, а также содержания скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с указанными ветеринарно-санитарными нормами | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| 000 2 02 30024 05 7072 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов по организации проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, отлову и содержанию безнадзорных животных, защите населения от болезней, общих для человека и животных, в части отлова безнадзорных животных, транспортировки отловленных безнадзорных животных, учета, содержания, вакцинации, стерилизации, чипирования отловленных безнадзорных животных, утилизации (уничтожения) биологических отходов, в том числе в результате эвтаназии отловленных безнадзорных животных, возврата владельцам, передачи новым владельцам или возврата в прежнюю среду обитания (в место отлова) отловленных безнадзорных животных | 409,4 | 219,0 | 219,0 |
| 000 2 02 30027 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 10 888,0 | 8 067,8 | 8 067,8 |
| 000 2 02 30029 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, посещающими образовательные организации, реализующие образовательные программы дошкольного образования | 1 934,1 | 1 934,1 | 1 934,1 |
| 000 2 02 35082 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на предоставление жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений | 13 354,9 | 13 425,7 | 13 425,7 |
| 000 2 02 35118 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| 000 2 02 35120 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на осуществление полномочий по составлению (изменению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| 000 2 02 35930 05 0000 150 | Субвенции бюджетам муниципальных районов на государственную регистрацию актов гражданского состояния | 1 726,4 | 1 194,9 | 1 232,0 |
| 000 2 02 40000 00 0000 150 | Иные межбюджетные трансферты | 652,6 | 652,6 | 652,6 |
| 000 2 02 40014 05 0000 150 | Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на | 652,6 | 652,6 | 652,6 |

**Ведомственная структура расходов бюджета
муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

(тыс.руб)

| Наименование | Вед | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|---|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Комитет культуры, спорта и молодежной политики Администрации Чудовского муниципального района | 857 | | | | | 87 004,6 | 69 581,1 | 69 581,1 |
| Национальная экономика | 857 | 04 | | | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 857 | 04 | 12 | | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | 857 | 04 | 12 | 02 0 00 00000 | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Подпрограмма «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Чудовского муниципального района» | 857 | 04 | 12 | 02 3 00 00000 | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 857 | 04 | 12 | 02 3 00 00022 | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 857 | 04 | 12 | 02 3 00 00022 | 240 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Образование | 857 | 07 | | | | 21 672,4 | 18 242,0 | 18 242,0 |
| Дополнительное образование детей | 857 | 07 | 03 | | | 19 045,1 | 16 153,8 | 16 153,8 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма и спорта Чудовского муниципального района на 2017-2019 годы» | 857 | 07 | 03 | 02 0 00 00000 | | 19 045,1 | 16 153,8 | 16 153,8 |
| Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района» | 857 | 07 | 03 | 02 1 00 00000 | | 13 638,8 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере дополнительного образования | 857 | 07 | 03 | 02 1 04 00000 | | 13 638,8 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 857 | 07 | 03 | 02 1 04 00021 | | 12 844,1 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 07 | 03 | 02 1 04 00021 | 620 | 12 844,1 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 07 | 03 | 02 1 04 72300 | | 635,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 07 | 03 | 02 1 04 72300 | 620 | 635,8 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 07 | 03 | 02 1 04 S2300 | | 158,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 07 | 03 | 02 1 04 S2300 | 620 | 158,9 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района» | 857 | 07 | 03 | 02 4 00 00000 | | 5 406,3 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта | 857 | 07 | 03 | 02 4 02 00000 | | 5 406,3 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 07 | 03 | 02 4 02 S2300 | | 388,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 07 | 03 | 02 4 02 S2300 | 620 | 388,1 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 857 | 07 | 03 | 02 4 02 00021 | | 3 465,8 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 07 | 03 | 02 4 02 00021 | 620 | 3 465,8 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 07 | 03 | 02 4 02 72300 | | 1 552,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 07 | 03 | 02 4 02 72300 | 620 | 1 552,4 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 857 | 07 | 07 | | | 2 627,3 | 2 088,2 | 2 088,2 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | 857 | 07 | 07 | 02 0 00 00000 | | 2 627,3 | 2 088,2 | 2 088,2 |
| Подпрограмма «Молодежь Чудовского муниципального района» | 857 | 07 | 07 | 02 5 00 00000 | | 2 524,3 | 1 985,2 | 1 985,2 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на социализацию и самореализацию молодежи, развитию потенци- | 857 | 07 | 07 | 02 5 00 00038 | | 85,4 | 52,0 | 52,0 |

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|---------|---------|---------|
| ала молодежи района | | | | | | | | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 07 | 07 | 02 5 00 00038 | 610 | 85,4 | 52,0 | 52,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере молодежной политики | 857 | 07 | 07 | 02 5 01 00000 | | 2 438,9 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 857 | 07 | 07 | 02 5 01 00021 | | 1 933,2 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 07 | 07 | 02 5 01 00021 | 610 | 1 933,2 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 07 | 07 | 02 5 01 72300 | | 404,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 07 | 07 | 02 5 01 72300 | 610 | 404,5 | 0,0 | 0,0 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

63

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 874 | 07 | 07 | 02 5 01 S2300 | | 101,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 07 | 02 5 01 S2300 | 610 | 101,2 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Чудовского муниципального района» | 857 | 07 | 07 | 02 6 00 00000 | | 81,0 | 81,0 | 81,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе | 857 | 07 | 07 | 02 6 00 00019 | | 81,0 | 81,0 | 81,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 07 | 07 | 02 6 00 00019 | 610 | 81,0 | 81,0 | 81,0 |
| Подпрограмма «Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Чудовском муниципальном районе» | 857 | 07 | 07 | 02 7 00 00000 | | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации профилактической работы среди молодежи по профилактике наркомагии и других психоактивных веществ | 857 | 07 | 07 | 02 7 00 00027 | | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 07 | 07 | 02 7 00 00027 | 610 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Культура, кинематография | 857 | 08 | | | | 47 023,0 | 38 696,7 | 38 696,7 |
| Культура | 857 | 08 | 01 | | | 42 486,2 | 34 601,8 | 34 601,8 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | 857 | 08 | 01 | 02 0 00 00000 | | 41 056,6 | 34 601,8 | 34 601,8 |
| Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района» | 857 | 08 | 01 | 02 1 00 00000 | | 41 006,6 | 34 516,8 | 34 516,8 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставление услуг в сфере организации досуга населения и развития самодеятельного народного творчества | 857 | 08 | 01 | 02 1 01 00000 | | 22 207,0 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 857 | 08 | 01 | 02 1 01 00021 | | 16 995,9 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 01 00021 | 610 | 16 995,9 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 08 | 01 | 02 1 01 72300 | | 4 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 01 72300 | 610 | 4 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 08 | 01 | 02 1 01 S2300 | | 1 042,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 01 S2300 | 610 | 1 042,2 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению услуг в сфере библиотечно-библиографического обслуживания населения | 857 | 08 | 01 | 02 1 02 00000 | | 14 095,8 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 857 | 08 | 01 | 02 1 02 00021 | | 12 954,9 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 02 00021 | 610 | 12 954,9 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 08 | 01 | 02 1 02 72300 | | 912,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 02 72300 | 610 | 912,7 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 08 | 01 | 02 1 02 S2300 | | 228,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 02 S2300 | 610 | 228,2 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере публикации музейных предметов, музейных коллекций | 857 | 08 | 01 | 02 1 03 00000 | | 3 825,8 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 857 | 08 | 01 | 02 1 03 00021 | | 3 660,1 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 03 00021 | 610 | 3 660,1 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 08 | 01 | 02 1 03 72300 | | 132,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 03 72300 | 610 | 132,6 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 08 | 01 | 02 1 03 S2300 | | 33,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 03 S2300 | 610 | 33,1 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|---------|-------|-------|
| Финансовое обеспечение иных мероприятий в сфере культуры | 857 | 08 | 01 | 02 1 05 00000 | | 878,0 | 464,0 | 464,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 857 | 08 | 01 | 02 1 05 00022 | | 878,0 | 464,0 | 464,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 05 00022 | 610 | 856,0 | 442,0 | 442,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 1 05 00022 | 620 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Чудовского муниципального района» | 857 | 08 | 01 | 02 2 00 00000 | | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 857 | 08 | 01 | 02 2 00 00022 | | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 01 | 02 2 00 00022 | 610 | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 857 | 08 | 01 | 08 0 00 00000 | | 1 429,6 | 0,0 | 0,0 |

64

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Софинансирование расходов по реконструкции центра досуга по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Грузинское сельское поселение, п. Краснофарфорный, ул. Октябрьская, д. 1а | 857 | 08 | 01 | 08 0 00 L5672 | | 1 129,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 857 | 08 | 01 | 08 0 00 L5672 | 460 | 1 129,6 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий на капитальное строительство (реконструкцию) центра досуга Краснофарфорный | 857 | 08 | 01 | 08 0 00 S0182 | | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 857 | 08 | 01 | 08 0 00 S0182 | 460 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 857 | 08 | 04 | | | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности МБУ «Центр обслуживания учреждений культуры» | 857 | 08 | 04 | 02 1 06 00021 | | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 857 | 08 | 04 | 02 1 06 00021 | 610 | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Физическая культура и спорт | 857 | 11 | | | | 18 249,2 | 12 582,4 | 12 582,4 |
| Физическая культура | 857 | 11 | 01 | | | 18 249,2 | 12 582,4 | 12 582,4 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | 857 | 11 | 01 | 02 0 00 00000 | | 18 243,2 | 12 576,4 | 12 576,4 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района» | 857 | 11 | 01 | 02 4 00 00000 | | 18 243,2 | 12 576,4 | 12 576,4 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта | 857 | 11 | 01 | 02 4 01 00000 | | 17 507,5 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 857 | 11 | 01 | 02 4 01 00021 | | 11 751,1 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 11 | 01 | 02 4 01 00021 | 620 | 11 751,1 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 11 | 01 | 02 4 01 72300 | | 4 605,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 11 | 01 | 02 4 01 72300 | 620 | 4 605,1 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 857 | 11 | 01 | 02 4 01 S2300 | | 1 151,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 11 | 01 | 02 4 01 S2300 | 620 | 1 151,3 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта | 857 | 11 | 01 | 02 4 02 00000 | | 329,2 | 329,2 | 329,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 857 | 11 | 01 | 02 4 02 00021 | | 329,2 | 329,2 | 329,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 11 | 01 | 02 4 02 00021 | 620 | 329,2 | 329,2 | 329,2 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 857 | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | | 406,5 | 340,0 | 340,0 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 857 | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | 120 | 21,0 | 21,0 | 21,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 857 | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | 240 | 43,0 | 43,0 | 43,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | 620 | 336,5 | 270,0 | 270,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 857 | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | 850 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 857 | 11 | 01 | 07 0 00 00000 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе | 857 | 11 | 01 | 07 0 00 00028 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 857 | 11 | 01 | 07 0 00 00028 | 620 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Комитет образования Администрации Чудовского муниципального района | 874 | | | | | 248224,5 | 209926,0 | 209480,2 |

| | | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|--|----------|----------|----------|
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 874 | 05 | | | | | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 874 | 05 | 02 | | | | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 874 | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | | | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию фильтров в образовательных учреждениях | 874 | 05 | 02 | 12 0 00 S7237 | | | 8,8 | 0,0 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 05 | 02 | 12 0 00 S7237 | 620 | | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 874 | 07 | | | | | 235193,4 | 199723,9 | 199278,1 |
| Дошкольное образование | 874 | 07 | 01 | | | | 87 555,0 | 88 538,9 | 89 093,1 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

65

| | | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|--|----------|----------|----------|
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 874 | 07 | 01 | 01 0 00 00000 | | | 87 555,0 | 88 538,9 | 89 093,1 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 874 | 07 | 01 | 01 1 00 00000 | | | 87 555,0 | 88 538,9 | 89 093,1 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по созданию дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по реализации программ дошкольного образования | 874 | 07 | 01 | 01 1 00 00075 | | | 0,0 | 483,9 | 1 038,1 |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 874 | 07 | 01 | 01 1 00 00075 | 460 | | 0,0 | 483,9 | 1 038,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дошкольного образования | 874 | 07 | 01 | 01 1 01 00000 | | | 80 272,2 | 80 523,0 | 80 523,0 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 874 | 07 | 01 | 01 1 01 00021 | | | 26 794,0 | 27 667,6 | 27 667,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 01 00021 | 610 | | 3 227,0 | 4 100,6 | 4 100,6 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 01 00021 | 620 | | 23 567,0 | 23 567,0 | 23 567,0 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 874 | 07 | 01 | 01 1 01 70040 | | | 53 478,2 | 52 855,4 | 52 855,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 01 70040 | 610 | | 5 576,6 | 6 095,7 | 6 095,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 01 70040 | 620 | | 47 901,6 | 46 759,7 | 46 759,7 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дошкольного образования | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 00000 | | | 3 383,3 | 2 683,8 | 2 683,8 |
| Финансовое обеспечение социальной поддержки (питание) | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 00020 | | | 1 437,9 | 1 437,9 | 1 437,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 00020 | 610 | | 157,2 | 157,2 | 157,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 00020 | 620 | | 1 280,7 | 1 280,7 | 1 280,7 |
| Оказание социальной поддержки (питание) | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 70060 | | | 1 117,6 | 1 117,6 | 1 117,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 70060 | 610 | | 55,8 | 55,8 | 55,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 70060 | 620 | | 1 061,8 | 1 061,8 | 1 061,8 |
| Субсидии на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 L0271 | | | 699,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 L0271 | 620 | | 699,5 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 L0271 | | | 128,3 | 128,3 | 128,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 02 L0271 | 620 | | 128,3 | 128,3 | 128,3 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дошкольного образования | 874 | 07 | 01 | 01 1 03 00000 | | | 3 899,5 | 4 848,2 | 4 848,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 874 | 07 | 01 | 01 1 03 70040 | | | 3 899,5 | 4 848,2 | 4 848,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 03 70040 | 610 | | 342,2 | 854,3 | 854,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 01 | 01 1 03 70040 | 620 | | 3 557,3 | 3 993,9 | 3 993,9 |
| Общее образование | 874 | 07 | 02 | | | | 132934,9 | 96 820,8 | 96 820,8 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 874 | 07 | 02 | 01 0 00 00000 | | | 132934,9 | 96 820,8 | 96 820,8 |
| Подпрограмма «Развитие общего образования» | 874 | 07 | 02 | 01 2 00 00000 | | | 132934,9 | 96 820,8 | 96 820,8 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере общего образования | 874 | 07 | 02 | 01 2 10 00000 | | | 82 964,3 | 81 305,7 | 81 305,7 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 874 | 07 | 02 | 01 2 10 00021 | | | 12 475,4 | 12 475,4 | 12 475,4 |

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 10 00021 | 610 | 2 418,1 | 2 418,1 | 2 418,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 10 00021 | 620 | 10 057,3 | 10 057,3 | 10 057,3 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 874 | 07 | 02 | 01 2 10 70040 | | 70 488,9 | 68 830,3 | 68 830,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 10 70040 | 610 | 12 419,3 | 12 127,1 | 12 127,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 10 70040 | 620 | 58 069,6 | 56 703,2 | 56 703,2 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие общего образования | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 00000 | | 45 005,6 | 11 707,2 | 11 707,2 |
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными учреждениями | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70060 | | 7 318,2 | 7 318,2 | 7 318,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70060 | 610 | 2 002,0 | 2 002,0 | 2 002,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70060 | 620 | 5 316,2 | 5 316,2 | 5 316,2 |

66

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|---------|---------|
| Обеспечение муниципальных учреждений учебниками и учебными пособиями | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70500 | | 938,8 | 938,8 | 938,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70500 | 610 | 66,7 | 66,7 | 66,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70500 | 620 | 872,1 | 872,1 | 872,1 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70570 | | 213,0 | 213,0 | 213,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70570 | 610 | 68,8 | 68,8 | 68,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70570 | 620 | 144,2 | 144,2 | 144,2 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70630 | | 1 514,4 | 1 514,4 | 1 514,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70630 | 610 | 281,3 | 281,3 | 281,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 70630 | 620 | 1 233,1 | 1 233,1 | 1 233,1 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 72080 | | 31,3 | 31,3 | 31,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 72080 | 240 | 31,3 | 31,3 | 31,3 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 72120 | | 1 353,0 | 1 353,0 | 1 353,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 72120 | 610 | 281,9 | 281,9 | 281,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 72120 | 620 | 1 071,1 | 1 071,1 | 1 071,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 72300 | | 25 939,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 72300 | 610 | 3 574,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 72300 | 620 | 22 365,4 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по приобретению бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 S2080 | | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 S2080 | 240 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 S2120 | | 1 211,8 | 338,2 | 338,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 S2120 | 610 | 70,5 | 70,5 | 70,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 S2120 | 620 | 1 141,3 | 267,7 | 267,7 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 S2300 | | 6 485,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 S2300 | 610 | 893,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 20 S2300 | 620 | 5 591,4 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций общего образования | 874 | 07 | 02 | 01 2 21 00000 | | 4 965,0 | 3 807,9 | 3 807,9 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 874 | 07 | 02 | 01 2 21 70040 | | 4 965,0 | 3 807,9 | 3 807,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 21 70040 | 610 | 874,9 | 334,1 | 334,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 02 | 01 2 21 70040 | 620 | 4 090,1 | 3 473,8 | 3 473,8 |
| Дополнительное образование детей | 874 | 07 | 03 | | | 2 150,8 | 3 934,2 | 3 934,2 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 874 | 07 | 03 | 01 0 00 00000 | | 2 150,8 | 3 934,2 | 3 934,2 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 874 | 07 | 03 | 01 3 00 00000 | | 2 150,8 | 3 934,2 | 3 934,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дополнительного образования | 874 | 07 | 03 | 01 3 10 00000 | | 2 150,8 | 3 934,2 | 3 934,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования | 874 | 07 | 03 | 01 3 11 00000 | | 2 080,3 | 3 863,7 | 3 863,7 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципаль- | 874 | 07 | 03 | 01 3 11 00021 | | 1 758,8 | 3 542,2 | 3 542,2 |

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|---------|---------|---------|
| ных учреждений | | | | | | | | |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 03 | 01 3 11 00021 | 620 | 1 758,8 | 3 542,2 | 3 542,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования | 874 | 07 | 03 | 01 3 11 10021 | | 321,5 | 321,5 | 321,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 03 | 01 3 11 10021 | 620 | 321,5 | 321,5 | 321,5 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 874 | 07 | 03 | 01 3 14 72120 | | 56,4 | 56,4 | 56,4 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

67

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|----------|---------|---------|
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 03 | 01 3 14 72120 | 620 | 56,4 | 56,4 | 56,4 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений | 874 | 07 | 03 | 01 3 14 S2120 | | 14,1 | 14,1 | 14,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 03 | 01 3 14 S2120 | 620 | 14,1 | 14,1 | 14,1 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 874 | 07 | 07 | | | 2 019,1 | 2 027,9 | 1 027,9 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 874 | 07 | 07 | 01 0 00 00000 | | 2 014,1 | 2 022,9 | 1 022,9 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время | 874 | 07 | 07 | 01 0 00 00018 | | 2 005,1 | 2 013,9 | 1 013,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 874 | 07 | 07 | 01 0 00 00018 | 240 | 2 005,1 | 2 013,9 | 1 013,9 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | 874 | 07 | 07 | 02 0 00 00000 | | 9,0 | 9,0 | 9,0 |
| Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Чудовского муниципального района» | 874 | 07 | 07 | 02 6 00 00000 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе | 874 | 07 | 07 | 02 6 00 00019 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 874 | 07 | 07 | 02 6 00 00019 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Подпрограмма «Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Чудовском муниципальном районе» | 874 | 07 | 07 | 02 7 00 00000 | | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации профилактической работы среди молодежи по профилактике наркомагии и других психоактивных веществ | 874 | 07 | 07 | 02 7 00 00027 | | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 874 | 07 | 07 | 02 7 00 00027 | 240 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 874 | 07 | 07 | 07 0 00 00000 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в Чудовском муниципальном районе | 874 | 07 | 07 | 07 0 00 00029 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 874 | 07 | 07 | 07 0 00 00029 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Другие вопросы в области образования | 874 | 07 | 09 | | | 10 533,6 | 8 402,1 | 8 402,1 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 874 | 07 | 09 | 01 0 00 00000 | | 2 223,6 | 207,2 | 207,2 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на поддержку одаренных детей и талантливой молодежи | 874 | 07 | 09 | 01 0 00 00017 | | 198,0 | 198,0 | 198,0 |
| Стипендии | 874 | 07 | 09 | 01 0 00 00017 | 340 | 198,0 | 198,0 | 198,0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 874 | 07 | 09 | 01 1 00 00000 | | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по созданию дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по реализации программ дошкольного образования | 874 | 07 | 09 | 01 1 00 00075 | | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 874 | 07 | 09 | 01 1 00 00075 | 240 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 874 | 07 | 09 | 01 3 00 00000 | | 1 851,4 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дополнительного образования | 874 | 07 | 09 | 01 3 13 00025 | | 1 851,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 874 | 07 | 09 | 01 3 13 00025 | 240 | 68,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 09 | 01 3 13 00025 | 620 | 1 783,4 | | |
| Подпрограмма «Охрана семьи и детства» | 874 | 07 | 09 | 01 4 00 00000 | | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования | 874 | 07 | 09 | 01 4 01 00000 | | 9,2 | 9,2 | 9,2 |

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|-----|-----|-----|
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципаль- ных образовательных учреждений | 874 | 07 | 09 | 01 4 01 70060 | | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муни- ципальных нужд | 874 | 07 | 09 | 01 4 01 70060 | 240 | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного по- рядка и противодействие преступности в Чудовском муници- пальном районе на 2017-2021 годы» | 874 | 07 | 09 | 07 0 00 00000 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике пра- вонарушений в Чудовском муниципальном районе | 874 | 07 | 09 | 07 0 00 00028 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муни- ципальных нужд | 874 | 07 | 09 | 07 0 00 00028 | 240 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Расходы на обеспечение деятельности МАУ «Центр обеспече- ния деятельности муниципальных образовательных организа- ций» | 874 | 07 | 09 | 22 1 01 00021 | | 8 304,0 | 8 188,9 | 8 188,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | 874 | 07 | 09 | 22 1 01 00021 | 620 | 8 304,0 | 8 188,9 | 8 188,9 |
| Социальная политика | 874 | 10 | | | | 13 022,3 | 10 202,1 | 10 202,1 |
| Социальное обеспечение населения | 874 | 10 | 03 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудов- ском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 874 | 10 | 03 | 01 0 00 00000 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Охрана семьи и детства» | 874 | 10 | 03 | 01 4 00 00000 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования | 874 | 10 | 03 | 01 4 01 00000 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная поддержка педагогических работников | 874 | 10 | 03 | 01 4 01 70310 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 874 | 10 | 03 | 01 4 01 70310 | 310 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Охрана семьи и детства | 874 | 10 | 04 | | | 13 022,3 | 10 202,1 | 10 202,1 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудов- ском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 874 | 10 | 04 | 01 0 00 00000 | | 13 022,3 | 10 202,1 | 10 202,1 |
| Подпрограмма «Охрана семьи и детства» | 874 | 10 | 04 | 01 4 00 00000 | | 13 022,3 | 10 202,1 | 10 202,1 |
| Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 00000 | | 13 022,3 | 10 202,1 | 10 202,1 |
| Компенсация родительской платы родителям (законным пред- ставителям) детей | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 70010 | | 1 934,1 | 1 934,1 | 1 934,1 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 70010 | 310 | 1 934,1 | 1 934,1 | 1 934,1 |
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципаль- ных образовательных учреждений | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 70060 | | 91,9 | 91,9 | 91,9 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 70060 | 310 | 91,9 | 91,9 | 91,9 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а так- же вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 70130 | | 10 888,0 | 8 067,8 | 8 067,8 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 70130 | 310 | 6 880,2 | 5 097,8 | 5 097,8 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных норматив- ных социальных выплат | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 70130 | 320 | 4 007,8 | 2 970,0 | 2 970,0 |
| Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт жилых поме- щений | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 70600 | | 108,3 | 108,3 | 108,3 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 874 | 10 | 04 | 01 4 01 70600 | 310 | 108,3 | 108,3 | 108,3 |
| Комитет финансов Администрации Чудовского муниципаль- ного района | 892 | | | | | 19 626,7 | 17 022,7 | 17 198,6 |
| Общегосударственные вопросы | 892 | 01 | | | | 396,4 | 396,4 | 396,4 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 892 | 01 | 04 | | | 396,4 | 396,4 | 396,4 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | 892 | 01 | 04 | 06 0 00 00000 | | 370,2 | 370,2 | 370,2 |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района» | 892 | 01 | 04 | 06 1 00 00000 | | 370,2 | 370,2 | 370,2 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осу- ществляющих переданные отдельные полномочия области | 892 | 01 | 04 | 06 1 00 70280 | | 370,2 | 370,2 | 370,2 |
| Субвенции | 892 | 01 | 04 | 06 1 00 70280 | 530 | 370,2 | 370,2 | 370,2 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 892 | 01 | 04 | 22 0 00 70650 | | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Субвенции | 892 | 01 | 04 | 22 0 00 70650 | 530 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Грузинского сельского поселения | 892 | 01 | 04 | 24 3 00 00044 | | 8,2 | 8,2 | 8,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 892 | 01 | 04 | 24 3 00 00044 | 540 | 8,2 | 8,2 | 8,2 |
| Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Трегубовского сельского поселения | 892 | 01 | 04 | 24 4 00 00044 | | 8,2 | 8,2 | 8,2 |

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|-------|-------|-------|
| Иные межбюджетные трансферты | 892 | 01 | 04 | 24 4 00 00044 | 540 | 8,2 | 8,2 | 8,2 |
| Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Успенского сельского поселения | 892 | 01 | 04 | 24 5 00 00044 | | 8,3 | 8,3 | 8,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 892 | 01 | 04 | 24 5 00 00044 | 540 | 8,3 | 8,3 | 8,3 |
| Национальная оборона | 892 | 02 | | | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 892 | 02 | 03 | | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | 892 | 02 | 03 | 06 0 00 00000 | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района» | 892 | 02 | 03 | 06 2 00 00000 | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

69

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 892 | 02 | 03 | 06 2 00 51180 | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Субвенции | 892 | 02 | 03 | 06 2 00 51180 | 530 | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Национальная экономика | 892 | 04 | | | | 190,2 | 0,0 | 0,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 892 | 04 | 09 | | | 190,2 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности Грузинского сельского поселения | 892 | 04 | 09 | 24 3 00 00046 | | 113,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 892 | 04 | 09 | 24 3 00 00046 | 540 | 113,8 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности Успенского сельского поселения | 892 | 04 | 09 | 24 5 00 00046 | | 76,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 892 | 04 | 09 | 24 5 00 00046 | 540 | 76,4 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйства | 892 | 05 | | | | 215,0 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 892 | 05 | 02 | | | 215,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 892 | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | | 215,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на организацию водоснабжения Грузинского сельского поселения | 892 | 05 | 02 | 12 0 03 00045 | | 26,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 892 | 05 | 02 | 12 0 03 00045 | 540 | 26,5 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на организацию водоснабжения Трегубовского сельского поселения | 892 | 05 | 02 | 12 0 04 00045 | | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 892 | 05 | 02 | 12 0 04 00045 | 540 | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на организацию водоснабжения Успенского сельского поселения | 892 | 05 | 02 | 12 0 05 00045 | | 119,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 892 | 05 | 02 | 12 0 05 00045 | 540 | 119,1 | 0,0 | 0,0 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 892 | 13 | | | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 892 | 13 | 01 | | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | 892 | 13 | 01 | 06 0 00 00000 | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района» | 892 | 13 | 01 | 06 1 00 00000 | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Процентные платежи по муниципальному внутреннему долгу | 892 | 13 | 01 | 06 1 00 00031 | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 892 | 13 | 01 | 06 1 00 00031 | 730 | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 892 | 14 | | | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 892 | 14 | 01 | | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | 892 | 14 | 01 | 06 0 00 00000 | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района» | 892 | 14 | 01 | 06 2 00 00000 | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 892 | 14 | 01 | 06 2 00 70100 | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Дотации | 892 | 14 | 01 | 06 2 00 70100 | 510 | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Администрация Чудовского муниципального района | 903 | | | | | 72 674,1 | 79 505,2 | 82 273,8 |
| Общегосударственные вопросы | 903 | 01 | | | | 57 306,3 | 64 378,4 | 66 829,9 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 903 | 01 | 02 | | | 2 080,3 | 2 080,3 | 2 080,3 |
| Глава муниципального образования | 903 | 01 | 02 | 21 0 00 08100 | | 2 080,3 | 2 080,3 | 2 080,3 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 903 | 01 | 02 | 21 0 00 08100 | 120 | 2 080,3 | 2 080,3 | 2 080,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 903 | 01 | 04 | | | 43 679,5 | 43 317,0 | 43 354,1 |

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | 903 | 01 | 04 | 06 0 00 00000 | | 2 722,7 | 2 722,7 | 2 722,7 |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района» | 903 | 01 | 04 | 06 1 00 00000 | | 2 722,7 | 2 722,7 | 2 722,7 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные полномочия области | 903 | 01 | 04 | 06 1 00 70280 | | 2 722,7 | 2 722,7 | 2 722,7 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 903 | 01 | 04 | 06 1 00 70280 | 120 | 2 533,0 | 2 533,0 | 2 533,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 04 | 06 1 00 70280 | 240 | 189,7 | 189,7 | 189,7 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 903 | 01 | 04 | 22 0 00 08100 | | 39 228,4 | 39 397,4 | 39 397,4 |

70

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 903 | 01 | 04 | 22 0 00 08100 | 120 | 38 878,8 | 39 047,8 | 39 047,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 04 | 22 0 00 08100 | 240 | 339,6 | 339,6 | 339,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 04 | 22 0 00 08100 | 850 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | 903 | 01 | 04 | 22 0 00 59300 | | 1 726,4 | 1 194,9 | 1 232,0 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 903 | 01 | 04 | 22 0 00 59300 | 120 | 1 517,8 | 985,6 | 1 002,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 04 | 22 0 00 59300 | 240 | 208,6 | 209,3 | 230,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 903 | 01 | 04 | 22 0 00 70650 | | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 04 | 22 0 00 70650 | 240 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Судебная система | 903 | 01 | 05 | | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 903 | 01 | 05 | 22 0 00 51200 | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 05 | 22 0 00 51200 | 240 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Резервный фонд | 903 | 01 | 11 | | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 903 | 01 | 11 | 22 0 00 00030 | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 903 | 01 | 11 | 22 0 00 00030 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 903 | 01 | 13 | | | 11 476,5 | 18 911,1 | 21 325,5 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 903 | 01 | 13 | 04 0 00 00000 | | 503,0 | 922,8 | 922,8 |
| Подпрограмма «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе» | 903 | 01 | 13 | 04 2 00 00000 | | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе» | 903 | 01 | 13 | 04 2 00 00001 | | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 13 | 04 2 00 00001 | 240 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Подпрограмма «Информатизация Чудовского муниципального района» | 903 | 01 | 13 | 04 3 00 00000 | | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Реализация мероприятий программы «Информатизация Чудовского муниципального района» | 903 | 01 | 13 | 04 3 00 00002 | | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 13 | 04 3 00 00002 | 240 | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 903 | 01 | 13 | 07 0 00 00000 | | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе | 903 | 01 | 13 | 07 0 00 00028 | | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 13 | 07 0 00 00028 | 240 | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| Перечисления некоммерческим организациям | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00006 | | 147,0 | 147,0 | 147,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00006 | 850 | 147,0 | 147,0 | 147,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных учреждений Чудовского муниципального района» | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | | 7 894,0 | 7 920,8 | 7 920,8 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | 110 | 4 866,5 | 4 881,0 | 4 881,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | 240 | 2 913,0 | 2 939,8 | 2 939,8 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | 320 | 14,5 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|---------|---------|----------|
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | 850 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Уплата исполнительного сбора | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00041 | | 139,0 | 20,0 | 20,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00041 | 850 | 139,0 | 20,0 | 20,0 |
| Условно утвержденные расходы | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00071 | | 0,0 | 9 724,5 | 12 138,9 |
| Резервные средства | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 00071 | 870 | 0,0 | 9 724,5 | 12 138,9 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 72300 | | 2 094,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 72300 | 240 | 2 094,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 S2300 | | 523,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 13 | 22 0 00 S2300 | 240 | 523,5 | 0,0 | 0,0 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

71

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|-------|-------|-------|
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 903 | 01 | 13 | 22 1 00 00005 | | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 01 | 13 | 22 1 00 00005 | 240 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| Национальная экономика | 903 | 04 | | | | 966,9 | 820,3 | 950,8 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 903 | 04 | 05 | | | 411,9 | 221,5 | 221,5 |
| Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Чудовском муниципальном районе на 2014-2020 годы» | 903 | 04 | 05 | 09 0 00 00000 | | 2,5 | 221,5 | 221,5 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами | 903 | 04 | 05 | 09 0 00 70710 | | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 04 | 05 | 09 0 00 70710 | 240 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных в части отлова безнадзорных животных | 903 | 04 | 05 | 22 0 00 70720 | | 409,4 | 219,0 | 219,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 04 | 05 | 22 0 00 70720 | 240 | 409,4 | 219,0 | 219,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 903 | 04 | 09 | | | 445,0 | 538,8 | 669,3 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 903 | 04 | 09 | 22 0 00 00073 | | 24,0 | 328,8 | 459,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 04 | 09 | 22 0 00 00073 | 240 | 24,0 | 328,8 | 459,3 |
| Субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 903 | 04 | 09 | 22 0 00 71510 | | 421,0 | 210,0 | 210,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 04 | 09 | 22 0 00 71510 | 240 | 421,0 | 210,0 | 210,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 903 | 04 | 12 | | | 110,0 | 60,0 | 60,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 903 | 04 | 12 | 05 0 00 00000 | | 110,0 | 60,0 | 60,0 |
| Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципальном районе» | 903 | 04 | 12 | 05 1 00 00000 | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по формированию благоприятного общественного климата для развития предпринимательства и популяризации предпринимательской деятельности | 903 | 04 | 12 | 05 1 00 00011 | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 04 | 12 | 05 1 00 00011 | 240 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие торговли в Чудовском муниципальном районе» | 903 | 04 | 12 | 05 2 00 00000 | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации и проведению выставок, ярмарок, конкурсов в сфере торговли | 903 | 04 | 12 | 05 2 00 00008 | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 04 | 12 | 05 2 00 00008 | 240 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Грузинское сельское поселение» | 903 | 04 | 12 | 05 3 00 00000 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» | 903 | 04 | 12 | 05 3 00 L5277 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, ра- | 903 | 04 | 12 | 05 3 00 L5277 | 810 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|-------|-------|-------|
| бот, услуг | | | | | | | | |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 903 | 05 | | | | 601,0 | 600,0 | 600,0 |
| Жилищное хозяйство | 903 | 05 | 01 | | | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 903 | 05 | 01 | 12 0 00 00000 | | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда | 903 | 05 | 01 | 12 0 00 00014 | | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 05 | 01 | 12 0 00 00014 | 240 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Коммунальное хозяйство | 903 | 05 | 02 | | | 301,0 | 300,0 | 300,0 |

72

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 903 | 05 | 02 | 10 0 00 00000 | | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества | 903 | 05 | 02 | 10 0 00 00062 | | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 05 | 02 | 10 0 00 00062 | 240 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 903 | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | | 101,0 | 100,0 | 100,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий на организацию холодного водоснабжения | 903 | 05 | 02 | 12 0 00 00060 | | 26,0 | 100,0 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 05 | 02 | 12 0 00 00060 | 240 | 26,0 | 100,0 | 100,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий на организацию водотведения | 903 | 05 | 02 | 12 0 00 00074 | | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 05 | 02 | 12 0 00 00074 | 240 | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Охрана окружающей среды | 903 | 06 | | | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Другие вопросы в области окружающей среды | 903 | 06 | 05 | | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 903 | 06 | 05 | 13 0 00 00000 | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов | 903 | 06 | 05 | 13 0 G1 52421 | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 06 | 05 | 13 0 G1 52421 | 240 | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Образование | 903 | 07 | | | | 489,6 | 489,6 | 489,6 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 903 | 07 | 05 | | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 903 | 07 | 05 | 04 0 00 00000 | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Подпрограмма «Развитие системы муниципальной службы в Чудовском муниципальном районе» | 903 | 07 | 05 | 04 1 00 00000 | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Организация дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих | 903 | 07 | 05 | 04 1 00 00003 | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 903 | 07 | 05 | 04 1 00 00003 | 240 | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Другие вопросы в области образования | 903 | 07 | 09 | | | 356,6 | 356,6 | 356,6 |
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными учреждениями | 903 | 07 | 09 | 22 0 00 70060 | | 356,6 | 356,6 | 356,6 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 903 | 07 | 09 | 22 0 00 70060 | 120 | 356,6 | 356,6 | 356,6 |
| Социальная политика | 903 | 10 | | | | 2 830,9 | 2 830,9 | 2 830,9 |
| Пенсионное обеспечение | 903 | 10 | 01 | | | 2 830,9 | 2 830,9 | 2 830,9 |
| Дополнительное пенсионное обеспечение лицам, замещавшим муниципальные должности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы | 903 | 10 | 01 | 22 0 00 00004 | | 2 830,9 | 2 830,9 | 2 830,9 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 903 | 10 | 01 | 22 0 00 00004 | 310 | 2 830,9 | 2 830,9 | 2 830,9 |
| Социальное обеспечение населения | 903 | 10 | 03 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилья и | 903 | 10 | 03 | 22 0 00 70070 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|---------|---------|---------|
| коммунальных услуг отдельным категориям граждан | | | | | | | | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 903 | 10 | 03 | 22 0 00 70070 | 310 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительные меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты на проведение капитального ремонта жилых помещений в многоквартирных домах отдельным категориям граждан | 903 | 10 | 03 | 22 0 00 70700 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 903 | 10 | 03 | 22 0 00 70700 | 310 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Контрольно-счетная палата Чудовского муниципального района | 905 | | | | | 1 494,2 | 1 494,2 | 1 494,2 |
| Общегосударственные вопросы | 905 | 01 | | | | 1 494,2 | 1 494,2 | 1 494,2 |
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора | 905 | 01 | 06 | | | 1 494,2 | 1 494,2 | 1 494,2 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

73

| | | | | | | | | |
|--|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Расходы на обеспечение функций председателя Контрольно-счетной палаты Администрации Чудовского муниципального района | 905 | 01 | 06 | 23 1 00 08100 | | 841,6 | 841,6 | 841,6 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 905 | 01 | 06 | 23 1 00 08100 | 120 | 835,6 | 835,6 | 835,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 905 | 01 | 06 | 23 1 00 08100 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 905 | 01 | 06 | 23 1 00 08100 | 850 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц | 905 | 01 | 06 | 23 2 00 0C100 | | 652,6 | 652,6 | 652,6 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 905 | 01 | 06 | 23 2 00 0C100 | 120 | 643,7 | 643,7 | 643,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 905 | 01 | 06 | 23 2 00 0C100 | 240 | 7,9 | 7,9 | 7,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 905 | 01 | 06 | 23 2 00 0C100 | 850 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района | 966 | | | | | 17 108,9 | 16 943,3 | 16 390,1 |
| Общегосударственные вопросы | 966 | 01 | | | | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 966 | 01 | 13 | | | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение судебных актов | 966 | 01 | 13 | 22 0 00 00041 | | 18,0 | 0,0 | 0,0 |
| Исполнение судебных актов | 966 | 01 | 13 | 22 0 00 00041 | 830 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 966 | 01 | 13 | 22 0 00 00041 | 850 | 4,0 | 0,0 | 0,0 |
| Национальная экономика | 966 | 04 | | | | 434,4 | 452,4 | 452,4 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 966 | 04 | 12 | | | 434,4 | 452,4 | 452,4 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 966 | 04 | 12 | 10 0 00 00000 | | 434,4 | 452,4 | 452,4 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по земельным участкам | 966 | 04 | 12 | 10 0 00 00032 | | 277,3 | 277,3 | 277,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 966 | 04 | 12 | 10 0 00 00032 | 240 | 277,3 | 277,3 | 277,3 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по муниципальному имуществу | 966 | 04 | 12 | 10 0 00 00034 | | 157,1 | 175,1 | 175,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 966 | 04 | 12 | 10 0 00 00034 | 240 | 157,1 | 175,1 | 175,1 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 966 | 05 | | | | 1 241,0 | 2 512,0 | 2 512,0 |
| Жилищное хозяйство | 966 | 05 | 01 | | | 1 241,0 | 2 512,0 | 2 512,0 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 966 | 05 | 01 | 10 0 00 00000 | | 1 241,0 | 2 512,0 | 2 512,0 |
| Перечисление взносов на капитальный ремонт | 966 | 05 | 01 | 10 0 00 00015 | | 1 070,0 | 2 341,0 | 2 341,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 966 | 05 | 01 | 10 0 00 00015 | 240 | 1 070,0 | 2 341,0 | 2 341,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества | 966 | 05 | 01 | 10 0 00 00062 | | 121,0 | 121,0 | 121,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 966 | 05 | 01 | 10 0 00 00062 | 240 | 121,0 | 121,0 | 121,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по доставке счетов-квитанций по плате за найм жилья | 966 | 05 | 01 | 10 0 00 00070 | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 966 | 05 | 01 | 10 0 00 00070 | 240 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Социальная политика | 966 | 10 | | | | 15 415,5 | 13 978,9 | 13 425,7 |
| Социальное обеспечение населения | 966 | 10 | 03 | | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 966 | 10 | 03 | 11 0 00 00000 | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 966 | 10 | 03 | 11 0 00 L4970 | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |

| | | | | | | | | |
|---|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 966 | 10 | 03 | 11 0 00 L4970 | 320 | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Охрана семьи и детства | 966 | 10 | 04 | | | 13 354,9 | 13 425,7 | 13 425,7 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 966 | 10 | 04 | 01 0 00 00000 | | 13 354,9 | 13 425,7 | 13 425,7 |
| Подпрограмма «Охрана семьи и детства» | 966 | 10 | 04 | 01 4 00 00000 | | 13 354,9 | 13 425,7 | 13 425,7 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 966 | 10 | 04 | 01 4 00 R0821 | | 2 296,8 | 2 388,6 | 2 388,6 |
| Бюджетные инвестиции | 966 | 10 | 04 | 01 4 00 R0821 | 410 | 2 296,8 | 2 388,6 | 2 388,6 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 966 | 10 | 04 | 01 4 00 N0821 | | 11 058,1 | 11 037,1 | 11 037,1 |

74

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | | |
|----------------------|-----|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Бюджетные инвестиции | 966 | 10 | 04 | 01 4 00 N0821 | 410 | 11 058,1 | 11 037,1 | 11 037,1 |
| Всего расходов: | | | | | | 446133,0 | 394472,5 | 396418,0 |

Приложение 7
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 26.03.2019 №329

Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам Чудовского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс.руб)

| Наименование | Рз | ПР | ЦСР | ВР | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|--|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Общегосударственные вопросы | 01 | | | | 59 214,9 | 66 269,0 | 68 720,5 |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования | 01 | 02 | | | 2 080,3 | 2 080,3 | 2 080,3 |
| Глава муниципального образования | 01 | 02 | 21 0 00 08100 | | 2 080,3 | 2 080,3 | 2 080,3 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 01 | 02 | 21 0 00 08100 | 120 | 2 080,3 | 2 080,3 | 2 080,3 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 01 | 04 | | | 44 075,9 | 43 713,4 | 43 750,5 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | 01 | 04 | 06 0 00 00000 | | 3 092,9 | 3 092,9 | 3 092,9 |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района» | 01 | 04 | 06 1 00 00000 | | 3 092,9 | 3 092,9 | 3 092,9 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные полномочия области | 01 | 04 | 06 1 00 70280 | | 3 092,9 | 3 092,9 | 3 092,9 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 01 | 04 | 06 1 00 70280 | 120 | 2 533,0 | 2 533,0 | 2 533,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 04 | 06 1 00 70280 | 240 | 189,7 | 189,7 | 189,7 |
| Субвенции | 01 | 04 | 06 1 00 70280 | 530 | 370,2 | 370,2 | 370,2 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 01 | 04 | 22 0 00 70650 | | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Субвенции | 01 | 04 | 22 0 00 70650 | 530 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| Расходы на обеспечение функций органов местного самоуправления | 01 | 04 | 22 0 00 08100 | | 39 228,4 | 39 397,4 | 39 397,4 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 01 | 04 | 22 0 00 08100 | 120 | 38 878,8 | 39 047,8 | 39 047,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 04 | 22 0 00 08100 | 240 | 339,6 | 339,6 | 339,6 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 22 0 00 08100 | 850 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий в сфере государственной регистрации актов гражданского состояния | 01 | 04 | 22 0 00 59300 | | 1 726,4 | 1 194,9 | 1 232,0 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 01 | 04 | 22 0 00 59300 | 120 | 1 517,8 | 985,6 | 1 002,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 04 | 22 0 00 59300 | 240 | 208,6 | 209,3 | 230,0 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по определению перечня должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях в отношении граждан | 01 | 04 | 22 0 00 70650 | | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 04 | 22 0 00 70650 | 240 | 2,0 | 2,0 | 2,0 |
| Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Грузинского сельского поселения | 01 | 04 | 24 3 00 00044 | | 8,2 | 8,2 | 8,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 24 3 00 00044 | 540 | 8,2 | 8,2 | 8,2 |

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|------|------|------|
| Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Трегубовского сельского поселения | 01 | 04 | 24 4 00 00044 | | 8,2 | 8,2 | 8,2 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 24 4 00 00044 | 540 | 8,2 | 8,2 | 8,2 |
| Межбюджетные трансферты на формирование и содержание муниципального архива Успенского сельского поселения | 01 | 04 | 24 5 00 00044 | | 8,3 | 8,3 | 8,3 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 04 | 24 5 00 00044 | 540 | 8,3 | 8,3 | 8,3 |
| Судебная система | 01 | 05 | | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Составление (изменение) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции в Российской Федерации | 01 | 05 | 22 0 00 51200 | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 05 | 22 0 00 51200 | 240 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

75

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово - бюджетного) надзора | 01 | 06 | | | 1 494,2 | 1 494,2 | 1 494,2 |
| Расходы на обеспечение функций председателя Контрольно-счетной палаты Администрации Чудовского муниципального района | 01 | 06 | 23 1 00 08100 | | 841,6 | 841,6 | 841,6 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 01 | 06 | 23 1 00 08100 | 120 | 835,6 | 835,6 | 835,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 06 | 23 1 00 08100 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 23 1 00 08100 | 850 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц | 01 | 06 | 23 2 000С100 | | 652,6 | 652,6 | 652,6 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 01 | 06 | 23 2 000С100 | 120 | 643,7 | 643,7 | 643,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 06 | 23 2 000С100 | 240 | 7,9 | 7,9 | 7,9 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 06 | 23 2 000С100 | 850 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Резервный фонд | 01 | 11 | | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные фонды местных администраций | 01 | 11 | 22 0 00 00030 | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 22 0 00 00030 | 870 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 01 | 13 | | | 11 494,5 | 18 911,1 | 21 325,5 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 01 | 13 | 04 0 00 00000 | | 503,0 | 922,8 | 922,8 |
| Подпрограмма «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе» | 01 | 13 | 04 2 00 00000 | | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе» | 01 | 13 | 04 2 00 00001 | | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 13 | 04 2 00 00001 | 240 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Подпрограмма «Информатизация Чудовского муниципального района» | 01 | 13 | 04 3 00 00000 | | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Реализация мероприятий программы «Информатизация Чудовского муниципального района» | 01 | 13 | 04 3 00 00002 | | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 13 | 04 3 00 00002 | 240 | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 01 | 13 | 07 0 00 00000 | | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе | 01 | 13 | 07 0 00 00028 | | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 13 | 07 0 00 00028 | 240 | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| Перечисления некоммерческим организациям | 01 | 13 | 22 0 00 00006 | | 147,0 | 147,0 | 147,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 22 0 00 00006 | 850 | 147,0 | 147,0 | 147,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности МКУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных учреждений Чудовского муниципального района» | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | | 7 894,0 | 7 920,8 | 7 920,8 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | 110 | 4 866,5 | 4 881,0 | 4 881,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | 240 | 2 913,0 | 2 939,8 | 2 939,8 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | 320 | 14,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 22 0 00 00021 | 850 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| Уплата исполнительного сбора | 01 | 13 | 22 0 00 00041 | | 157,0 | 20,0 | 20,0 |
| Исполнение судебных актов | 01 | 13 | 22 0 00 00041 | 830 | 14,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 22 0 00 00041 | 850 | 143,0 | 20,0 | 20,0 |
| Условно утвержденные расходы | 01 | 13 | 22 0 00 00071 | | 0,0 | 9 724,5 | 12 138,9 |
| Резервные средства | 01 | 13 | 22 0 00 00071 | 870 | 0,0 | 9 724,5 | 12 138,9 |

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|---------|-------|-------|
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 01 | 13 | 22 0 00 72300 | | 2 094,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 13 | 22 0 00 72300 | 240 | 2 094,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 01 | 13 | 22 0 00S2300 | | 523,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 13 | 22 0 00S2300 | 240 | 523,5 | 0,0 | 0,0 |
| Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением | 01 | 13 | 22 1 00 00005 | | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 | 13 | 22 1 00 00005 | 240 | 80,0 | 80,0 | 80,0 |
| Национальная оборона | 02 | | | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 02 | 03 | | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |

76

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|---------|---------|---------|
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | 02 | 03 | 06 0 00 00000 | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района» | 02 | 03 | 06 2 00 00000 | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 02 | 03 | 06 2 00 51180 | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Субвенции | 02 | 03 | 06 2 00 51180 | 530 | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Национальная экономика | 04 | | | | 1 651,5 | 1 332,7 | 1 463,2 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 04 | 05 | | | 411,9 | 221,5 | 221,5 |
| Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Чудовском муниципальном районе на 2014-2020 годы» | 04 | 05 | 09 0 00 00000 | | 2,5 | 221,5 | 221,5 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами | 04 | 05 | 09 0 00 70710 | | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 | 05 | 09 0 00 70710 | 240 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных в части отлова безнадзорных животных | 04 | 05 | 22 0 00 70720 | | 409,4 | 219,0 | 219,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 | 05 | 22 0 00 70720 | 240 | 409,4 | 219,0 | 219,0 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды) | 04 | 09 | | | 635,2 | 538,8 | 669,3 |
| Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения | 04 | 09 | 22 0 00 00073 | | 24,0 | 328,8 | 459,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 | 09 | 22 0 00 00073 | 240 | 24,0 | 328,8 | 459,3 |
| Субсидии на формирование муниципальных дорожных фондов | 04 | 09 | 22 0 00 71510 | | 421,0 | 210,0 | 210,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 | 09 | 22 0 00 71510 | 240 | 421,0 | 210,0 | 210,0 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности Грузинского сельского поселения | 04 | 09 | 24 3 00 00046 | | 113,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 24 3 00 00046 | 540 | 113,8 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление дорожной деятельности Успенского сельского поселения | 04 | 09 | 24 5 00 00046 | | 76,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 04 | 09 | 24 5 00 00046 | 540 | 76,4 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 04 | 12 | | | 604,4 | 572,4 | 572,4 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | 04 | 12 | 02 0 00 00000 | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Подпрограмма «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Чудовского муниципального района» | 04 | 12 | 02 3 00 00000 | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 04 | 12 | 02 3 00 00022 | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 | 12 | 02 3 00 00022 | 240 | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 04 | 12 | 05 0 00 00000 | | 110,0 | 60,0 | 60,0 |
| Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципальном районе» | 04 | 12 | 05 1 00 00000 | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по формированию благоприятного общественного климата для развития предпринимательства и популяризации предпринимательской деятельности | 04 | 12 | 05 1 00 00011 | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 | 12 | 05 1 00 00011 | 240 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие торговли в Чудовском муниципальном | 04 | 12 | 05 2 00 00000 | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|------|------|------|
| районе» | | | | | | | |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации и проведению выставок, ярмарок, конкурсов в сфере торговли | 04 | 12 | 05 2 00 00008 | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 | 12 | 05 2 00 00008 | 240 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Грузинское сельское поселение» | 04 | 12 | 05 3 00 00000 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» | 04 | 12 | 05 3 00L5277 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг | 04 | 12 | 05 3 00L5277 | 810 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

77

| | | | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|---------|---------|---------|
| Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 04 | 12 | 10 0 00 00000 | | 434,4 | 452,4 | 452,4 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по земельным участкам | 04 | 12 | 10 0 00 00032 | | 277,3 | 277,3 | 277,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 | 12 | 10 0 00 00032 | 240 | 277,3 | 277,3 | 277,3 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по муниципальному имуществу | 04 | 12 | 10 0 00 00034 | | 157,1 | 175,1 | 175,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 | 12 | 10 0 00 00034 | 240 | 157,1 | 175,1 | 175,1 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 05 | | | | 2 065,8 | 3 112,0 | 3 112,0 |
| Жилищное хозяйство | 05 | 01 | | | 1 541,0 | 2 812,0 | 2 812,0 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 05 | 01 | 10 0 00 00000 | | 1 241,0 | 2 512,0 | 2 512,0 |
| Перечисление взносов на капитальный ремонт | 05 | 01 | 10 0 00 00015 | | 1 070,0 | 2 341,0 | 2 341,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 05 | 01 | 10 0 00 00015 | 240 | 1 070,0 | 2 341,0 | 2 341,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества | 05 | 01 | 10 0 00 00062 | | 121,0 | 121,0 | 121,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 05 | 01 | 10 0 00 00062 | 240 | 121,0 | 121,0 | 121,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по доставке счетов-квитанций по плате за найм жилья | 05 | 01 | 10 0 00 00070 | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 05 | 01 | 10 0 00 00070 | 240 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 05 | 01 | 12 0 00 00000 | | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда | 05 | 01 | 12 0 00 00014 | | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 05 | 01 | 12 0 00 00014 | 240 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Коммунальное хозяйство | 05 | 02 | | | 524,8 | 300,0 | 300,0 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно-имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 05 | 02 | 10 0 00 00000 | | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества | 05 | 02 | 10 0 00 00062 | | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 05 | 02 | 10 0 00 00062 | 240 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 05 | 02 | 12 0 00 00000 | | 324,8 | 100,0 | 100,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий на организацию холодного водоснабжения | 05 | 02 | 12 0 00 00060 | | 26,0 | 100,0 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 05 | 02 | 12 0 00 00060 | 240 | 26,0 | 100,0 | 100,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий на организацию водоотведения | 05 | 02 | 12 0 00 00074 | | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 05 | 02 | 12 0 00 00074 | 240 | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на организацию водоснабжения Грузинского сельского поселения | 05 | 02 | 12 0 03 00045 | | 26,5 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 12 0 03 00045 | 540 | 26,5 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на организацию водоснабжения Трегубовского сельского поселения | 05 | 02 | 12 0 04 00045 | | 69,4 | | |

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Иные межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 12 0 04 00045 | 540 | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на организацию водоснабжения Успенского сельского поселения | 05 | 02 | 12 0 05 00045 | | 119,1 | | |
| Иные межбюджетные трансферты | 05 | 02 | 12 0 05 00045 | 540 | 119,1 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию филь- тров в образовательных учреждениях | 05 | 02 | 12 0 00S7237 | | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 05 | 02 | 12 0 00S7237 | 620 | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Охрана окружающей среды | 06 | | | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Другие вопросы в области окружающей среды | 06 | 05 | | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 06 | 05 | 13 0 00 00000 | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |

| | | | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|-----------|-----------|-----------|
| Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов | 06 | 05 | 13 0 G152421 | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 06 | 05 | 13 0 G152421 | 240 | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Образование | 07 | | | | 257 355,4 | 218 455,5 | 218 009,7 |
| Дошкольное образование | 07 | 01 | | | 87 555,0 | 88 538,9 | 89 093,1 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 07 | 01 | 01 0 00 00000 | | 87 555,0 | 88 538,9 | 89 093,1 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 07 | 01 | 01 1 00 00000 | | 87 555,0 | 88 538,9 | 89 093,1 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по созданию дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по реализации программ дошкольного образования | 07 | 01 | 01 1 00 00075 | | 0,0 | 483,9 | 1 038,1 |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 07 | 01 | 01 1 00 00075 | 460 | 0,0 | 483,9 | 1 038,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дошкольного образования | 07 | 01 | 01 1 01 00000 | | 80 272,2 | 80 523,0 | 80 523,0 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 01 | 01 1 01 00021 | | 26 794,0 | 27 667,6 | 27 667,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 01 00021 | 610 | 3 227,0 | 4 100,6 | 4 100,6 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 01 00021 | 620 | 23 567,0 | 23 567,0 | 23 567,0 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 01 | 01 1 01 70040 | | 53 478,2 | 52 855,4 | 52 855,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 01 70040 | 610 | 5 576,6 | 6 095,7 | 6 095,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 01 70040 | 620 | 47 901,6 | 46 759,7 | 46 759,7 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дошкольного образования | 07 | 01 | 01 1 02 00000 | | 3 383,3 | 2 683,8 | 2 683,8 |
| Финансовое обеспечение социальной поддержки (питание) | 07 | 01 | 01 1 02 00020 | | 1 437,9 | 1 437,9 | 1 437,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 02 00020 | 610 | 157,2 | 157,2 | 157,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 02 00020 | 620 | 1 280,7 | 1 280,7 | 1 280,7 |
| Оказание социальной поддержки (питание) | 07 | 01 | 01 1 02 70060 | | 1 117,6 | 1 117,6 | 1 117,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 02 70060 | 610 | 55,8 | 55,8 | 55,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 02 70060 | 620 | 1 061,8 | 1 061,8 | 1 061,8 |
| Субсидии на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | 07 | 01 | 01 1 02L0271 | | 699,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 02L0271 | 620 | 699,5 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | 07 | 01 | 01 1 02L0271 | | 128,3 | 128,3 | 128,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 02L0271 | 620 | 128,3 | 128,3 | 128,3 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дошкольного образования | 07 | 01 | 01 1 03 00000 | | 3 899,5 | 4 848,2 | 4 848,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 01 | 01 1 03 70040 | | 3 899,5 | 4 848,2 | 4 848,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 03 70040 | 610 | 342,2 | 854,3 | 854,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 01 | 01 1 03 70040 | 620 | 3 557,3 | 3 993,9 | 3 993,9 |
| Общее образование | 07 | 02 | | | 132 934,9 | 96 820,8 | 96 820,8 |

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|-----------|----------|----------|
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 07 | 02 | 01 0 00 00000 | | 132 934,9 | 96 820,8 | 96 820,8 |
| Подпрограмма «Развитие общего образования» | 07 | 02 | 01 2 00 00000 | | 132 934,9 | 96 820,8 | 96 820,8 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере общего образования | 07 | 02 | 01 2 10 00000 | | 82 964,3 | 81 305,7 | 81 305,7 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 02 | 01 2 10 00021 | | 12 475,4 | 12 475,4 | 12 475,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 10 00021 | 610 | 2 418,1 | 2 418,1 | 2 418,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 10 00021 | 620 | 10 057,3 | 10 057,3 | 10 057,3 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 02 | 01 2 10 70040 | | 70 488,9 | 68 830,3 | 68 830,3 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 10 70040 | 610 | 12 419,3 | 12 127,1 | 12 127,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 10 70040 | 620 | 58 069,6 | 56 703,2 | 56 703,2 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

79

| | | | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие общего образования | 07 | 02 | 01 2 20 00000 | | 45 005,6 | 11 707,2 | 11 707,2 |
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальными образовательными учреждениями | 07 | 02 | 01 2 20 70060 | | 7 318,2 | 7 318,2 | 7 318,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 70060 | 610 | 2 002,0 | 2 002,0 | 2 002,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 70060 | 620 | 5 316,2 | 5 316,2 | 5 316,2 |
| Обеспечение муниципальных учреждений учебниками и учебными пособиями | 07 | 02 | 01 2 20 70500 | | 938,8 | 938,8 | 938,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 70500 | 610 | 66,7 | 66,7 | 66,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 70500 | 620 | 872,1 | 872,1 | 872,1 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 07 | 02 | 01 2 20 70570 | | 213,0 | 213,0 | 213,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 70570 | 610 | 68,8 | 68,8 | 68,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 70570 | 620 | 144,2 | 144,2 | 144,2 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | 07 | 02 | 01 2 20 70630 | | 1 514,4 | 1 514,4 | 1 514,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 70630 | 610 | 281,3 | 281,3 | 281,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 70630 | 620 | 1 233,1 | 1 233,1 | 1 233,1 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 07 | 02 | 01 2 20 72080 | | 31,3 | 31,3 | 31,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 02 | 01 2 20 72080 | 240 | 31,3 | 31,3 | 31,3 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 02 | 01 2 20 72120 | | 1 353,0 | 1 353,0 | 1 353,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 72120 | 610 | 281,9 | 281,9 | 281,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 72120 | 620 | 1 071,1 | 1 071,1 | 1 071,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 02 | 01 2 20 72300 | | 25 939,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 72300 | 610 | 3 574,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20 72300 | 620 | 22 365,4 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по приобретению бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 07 | 02 | 01 2 20S2080 | | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 02 | 01 2 20S2080 | 240 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений | 07 | 02 | 01 2 20S2120 | | 1 211,8 | 338,2 | 338,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20S2120 | 610 | 70,5 | 70,5 | 70,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20S2120 | 620 | 1 141,3 | 267,7 | 267,7 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 02 | 01 2 20S2300 | | 6 485,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20S2300 | 610 | 893,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 20S2300 | 620 | 5 591,4 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций общего образования | 07 | 02 | 01 2 21 00000 | | 4 965,0 | 3 807,9 | 3 807,9 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 02 | 01 2 21 70040 | | 4 965,0 | 3 807,9 | 3 807,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 21 70040 | 610 | 874,9 | 334,1 | 334,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 02 | 01 2 21 70040 | 620 | 4 090,1 | 3 473,8 | 3 473,8 |
| Дополнительное образование детей | 07 | 03 | | | 21 195,9 | 20 088,0 | 20 088,0 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 07 | 03 | 01 0 00 00000 | | 2 150,8 | 3 934,2 | 3 934,2 |

| | | | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|---------|---------|---------|
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 07 | 03 | 01 3 00 00000 | | 2 150,8 | 3 934,2 | 3 934,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дополнительного образования | 07 | 03 | 01 3 10 00000 | | 2 150,8 | 3 934,2 | 3 934,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования | 07 | 03 | 01 3 11 00000 | | 2 080,3 | 3 863,7 | 3 863,7 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 03 | 01 3 11 00021 | | 1 758,8 | 3 542,2 | 3 542,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 01 3 11 00021 | 620 | 1 758,8 | 3 542,2 | 3 542,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования | 07 | 03 | 01 3 11 10021 | | 321,5 | 321,5 | 321,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 01 3 11 10021 | 620 | 321,5 | 321,5 | 321,5 |

80

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 07 | 03 | 01 3 14 72120 | | 56,4 | 56,4 | 56,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 01 3 14 72120 | 620 | 56,4 | 56,4 | 56,4 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений | 07 | 03 | 01 3 14S2120 | | 14,1 | 14,1 | 14,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 01 3 14S2120 | 620 | 14,1 | 14,1 | 14,1 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма и спорта Чудовского муниципального района на 2017-2019 годы» | 07 | 03 | 02 0 00 00000 | | 19 045,1 | 16 153,8 | 16 153,8 |
| Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района» | 07 | 03 | 02 1 00 00000 | | 13 638,8 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере дополнительного образования | 07 | 03 | 02 1 04 00000 | | 13 638,8 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 03 | 02 1 04 00021 | | 12 844,1 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 02 1 04 00021 | 620 | 12 844,1 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 03 | 02 1 04 72300 | | 635,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 02 1 04 72300 | 620 | 635,8 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 03 | 02 1 04S2300 | | 158,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 02 1 04S2300 | 620 | 158,9 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района» | 07 | 03 | 02 4 00 00000 | | 5 406,3 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта | 07 | 03 | 02 4 02 00000 | | 5 406,3 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 03 | 02 4 02S2300 | | 388,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 02 4 02S2300 | 620 | 388,1 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 03 | 02 4 02 00021 | | 3 465,8 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 02 4 02 00021 | 620 | 3 465,8 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 03 | 02 4 02 72300 | | 1 552,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 03 | 02 4 02 72300 | 620 | 1 552,4 | 0,0 | 0,0 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 07 | 05 | | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 07 | 05 | 04 0 00 00000 | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Подпрограмма «Развитие системы муниципальной службы в Чудовском муниципальном районе» | 07 | 05 | 04 1 00 00000 | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Организация дополнительного профессионального образования лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и служащих | 07 | 05 | 04 1 00 00003 | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 05 | 04 1 00 00003 | 240 | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 | 07 | | | 4 646,4 | 4 116,1 | 3 116,1 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 07 | 07 | 01 0 00 00000 | | 2 005,1 | 2 013,9 | 1 013,9 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время | 07 | 07 | 01 0 00 00018 | | 2 005,1 | 2 013,9 | 1 013,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 07 | 01 0 00 00018 | 240 | 2 005,1 | 2 013,9 | 1 013,9 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта | 07 | 07 | 02 0 00 00000 | | 2 636,3 | 2 097,2 | 2 097,2 |

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|---------|---------|---------|
| и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | | | | | | | |
| Подпрограмма «Молодежь Чудовского муниципального района» | 07 | 07 | 02 5 00 00000 | | 2 524,3 | 1 985,2 | 1 985,2 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на социализацию и самореализацию молодежи, развитию потенциала молодежи района | 07 | 07 | 02 5 00 00038 | | 85,4 | 52,0 | 52,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 02 5 00 00038 | 610 | 85,4 | 52,0 | 52,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере молодежной политики | 07 | 07 | 02 5 01 00000 | | 2 438,9 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 07 | 07 | 02 5 01 00021 | | 1 933,2 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 02 5 01 00021 | 610 | 1 933,2 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 07 | 02 5 01 72300 | | 404,5 | 0,0 | 0,0 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

81

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|----------|---------|---------|
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 02 5 01 72300 | 610 | 404,5 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 07 | 07 | 02 5 01S2300 | | 101,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 02 5 01S2300 | 610 | 101,2 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Чудовского муниципального района» | 07 | 07 | 02 6 00 00000 | | 86,0 | 86,0 | 86,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию патриотического воспитания населения района и допризывной подготовки молодежи к военной службе | 07 | 07 | 02 6 00 00019 | | 86,0 | 86,0 | 86,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 07 | 02 6 00 00019 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 02 6 00 00019 | 610 | 81,0 | 81,0 | 81,0 |
| Подпрограмма «Комплексные меры противодействия наркомании и зависимости от других психоактивных веществ в Чудовском муниципальном районе» | 07 | 07 | 02 7 00 00000 | | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации профилактической работы среди молодежи по профилактике наркомании и других психоактивных веществ | 07 | 07 | 02 7 00 00027 | | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 07 | 02 7 00 00027 | 240 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 07 | 07 | 02 7 00 00027 | 610 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 07 | 07 | 07 0 00 00000 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в Чудовском муниципальном районе | 07 | 07 | 07 0 00 00029 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 07 | 07 0 00 00029 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Другие вопросы в области образования | 07 | 09 | | | 10 890,2 | 8 758,7 | 8 758,7 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 07 | 09 | 01 0 00 00000 | | 2 223,6 | 207,2 | 207,2 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на поддержку одаренных детей и талантливой молодежи | 07 | 09 | 01 0 00 00017 | | 198,0 | 198,0 | 198,0 |
| Стипендии | 07 | 09 | 01 0 00 00017 | 340 | 198,0 | 198,0 | 198,0 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 07 | 09 | 01 1 00 00000 | | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по созданию дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по реализации программ дошкольного образования | 07 | 09 | 01 1 00 00075 | | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 09 | 01 1 00 00075 | 240 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 07 | 09 | 01 3 00 00000 | | 1 851,4 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дополнительного образования | 07 | 09 | 01 3 13 00025 | | 1 851,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 09 | 01 3 13 00025 | 240 | 68,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 09 | 01 3 13 00025 | 620 | 1 783,4 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Охрана семьи и детства» | 07 | 09 | 01 4 00 00000 | | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования | 07 | 09 | 01 4 01 00000 | | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений | 07 | 09 | 01 4 01 70060 | | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 09 | 01 4 01 70060 | 240 | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 07 | 09 | 07 0 00 00000 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике право- | 07 | 09 | 07 0 00 00028 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| нарушений в Чудовском муниципальном районе | | | | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 | 09 | 07 0 00 00028 | 240 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений | 07 | 09 | 22 0 00 70060 | | 356,6 | 356,6 | 356,6 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 07 | 09 | 22 0 00 70060 | 120 | 356,6 | 356,6 | 356,6 |
| Расходы на обеспечение деятельности МАУ «Центр обеспечения деятельности муниципальных образовательных организаций» | 07 | 09 | 22 1 01 00021 | | 8 304,0 | 8 188,9 | 8 188,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 | 09 | 22 1 01 00021 | 620 | 8 304,0 | 8 188,9 | 8 188,9 |
| Культура, кинематография | 08 | | | | 47 023,0 | 38 696,7 | 38 696,7 |
| Культура | 08 | 01 | | | 42 486,2 | 34 601,8 | 34 601,8 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | 08 | 01 | 02 0 00 00000 | | 41 056,6 | 34 601,8 | 34 601,8 |

82

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района» | 08 | 01 | 02 1 00 00000 | | 41 006,6 | 34 516,8 | 34 516,8 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставление услуг в сфере организации досуга населения и развития самодеятельного народного творчества | 08 | 01 | 02 1 01 00000 | | 22 207,0 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 08 | 01 | 02 1 01 00021 | | 16 995,9 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 01 00021 | 610 | 16 995,9 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | 02 1 01 72300 | | 4 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 01 72300 | 610 | 4 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | 02 1 01 S2300 | | 1 042,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 01 S2300 | 610 | 1 042,2 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению услуг в сфере библиотечно-библиографического обслуживания населения | 08 | 01 | 02 1 02 00000 | | 14 095,8 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 08 | 01 | 02 1 02 00021 | | 12 954,9 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 02 00021 | 610 | 12 954,9 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | 02 1 02 72300 | | 912,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 02 72300 | 610 | 912,7 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | 02 1 02 S2300 | | 228,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 02 S2300 | 610 | 228,2 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере публикации музейных предметов, музейных коллекций | 08 | 01 | 02 1 03 00000 | | 3 825,8 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 08 | 01 | 02 1 03 00021 | | 3 660,1 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 03 00021 | 610 | 3 660,1 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | 02 1 03 72300 | | 132,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 03 72300 | 610 | 132,6 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 08 | 01 | 02 1 03 S2300 | | 33,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 03 S2300 | 610 | 33,1 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий в сфере культуры | 08 | 01 | 02 1 05 00000 | | 878,0 | 464,0 | 464,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 08 | 01 | 02 1 05 00022 | | 878,0 | 464,0 | 464,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 05 00022 | 610 | 856,0 | 442,0 | 442,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 08 | 01 | 02 1 05 00022 | 620 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Чудовского муниципального района» | 08 | 01 | 02 2 00 00000 | | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 08 | 01 | 02 2 00 00022 | | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 01 | 02 2 00 00022 | 610 | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 08 | 01 | 08 0 00 00000 | | 1 429,6 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование расходов по реконструкции центра досуга по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Грузинское сельское поселение, п.Краснофарфорный, ул.Октябрьская, д.1а | 08 | 01 | 08 0 00L5672 | | 1 129,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 08 | 01 | 08 0 00L5672 | 460 | 1 129,6 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий на капитальное строитель- | 08 | 01 | 08 0 00S0182 | | 300,0 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | |
|--|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| ство (реконструкцию) центра досуга Краснофарфорный | | | | | | | |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 08 | 01 | 08 0 00S0182 | 460 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 08 | 04 | | | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Расходы на обеспечение деятельности МБУ «Центр обслуживания учреждений культуры» | 08 | 04 | 02 1 06 00021 | | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 08 | 04 | 02 1 06 00021 | 610 | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Социальная политика | 10 | | | | 31 268,7 | 27 011,9 | 26 458,7 |
| Пенсионное обеспечение | 10 | 01 | | | 2 830,9 | 2 830,9 | 2 830,9 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

83

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|----------|----------|----------|
| Дополнительное пенсионное обеспечение лицам, замещавшим муниципальные должности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы | 10 | 01 | 22 0 00 00004 | | 2 830,9 | 2 830,9 | 2 830,9 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 22 0 00 00004 | 310 | 2 830,9 | 2 830,9 | 2 830,9 |
| Социальное обеспечение населения | 10 | 03 | | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 10 | 03 | 11 0 00 00000 | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 10 | 03 | 11 0 00L4970 | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 03 | 11 0 00L4970 | 320 | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Охрана семьи и детства | 10 | 04 | | | 26 377,2 | 23 627,8 | 23 627,8 |
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 10 | 04 | 01 0 00 00000 | | 26 377,2 | 23 627,8 | 23 627,8 |
| Подпрограмма «Охрана семьи и детства» | 10 | 04 | 01 4 00 00000 | | 26 377,2 | 23 627,8 | 23 627,8 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей | 10 | 04 | 01 4 00R0821 | | 2 296,8 | 2 388,6 | 2 388,6 |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 01 4 00R0821 | 410 | 2 296,8 | 2 388,6 | 2 388,6 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 10 | 04 | 01 4 00N0821 | | 11 058,1 | 11 037,1 | 11 037,1 |
| Бюджетные инвестиции | 10 | 04 | 01 4 00N0821 | 410 | 11 058,1 | 11 037,1 | 11 037,1 |
| Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования | 10 | 04 | 01 4 01 00000 | | 13 022,3 | 10 202,1 | 10 202,1 |
| Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей | 10 | 04 | 01 4 01 70010 | | 1 934,1 | 1 934,1 | 1 934,1 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | 01 4 01 70010 | 310 | 1 934,1 | 1 934,1 | 1 934,1 |
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений | 10 | 04 | 01 4 01 70060 | | 91,9 | 91,9 | 91,9 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | 01 4 01 70060 | 310 | 91,9 | 91,9 | 91,9 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 10 | 04 | 01 4 01 70130 | | 10 888,0 | 8 067,8 | 8 067,8 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | 01 4 01 70130 | 310 | 6 880,2 | 5 097,8 | 5 097,8 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 10 | 04 | 01 4 01 70130 | 320 | 4 007,8 | 2 970,0 | 2 970,0 |
| Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт жилых помещений | 10 | 04 | 01 4 01 70600 | | 108,3 | 108,3 | 108,3 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 04 | 01 4 01 70600 | 310 | 108,3 | 108,3 | 108,3 |
| Физическая культура и спорт | 11 | | | | 18 249,2 | 12 582,4 | 12 582,4 |
| Физическая культура | 11 | 01 | | | 18 249,2 | 12 582,4 | 12 582,4 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | 11 | 01 | 02 0 00 00000 | | 18 243,2 | 12 576,4 | 12 576,4 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района» | 11 | 01 | 02 4 00 00000 | | 18 243,2 | 12 576,4 | 12 576,4 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта | 11 | 01 | 02 4 01 00000 | | 17 507,5 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 11 | 01 | 02 4 01 00021 | | 11 751,1 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 02 4 01 00021 | 620 | 11 751,1 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 11 | 01 | 02 4 01 72300 | | 4 605,1 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|---------|-------|-------|
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 02 4 01 72300 | 620 | 4 605,1 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 11 | 01 | 02 4 01S2300 | | 1 151,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 02 4 01S2300 | 620 | 1 151,3 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта | 11 | 01 | 02 4 02 00000 | | 329,2 | 329,2 | 329,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 11 | 01 | 02 4 02 00021 | | 329,2 | 329,2 | 329,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 02 4 02 00021 | 620 | 329,2 | 329,2 | 329,2 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | | 406,5 | 340,0 | 340,0 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | 120 | 21,0 | 21,0 | 21,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | 240 | 43,0 | 43,0 | 43,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | 620 | 336,5 | 270,0 | 270,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 11 | 01 | 02 4 03 00022 | 850 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |

84

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|---|----|----|---------------|-----|-----------|-----------|-----------|
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 11 | 01 | 07 0 00 00000 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе | 11 | 01 | 07 0 00 00028 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 11 | 01 | 07 0 00 00028 | 620 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 13 | | | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 13 | 01 | | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | 13 | 01 | 06 0 00 00000 | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района» | 13 | 01 | 06 1 00 00000 | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Процентные платежи по муниципальному внутреннему долгу | 13 | 01 | 06 1 00 00031 | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 13 | 01 | 06 1 00 00031 | 730 | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | | | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 14 | 01 | | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными финансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | 14 | 01 | 06 0 00 00000 | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района» | 14 | 01 | 06 2 00 00000 | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 14 | 01 | 06 2 00 70100 | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Дотации | 14 | 01 | 06 2 00 70100 | 510 | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Всего расходов: | | | | | 446 133,0 | 394 472,5 | 396 418,0 |

Приложение 9
к решению Думы Чудовского
муниципального района
от 26.03.2019 №329

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Чудовского муниципального района и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджета муниципального района на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов

(тыс.руб)

| Наименование | ЦСР | Рз | ПР | ВР | 2019 год | 2020 год | 2021 год |
|---|---------------|----|----|-----|-----------|-----------|-----------|
| Муниципальная программа «Развитие образования в Чудовском муниципальном районе на 2016-2020 годы» | 01 0 00 00000 | | | | 253 246,6 | 214 658,9 | 213 658,9 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на поддержку одаренных детей и талантливой молодежи | 01 0 00 00017 | | | | 198,0 | 198,0 | 198,0 |
| Образование | 01 0 00 00017 | 07 | | | 198,0 | 198,0 | 198,0 |
| Другие вопросы в области образования | 01 0 00 00017 | 07 | 09 | | 198,0 | 198,0 | 198,0 |
| Стипендии | 01 0 00 00017 | 07 | 09 | 340 | 198,0 | 198,0 | 198,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию оздоровления, отдыха и занятости детей, подростков и молодежи в каникулярное время | 01 0 00 00018 | | | | 2 005,1 | 2 013,9 | 1 013,9 |
| Образование | 01 0 00 00018 | 07 | | | 2 005,1 | 2 013,9 | 1 013,9 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 01 0 00 00018 | 07 | 07 | | 2 005,1 | 2 013,9 | 1 013,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 0 00 00018 | 07 | 07 | 240 | 2 005,1 | 2 013,9 | 1 013,9 |
| Подпрограмма «Развитие дошкольного образования» | 01 1 00 00000 | | | | 87 720,0 | 88 055,0 | 88 055,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по созданию дополнительных мест в образовательных организациях, осуществляющих деятельность по реализации программ дошкольного образования | 01 1 00 00075 | | | | 165,0 | 483,9 | 1 038,1 |

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|----------|----------|----------|
| Образование | 01 1 00 00075 | 07 | | | 165,0 | 483,9 | 1 038,1 |
| Дошкольное образование | 01 1 00 00075 | 07 | 01 | | 0,0 | 483,9 | 1 038,1 |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 01 1 00 00075 | 07 | 01 | 460 | 0,0 | 483,9 | 1 038,1 |
| Другие вопросы в области образования | 01 1 00 00075 | 07 | 09 | | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 1 00 00075 | 07 | 09 | 240 | 165,0 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дошкольного образования | 01 1 01 00000 | | | | 80 272,2 | 80 523,0 | 80 523,0 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 01 1 01 00021 | | | | 26 794,0 | 27 667,6 | 27 667,6 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

85

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|-----------|----------|----------|
| Образование | 01 1 01 00021 | 07 | | | 26 794,0 | 27 667,6 | 27 667,6 |
| Дошкольное образование | 01 1 01 00021 | 07 | 01 | | 26 794,0 | 27 667,6 | 27 667,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 1 01 00021 | 07 | 01 | 610 | 3 227,0 | 4 100,6 | 4 100,6 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 01 00021 | 07 | 01 | 620 | 23 567,0 | 23 567,0 | 23 567,0 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 01 1 01 70040 | | | | 53 478,2 | 52 855,4 | 52 855,4 |
| Образование | 01 1 01 70040 | 07 | | | 53 478,2 | 52 855,4 | 52 855,4 |
| Дошкольное образование | 01 1 01 70040 | 07 | 01 | | 53 478,2 | 52 855,4 | 52 855,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 1 01 70040 | 07 | 01 | 610 | 5 576,6 | 6 095,7 | 6 095,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 01 70040 | 07 | 01 | 620 | 47 901,6 | 46 759,7 | 46 759,7 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дошкольного образования | 01 1 02 00000 | | | | 3 383,3 | 2 683,8 | 2 683,8 |
| Финансовое обеспечение социальной поддержки (питание) | 01 1 02 00020 | | | | 1 437,9 | 1 437,9 | 1 437,9 |
| Образование | 01 1 02 00020 | 07 | | | 1 437,9 | 1 437,9 | 1 437,9 |
| Дошкольное образование | 01 1 02 00020 | 07 | 01 | | 1 437,9 | 1 437,9 | 1 437,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 1 02 00020 | 07 | 01 | 610 | 157,2 | 157,2 | 157,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 02 00020 | 07 | 01 | 620 | 1 280,7 | 1 280,7 | 1 280,7 |
| Оказание социальной поддержки (питание) | 01 1 02 70060 | | | | 1 117,6 | 1 117,6 | 1 117,6 |
| Образование | 01 1 02 70060 | 07 | | | 1 117,6 | 1 117,6 | 1 117,6 |
| Дошкольное образование | 01 1 02 70060 | 07 | 01 | | 1 117,6 | 1 117,6 | 1 117,6 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 1 02 70060 | 07 | 01 | 610 | 55,8 | 55,8 | 55,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 02 70060 | 07 | 01 | 620 | 1 061,8 | 1 061,8 | 1 061,8 |
| Субсидии на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | 01 1 02 L0271 | | | | 699,5 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 01 1 02 L0271 | 07 | | | 699,5 | 0,0 | 0,0 |
| Дошкольное образование | 01 1 02 L0271 | 07 | 01 | | 699,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 02 L0271 | 07 | 01 | 620 | 699,5 | 0,0 | 0,0 |
| Софинансирование на мероприятия в сфере обеспечения доступности приоритетных объектов и услуг в приоритетных сферах жизнедеятельности инвалидов и других маломобильных групп населения | 01 1 02 L0271 | | | | 128,3 | 128,3 | 128,3 |
| Образование | 01 1 02 L0271 | 07 | | | 128,3 | 128,3 | 128,3 |
| Дошкольное образование | 01 1 02 L0271 | 07 | 01 | | 128,3 | 128,3 | 128,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 02 L0271 | 07 | 01 | 620 | 128,3 | 128,3 | 128,3 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дошкольного образования | 01 1 03 00000 | | | | 3 899,5 | 4 848,2 | 4 848,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 01 1 03 70040 | | | | 3 899,5 | 4 848,2 | 4 848,2 |
| Образование | 01 1 03 70040 | 07 | | | 3 899,5 | 4 848,2 | 4 848,2 |
| Дошкольное образование | 01 1 03 70040 | 07 | 01 | | 3 899,5 | 4 848,2 | 4 848,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 1 03 70040 | 07 | 01 | 610 | 342,2 | 854,3 | 854,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 1 03 70040 | 07 | 01 | 620 | 3 557,3 | 3 993,9 | 3 993,9 |
| Подпрограмма «Развитие общего образования» | 01 2 00 00000 | | | | 132 934,9 | 96 820,8 | 96 820,8 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере общего образования | 01 2 10 00000 | | | | 82 964,3 | 81 305,7 | 81 305,7 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 01 2 10 00021 | | | | 12 475,4 | 12 475,4 | 12 475,4 |
| Образование | 01 2 10 00021 | 07 | | | 12 475,4 | 12 475,4 | 12 475,4 |
| Общее образование | 01 2 10 00021 | 07 | 02 | | 12 475,4 | 12 475,4 | 12 475,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 10 00021 | 07 | 02 | 610 | 2 418,1 | 2 418,1 | 2 418,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 10 00021 | 07 | 02 | 620 | 10 057,3 | 10 057,3 | 10 057,3 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 01 2 10 70040 | | | | 70 488,9 | 68 830,3 | 68 830,3 |

| | | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|----------|----------|----------|--|
| учреждений | | | | | | | | |
| Образование | 01 2 10 70040 | 07 | | | 70 488,9 | 68 830,3 | 68 830,3 | |
| Общее образование | 01 2 10 70040 | 07 | 02 | | 70 488,9 | 68 830,3 | 68 830,3 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 10 70040 | 07 | 02 | 610 | 12 419,3 | 12 127,1 | 12 127,1 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 10 70040 | 07 | 02 | 620 | 58 069,6 | 56 703,2 | 56 703,2 | |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие общего образования | 01 2 20 00000 | | | | 45 005,6 | 11 707,2 | 11 707,2 | |
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений | 01 2 20 70060 | | | | 7 318,2 | 7 318,2 | 7 318,2 | |
| Образование | 01 2 20 70060 | 07 | | | 7 318,2 | 7 318,2 | 7 318,2 | |
| Общее образование | 01 2 20 70060 | 07 | 02 | | 7 318,2 | 7 318,2 | 7 318,2 | |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 20 70060 | 07 | 02 | 610 | 2 002,0 | 2 002,0 | 2 002,0 | |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 20 70060 | 07 | 02 | 620 | 5 316,2 | 5 316,2 | 5 316,2 | |
| Обеспечение муниципальных учреждений учебниками и учебными пособиями | 01 2 20 70500 | | | | 938,8 | 938,8 | 938,8 | |

86

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|----------|---------|---------|
| Образование | 01 2 20 70500 | 07 | | | 938,8 | 938,8 | 938,8 |
| Общее образование | 01 2 20 70500 | 07 | 02 | | 938,8 | 938,8 | 938,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 20 70500 | 07 | 02 | 610 | 66,7 | 66,7 | 66,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 20 70500 | 07 | 02 | 620 | 872,1 | 872,1 | 872,1 |
| Обеспечение доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | 01 2 20 70570 | | | | 213,0 | 213,0 | 213,0 |
| Образование | 01 2 20 70570 | 07 | | | 213,0 | 213,0 | 213,0 |
| Общее образование | 01 2 20 70570 | 07 | 02 | | 213,0 | 213,0 | 213,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 20 70570 | 07 | 02 | 610 | 68,8 | 68,8 | 68,8 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 20 70570 | 07 | 02 | 620 | 144,2 | 144,2 | 144,2 |
| Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство | 01 2 20 70630 | | | | 1 514,4 | 1 514,4 | 1 514,4 |
| Образование | 01 2 20 70630 | 07 | | | 1 514,4 | 1 514,4 | 1 514,4 |
| Общее образование | 01 2 20 70630 | 07 | 02 | | 1 514,4 | 1 514,4 | 1 514,4 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 20 70630 | 07 | 02 | 610 | 281,3 | 281,3 | 281,3 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 20 70630 | 07 | 02 | 620 | 1 233,1 | 1 233,1 | 1 233,1 |
| Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 01 2 20 72080 | | | | 31,3 | 31,3 | 31,3 |
| Образование | 01 2 20 72080 | 07 | | | 31,3 | 31,3 | 31,3 |
| Другие вопросы в области образования | 01 2 20 72080 | 07 | 02 | | 31,3 | 31,3 | 31,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 2 20 72080 | 07 | 02 | 240 | 31,3 | 31,3 | 31,3 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 01 2 20 72120 | | | | 1 353,0 | 1 353,0 | 1 353,0 |
| Образование | 01 2 20 72120 | 07 | | | 1 353,0 | 1 353,0 | 1 353,0 |
| Другие вопросы в области образования | 01 2 20 72120 | 07 | 02 | | 1 353,0 | 1 353,0 | 1 353,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 20 72120 | 07 | 02 | 610 | 281,9 | 281,9 | 281,9 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 20 72120 | 07 | 02 | 620 | 1 071,1 | 1 071,1 | 1 071,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 01 2 20 72300 | | | | 25 939,8 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 01 2 20 72300 | 07 | | | 25 939,8 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 01 2 20 72300 | 07 | 02 | | 25 939,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 20 72300 | 07 | 02 | 610 | 3 574,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 20 72300 | 07 | 02 | 620 | 22 365,4 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по приобретению бланков документов об образовании и (или) о квалификации муниципальными образовательными организациями | 01 2 20 S2080 | | | | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Образование | 01 2 20 S2080 | 07 | | | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Общее образование | 01 2 20 S2080 | 07 | 02 | | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 2 20 S2080 | 07 | 02 | 240 | 0,3 | 0,3 | 0,3 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений | 01 2 20 S2120 | | | | 1 211,8 | 338,2 | 338,2 |
| Образование | 01 2 20 S2120 | 07 | | | 1 211,8 | 338,2 | 338,2 |
| Общее образование | 01 2 20 S2120 | 07 | 02 | | 1 211,8 | 338,2 | 338,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 20 S2120 | 07 | 02 | 610 | 70,5 | 70,5 | 70,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 20 S2120 | 07 | 02 | 620 | 1 141,3 | 267,7 | 267,7 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 01 2 20 S2300 | | | | 6 485,0 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 01 2 20 S2300 | 07 | | | 6 485,0 | 0,0 | 0,0 |
| Общее образование | 01 2 20 S2300 | 07 | 02 | | 6 485,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 20 S2300 | 07 | 02 | 610 | 893,6 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | |
|---|---------------|----|----|-----|---------|---------|---------|
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 20 S2300 | 07 | 02 | 620 | 5 591,4 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций общего образования | 01 2 21 00000 | | | | 4 965,0 | 3 807,9 | 3 807,9 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 01 2 21 70040 | | | | 4 965,0 | 3 807,9 | 3 807,9 |
| Образование | 01 2 21 70040 | 07 | | | 4 965,0 | 3 807,9 | 3 807,9 |
| Общее образование | 01 2 21 70040 | 07 | 02 | | 4 965,0 | 3 807,9 | 3 807,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 01 2 21 70040 | 07 | 02 | 610 | 874,9 | 334,1 | 334,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 2 21 70040 | 07 | 02 | 620 | 4 090,1 | 3 473,8 | 3 473,8 |
| Подпрограмма «Развитие дополнительного образования» | 01 3 00 00000 | | | | 4 002,2 | 3 934,2 | 3 934,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере дополнительного образования | 01 3 10 00000 | | | | 4 002,2 | 3 934,2 | 3 934,2 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

87

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|----------|----------|----------|
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений дополнительного образования | 01 3 11 00000 | | | | 2 080,3 | 3 863,7 | 3 863,7 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 01 3 11 00021 | | | | 1 758,8 | 3 542,2 | 3 542,2 |
| Образование | 01 3 11 00021 | 07 | | | 1 758,8 | 3 542,2 | 3 542,2 |
| Дополнительное образование детей | 01 3 11 00021 | 07 | 03 | | 1 758,8 | 3 542,2 | 3 542,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 3 11 00021 | 07 | 03 | 620 | 1 758,8 | 3 542,2 | 3 542,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений на выполнение указов Президента РФ в части повышения заработной платы педагогическим работникам образовательных организаций дополнительного образования | 01 3 11 10021 | | | | 321,5 | 321,5 | 321,5 |
| Образование | 01 3 11 10021 | 07 | | | 321,5 | 321,5 | 321,5 |
| Дополнительное образование детей | 01 3 11 10021 | 07 | 03 | | 321,5 | 321,5 | 321,5 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 3 11 10021 | 07 | 03 | 620 | 321,5 | 321,5 | 321,5 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на функционирование и развитие дополнительного образования | 01 3 13 00025 | | | | 1 851,4 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 01 3 13 00025 | 07 | | | 1 851,4 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области образования | 01 3 13 00025 | 07 | 09 | | 1 851,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 3 13 00025 | 07 | 09 | 240 | 68,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 3 13 00025 | 07 | 09 | 620 | 1 783,4 | 0,0 | 0,0 |
| Обеспечение пожарной безопасности, антитеррористической и антикриминальной безопасности муниципальных дошкольных образовательных организаций, муниципальных общеобразовательных организаций, муниципальных организаций дополнительного образования детей | 01 3 14 72120 | | | | 56,4 | 56,4 | 56,4 |
| Образование | 01 3 14 72120 | 07 | | | 56,4 | 56,4 | 56,4 |
| Дополнительное образование детей | 01 3 14 72120 | 07 | 03 | | 56,4 | 56,4 | 56,4 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 3 14 72120 | 07 | 03 | 620 | 56,4 | 56,4 | 56,4 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по безопасности муниципальных учреждений | 01 3 14 S2120 | | | | 14,1 | 14,1 | 14,1 |
| Образование | 01 3 14 S2120 | 07 | | | 14,1 | 14,1 | 14,1 |
| Дополнительное образование детей | 01 3 14 S2120 | 07 | 03 | | 14,1 | 14,1 | 14,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 01 3 14 S2120 | 07 | 03 | 620 | 14,1 | 14,1 | 14,1 |
| Подпрограмма «Охрана семьи и детства» | 01 4 00 00000 | | | | 26 386,4 | 23 637,0 | 23 637,0 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (сверх уровня, предусмотренного соглашением) | 01 4 00 N0821 | | | | 11 058,1 | 11 037,1 | 11 037,1 |
| Социальная политика | 01 4 00 N0821 | 10 | | | 11 058,1 | 11 037,1 | 11 037,1 |
| Охрана семьи и детства | 01 4 00 N0821 | 10 | 04 | | 11 058,1 | 11 037,1 | 11 037,1 |
| Бюджетные инвестиции | 01 4 00 N0821 | 10 | 04 | 410 | 11 058,1 | 11 037,1 | 11 037,1 |
| Обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за счет областного бюджета | 01 4 00 R0821 | | | | 2 296,8 | 2 388,6 | 2 388,6 |
| Социальная политика | 01 4 00 R0821 | 10 | | | 2 296,8 | 2 388,6 | 2 388,6 |
| Охрана семьи и детства | 01 4 00 R0821 | 10 | 04 | | 2 296,8 | 2 388,6 | 2 388,6 |
| Бюджетные инвестиции | 01 4 00 R0821 | 10 | 04 | 410 | 2 296,8 | 2 388,6 | 2 388,6 |
| Финансовое обеспечение социальных мероприятий в сфере образования | 01 4 01 00000 | | | | 13 031,5 | 10 211,3 | 10 211,3 |
| Компенсация родительской платы родителям (законным представителям) детей | 01 4 01 70010 | | | | 1 934,1 | 1 934,1 | 1 934,1 |
| Социальная политика | 01 4 01 70010 | 10 | | | 1 934,1 | 1 934,1 | 1 934,1 |
| Охрана семьи и детства | 01 4 01 70010 | 10 | 04 | | 1 934,1 | 1 934,1 | 1 934,1 |

| | | | | | | | |
|---|---------------|----|----|-----|----------|---------|---------|
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 01 4 01 70010 | 10 | 04 | 310 | 1 934,1 | 1 934,1 | 1 934,1 |
| Оказание социальной поддержки обучающимся муниципальных образовательных учреждений | 01 4 01 70060 | | | | 101,1 | 101,1 | 101,1 |
| Образование | 01 4 01 70060 | 07 | | | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Другие вопросы в области образования | 01 4 01 70060 | 07 | 09 | | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 01 4 01 70060 | 07 | 09 | 240 | 9,2 | 9,2 | 9,2 |
| Социальная политика | 01 4 01 70060 | 10 | | | 91,9 | 91,9 | 91,9 |
| Охрана семьи и детства | 01 4 01 70060 | 10 | 04 | | 91,9 | 91,9 | 91,9 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 01 4 01 70060 | 10 | 04 | 310 | 91,9 | 91,9 | 91,9 |
| Содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю | 01 4 01 70130 | | | | 10 888,0 | 8 067,8 | 8 067,8 |
| Социальная политика | 01 4 01 70130 | 10 | | | 10 888,0 | 8 067,8 | 8 067,8 |
| Охрана семьи и детства | 01 4 01 70130 | 10 | 04 | | 10 888,0 | 8 067,8 | 8 067,8 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 01 4 01 70130 | 10 | 04 | 310 | 6 880,2 | 5 097,8 | 5 097,8 |

88

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|----------|----------|----------|
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 01 4 01 70130 | 10 | 04 | 320 | 4 007,8 | 2 970,0 | 2 970,0 |
| Социальная поддержка педагогических работников | 01 4 01 70310 | | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальная политика | 01 4 01 70310 | 10 | | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение населения | 01 4 01 70310 | 10 | 03 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 01 4 01 70310 | 10 | 03 | 310 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Единовременная выплата лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на ремонт жилых помещений | 01 4 01 70600 | | | | 108,3 | 108,3 | 108,3 |
| Социальная политика | 01 4 01 70600 | 10 | | | 108,3 | 108,3 | 108,3 |
| Охрана семьи и детства | 01 4 01 70600 | 10 | 04 | | 108,3 | 108,3 | 108,3 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 01 4 01 70600 | 10 | 04 | 310 | 108,3 | 108,3 | 108,3 |
| Муниципальная программа «Развитие культуры, туризма, спорта и молодежной политики Чудовского муниципального района на 2019-2021 годы» | 02 0 00 00000 | | | | 85 578,0 | 69 584,1 | 69 584,1 |
| Подпрограмма «Культура Чудовского муниципального района» | 02 1 00 00000 | | | | 59 182,2 | 51 455,8 | 51 455,8 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставление услуг в сфере организации досуга населения и развития самодеятельного народного творчества | 02 1 01 00000 | | | | 22 207,0 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 02 1 01 00021 | | | | 16 995,9 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Культура, кинематография | 02 1 01 00021 | 08 | | | 16 995,9 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Культура | 02 1 01 00021 | 08 | 01 | | 16 995,9 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 00021 | 08 | 01 | 610 | 16 995,9 | 17 437,8 | 17 437,8 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 01 72300 | | | | 4 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 02 1 01 72300 | 08 | | | 4 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| Культура | 02 1 01 72300 | 08 | 01 | | 4 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 72300 | 08 | 01 | 610 | 4 168,9 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 01 S2300 | | | | 1 042,2 | 0,0 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 02 1 01 S2300 | 08 | | | 1 042,2 | 0,0 | 0,0 |
| Культура | 02 1 01 S2300 | 08 | 01 | | 1 042,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 01 S2300 | 08 | 01 | 610 | 1 042,2 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по предоставлению услуг в сфере библиотечно-библиографического обслуживания населения | 02 1 02 00000 | | | | 14 095,8 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 02 1 02 00021 | | | | 12 954,9 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Культура, кинематография | 02 1 02 00021 | 08 | | | 12 954,9 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Культура | 02 1 02 00021 | 08 | 01 | | 12 954,9 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 00021 | 08 | 01 | 610 | 12 954,9 | 12 954,9 | 12 954,9 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 02 72300 | | | | 912,7 | 0,0 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 02 1 02 72300 | 08 | | | 912,7 | 0,0 | 0,0 |
| Культура | 02 1 02 72300 | 08 | 01 | | 912,7 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 72300 | 08 | 01 | 610 | 912,7 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 02 S2300 | | | | 228,2 | 0,0 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 02 1 02 S2300 | 08 | | | 228,2 | 0,0 | 0,0 |
| Культура | 02 1 02 S2300 | 08 | 01 | | 228,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 02 S2300 | 08 | 01 | 610 | 228,2 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере публикации музейных предметов, музейных коллекций | 02 1 03 00000 | | | | 3 825,8 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных | 02 1 03 00021 | | | | 3 660,1 | 3 660,1 | 3 660,1 |

| | | | | | | | | |
|---|---------------|----|----|-----|--|---------|---------|---------|
| учреждений | | | | | | | | |
| Культура, кинематография | 02 1 03 00021 | 08 | | | | 3 660,1 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Культура | 02 1 03 00021 | 08 | 01 | | | 3 660,1 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 00021 | 08 | 01 | 610 | | 3 660,1 | 3 660,1 | 3 660,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 03 72300 | | | | | 132,6 | 0,0 | 0,0 |
| Культура | 02 1 03 72300 | 08 | | | | 132,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 72300 | 08 | 01 | | | 132,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 72300 | 08 | 01 | 610 | | 132,6 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 03 S2300 | | | | | 33,1 | 0,0 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 02 1 03 S2300 | 08 | | | | 33,1 | 0,0 | 0,0 |
| Культура | 02 1 03 S2300 | 08 | 01 | | | 33,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 03 S2300 | 08 | 01 | 610 | | 33,1 | 0,0 | 0,0 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

89

| | | | | | | | | |
|---|---------------|----|----|-----|--|----------|----------|----------|
| Финансовое обеспечение предоставления услуг в сфере дополнительного образования | 02 1 04 00000 | | | | | 13 638,8 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 02 1 04 00021 | | | | | 12 844,1 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Образование | 02 1 04 00021 | 07 | | | | 12 844,1 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Дополнительное образование детей | 02 1 04 00021 | 07 | 03 | | | 12 844,1 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 1 04 00021 | 07 | 03 | 620 | | 12 844,1 | 12 844,1 | 12 844,1 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 04 72300 | | | | | 635,8 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 02 1 04 72300 | 07 | | | | 635,8 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительное образование детей | 02 1 04 72300 | 07 | 03 | | | 635,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 1 04 72300 | 07 | 03 | 620 | | 635,8 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 1 04 S2300 | | | | | 158,9 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 02 1 04 S2300 | 07 | | | | 158,9 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительное образование детей | 02 1 04 S2300 | 07 | 03 | | | 158,9 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 1 04 S2300 | 07 | 03 | 620 | | 158,9 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий в сфере культуры | 02 1 05 00000 | | | | | 878,0 | 464,0 | 464,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 02 1 05 00022 | | | | | 878,0 | 464,0 | 464,0 |
| Культура, кинематография | 02 1 05 00022 | 08 | | | | 878,0 | 464,0 | 464,0 |
| Культура | 02 1 05 00022 | 08 | 01 | | | 878,0 | 464,0 | 464,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 05 00022 | 08 | 01 | 610 | | 856,0 | 442,0 | 442,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 1 05 00022 | 08 | 01 | 620 | | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Расходы на обеспечение деятельности МБУ «Центр обслуживания учреждений культуры» | 02 1 06 00021 | | | | | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Культура, кинематография | 02 1 06 00021 | 08 | | | | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Другие вопросы в области культуры, кинематографии | 02 1 06 00021 | 08 | 04 | | | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 1 06 00021 | 08 | 04 | 610 | | 4 536,8 | 4 094,9 | 4 094,9 |
| Подпрограмма «Сохранение объектов культурного наследия, расположенных на территории Чудовского муниципального района» | 02 2 00 00000 | | | | | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 02 2 00 00022 | | | | | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Культура, кинематография | 02 2 00 00022 | 08 | | | | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Культура | 02 2 00 00022 | 08 | 01 | | | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 2 00 00022 | 08 | 01 | 610 | | 50,0 | 85,0 | 85,0 |
| Подпрограмма «Развитие туризма и туристской деятельности на территории Чудовского муниципального района» | 02 3 00 00000 | | | | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 02 3 00 00022 | | | | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Национальная экономика | 02 3 00 00022 | 04 | | | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 02 3 00 00022 | 04 | 12 | | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 02 3 00 00022 | 04 | 12 | 240 | | 60,0 | 60,0 | 60,0 |
| Подпрограмма «Развитие физической культуры и массового спорта на территории Чудовского муниципального района» | 02 4 00 00000 | | | | | 23 649,5 | 15 886,1 | 15 886,1 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта | 02 4 01 00000 | | | | | 17 507,5 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 02 4 01 00021 | | | | | 11 751,1 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Физическая культура и спорт | 02 4 01 00021 | 11 | | | | 11 751,1 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Физическая культура | 02 4 01 00021 | 11 | 01 | | | 11 751,1 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 4 01 00021 | 11 | 01 | 620 | | 11 751,1 | 11 907,2 | 11 907,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 4 01 72300 | | | | | 4 605,1 | 0,0 | 0,0 |
| Физическая культура и спорт | 02 4 01 72300 | 11 | | | | 4 605,1 | 0,0 | 0,0 |
| Физическая культура | 02 4 01 72300 | 11 | 01 | | | 4 605,1 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | |
|---|---------------|----|----|-----|---------|---------|---------|
| Субсидии автономным учреждениям | 02 4 01 72300 | 11 | 01 | 620 | 4 605,1 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 4 01 S2300 | | | | 1 151,3 | 0,0 | 0,0 |
| Физическая культура и спорт | 02 4 01 S2300 | 11 | | | 1 151,3 | 0,0 | 0,0 |
| Физическая культура | 02 4 01 S2300 | 11 | 01 | | 1 151,3 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 4 01 S2300 | 11 | 01 | 620 | 1 151,3 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий и предоставления услуг в сфере спорта | 02 4 02 00000 | | | | 5 735,5 | 3 638,9 | 3 638,9 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 02 4 02 00021 | | | | 3 795,0 | 3 638,9 | 3 638,9 |
| Образование | 02 4 02 00021 | 07 | | | 3 465,8 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Дополнительное образование детей | 02 4 02 00021 | 07 | 03 | | 3 465,8 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 4 02 00021 | 07 | 03 | 620 | 3 465,8 | 3 309,7 | 3 309,7 |
| Физическая культура и спорт | 02 4 02 00021 | 11 | | | 329,2 | 329,2 | 329,2 |
| Физическая культура | 02 4 02 00021 | 11 | 01 | | 329,2 | 329,2 | 329,2 |

90

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|---|---------------|----|----|-----|---------|---------|---------|
| Субсидии автономным учреждениям | 02 4 02 00021 | 11 | 01 | 620 | 329,2 | 329,2 | 329,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 4 02 72300 | | | | 1 552,4 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 02 4 02 72300 | 07 | | | 1 552,4 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительное образование детей | 02 4 02 72300 | 07 | 03 | | 1 552,4 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 4 02 72300 | 07 | 03 | 620 | 1 552,4 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 4 02 S2300 | | | | 388,1 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 02 4 02 S2300 | 07 | | | 388,1 | 0,0 | 0,0 |
| Дополнительное образование детей | 02 4 02 S2300 | 07 | 03 | | 388,1 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 4 02 S2300 | 07 | 03 | 620 | 388,1 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение иных мероприятий подпрограммы | 02 4 03 00022 | | | | 406,5 | 340,0 | 340,0 |
| Физическая культура и спорт | 02 4 03 00022 | 11 | | | 406,5 | 340,0 | 340,0 |
| Физическая культура | 02 4 03 00022 | 11 | 01 | | 406,5 | 340,0 | 340,0 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 02 4 03 00022 | 11 | 01 | 120 | 21,0 | 21,0 | 21,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 02 4 03 00022 | 11 | 01 | 240 | 43,0 | 43,0 | 43,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 02 4 03 00022 | 11 | 01 | 620 | 336,5 | 270,0 | 270,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 02 4 03 00022 | 11 | 01 | 850 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Подпрограмма «Молодежь Чудовского муниципального района» | 02 5 00 00000 | | | | 2 524,3 | 1 985,2 | 1 985,2 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на социализацию и самореализацию молодежи, развитию потенциала молодежи района | 02 5 00 00038 | | | | 85,4 | 52,0 | 52,0 |
| Образование | 02 5 00 00038 | 07 | | | 85,4 | 52,0 | 52,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 02 5 00 00038 | 07 | 07 | | 85,4 | 52,0 | 52,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 5 00 00038 | 07 | 07 | 610 | 85,4 | 52,0 | 52,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по предоставлению услуг в сфере молодежной политики | 02 5 01 00000 | | | | 2 438,9 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Финансовое обеспечение основной деятельности муниципальных учреждений | 02 5 01 00021 | | | | 1 933,2 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Образование | 02 5 01 00021 | 07 | | | 1 933,2 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 02 5 01 00021 | 07 | 07 | | 1 933,2 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 4 01 00021 | 07 | 07 | 610 | 1 933,2 | 1 933,2 | 1 933,2 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 5 01 72300 | | | | 404,5 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 02 5 01 72300 | 07 | | | 404,5 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 02 5 01 72300 | 07 | 07 | | 404,5 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 5 01 72300 | 07 | 07 | 610 | 404,5 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение деятельности муниципальных учреждений по приобретению коммунальных услуг | 02 5 01 S2300 | | | | 101,2 | 0,0 | 0,0 |
| Образование | 02 5 01 S2300 | 07 | | | 101,2 | 0,0 | 0,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 02 5 01 S2300 | 07 | 07 | | 101,2 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 5 01 S2300 | 07 | 07 | 610 | 101,2 | 0,0 | 0,0 |
| Подпрограмма «Патриотическое воспитание населения Чудовского муниципального района» | 02 6 00 00000 | | | | 86,0 | 86,0 | 86,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий, направленных на организацию патриотического воспитания населения района и добровольной подготовки молодежи к военной службе | 02 6 00 00019 | | | | 86,0 | 86,0 | 86,0 |
| Образование | 02 6 00 00019 | 07 | | | 86,0 | 86,0 | 86,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 02 6 00 00019 | 07 | 07 | | 86,0 | 86,0 | 86,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 02 6 00 00019 | 07 | 07 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 6 00 00019 | 07 | 07 | 610 | 81,0 | 81,0 | 81,0 |
| Подпрограмма «Комплексные меры противодействия наркомагии и зависимости от других психоактивных веществ в Чудовском | 02 7 00 00000 | | | | 26,0 | 26,0 | 26,0 |

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|-------|---------|---------|
| муниципальном районе» | | | | | | | |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации профилактической работы среди молодежи по профилактике наркомании и других психоактивных веществ | 02 7 00 00027 | | | | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| Образование | 02 7 00 00027 | 07 | | | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 02 7 00 00027 | 07 | 07 | | 26,0 | 26,0 | 26,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 02 7 00 00027 | 07 | 07 | 240 | 4,0 | 4,0 | 4,0 |
| Субсидии бюджетным учреждениям | 02 7 00 00027 | 07 | 07 | 610 | 22,0 | 22,0 | 22,0 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы муниципального управления в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 04 0 00 00000 | | | | 636,0 | 1 055,8 | 1 055,8 |
| Подпрограмма «Развитие системы муниципальной службы в Чудовском муниципальном районе» | 04 1 00 00000 | | | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

91

| | | | | | | | |
|---|---------------|----|----|-----|----------|----------|----------|
| Организация профессионального образования муниципальных служащих | 04 1 00 00003 | | | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Образование | 04 1 00 00003 | 07 | | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации | 04 1 00 00003 | 07 | 05 | | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 1 00 00003 | 07 | 05 | 240 | 133,0 | 133,0 | 133,0 |
| Подпрограмма «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе» | 04 2 00 00000 | | | | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Реализация мероприятий подпрограммы «Противодействие коррупции в Чудовском муниципальном районе» | 04 2 00 00001 | | | | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Общегосударственные вопросы | 04 2 00 00001 | 01 | | | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 04 2 00 00001 | 01 | 13 | | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 2 00 00001 | 01 | 13 | 240 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Подпрограмма «Информатизация Чудовского муниципального района» | 04 3 00 00000 | | | | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Реализация мероприятий программы «Информатизация Чудовского муниципального района» | 04 3 00 00002 | | | | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Общегосударственные вопросы | 04 3 00 00002 | 01 | | | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Другие общегосударственные вопросы | 04 3 00 00002 | 01 | 13 | | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 04 3 00 00002 | 01 | 13 | 240 | 500,0 | 919,8 | 919,8 |
| Муниципальная программа «Обеспечение экономического развития в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 05 0 00 00000 | | | | 110,0 | 60,0 | 60,0 |
| Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в Чудовском муниципальном районе» | 05 1 00 00000 | | | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по формированию благоприятного общественного климата для развития предпринимательства и популяризации предпринимательской деятельности | 05 1 00 00011 | | | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Национальная экономика | 05 1 00 00011 | 04 | | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 05 1 00 00011 | 04 | 12 | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 05 1 00 00011 | 04 | 12 | 240 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Подпрограмма «Развитие торговли в Чудовском муниципальном районе» | 05 2 00 00000 | | | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по организации и проведению выставок, ярмарок, конкурсов в сфере торговли | 05 2 00 00008 | | | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Национальная экономика | 05 2 00 00008 | 04 | | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 05 2 00 00008 | 04 | 12 | | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 05 2 00 00008 | 04 | 12 | 240 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| Подпрограмма «Развитие малого и среднего предпринимательства в монопрофильном муниципальном образовании Грузинское сельское поселение» | 05 3 00 00000 | | | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Оказание финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства в рамках реализации регионального проекта «Акселерация субъектов малого и среднего предпринимательства» | 05 3 00 L5277 | | | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Национальная экономика | 05 3 00 L5277 | 04 | | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 05 3 00 L5277 | 04 | 12 | | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии юридическим лицам (кроме государственных учреждений) и физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг | 05 3 00 L5277 | 04 | 12 | 810 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Управление муниципальными фи- | 06 0 00 00000 | | | | 21 918,0 | 19 719,2 | 19 895,1 |

| | | | | | | | |
|---|---------------|----|----|-----|---------|---------|---------|
| нансами Чудовского муниципального района на 2014-2020 годы» | | | | | | | |
| Подпрограмма «Организация и обеспечение осуществления бюджетного процесса, управление муниципальным долгом Чудовского муниципального района» | 06 1 00 00000 | | | | 9 592,9 | 9 492,9 | 9 492,9 |
| Процентные платежи по муниципальному внутреннему долгу | 06 1 00 00031 | | | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Обслуживание государственного и муниципального долга | 06 1 00 00031 | 13 | | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Обслуживание внутреннего государственного и муниципального долга | 06 1 00 00031 | 13 | 01 | | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Обслуживание муниципального долга | 06 1 00 00031 | 13 | 01 | 730 | 6 500,0 | 6 400,0 | 6 400,0 |
| Возмещение затрат по содержанию штатных единиц, осуществляющих переданные отдельные полномочия области | 06 1 00 70280 | | | | 3 092,9 | 3 092,9 | 3 092,9 |
| Общегосударственные вопросы | 06 1 00 70280 | 01 | | | 3 092,9 | 3 092,9 | 3 092,9 |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций | 06 1 00 70280 | 01 | 04 | | 3 092,9 | 3 092,9 | 3 092,9 |
| Расходы на выплаты персоналу муниципальных органов | 06 1 00 70280 | 01 | 04 | 120 | 2 533,0 | 2 533,0 | 2 533,0 |

92

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|----------|----------|----------|
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 06 1 00 70280 | 01 | 04 | 240 | 189,7 | 189,7 | 189,7 |
| Субвенции | 06 1 00 70280 | 01 | 04 | 530 | 370,2 | 370,2 | 370,2 |
| Подпрограмма «Финансовая поддержка муниципальных образований Чудовского муниципального района» | 06 2 00 00000 | | | | 12 325,1 | 10 226,3 | 10 402,2 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 06 2 00 51180 | | | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Национальная оборона | 06 2 00 51180 | 02 | | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 06 2 00 51180 | 02 | 03 | | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Субвенции | 06 2 00 51180 | 02 | 03 | 530 | 357,8 | 367,1 | 380,1 |
| Дотация на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений | 06 2 00 70100 | | | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 06 2 00 70100 | 14 | | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности субъектов Российской Федерации и муниципальных образований | 06 2 00 70100 | 14 | 01 | | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Дотации | 06 2 00 70100 | 14 | 01 | 510 | 11 967,3 | 9 859,2 | 10 022,1 |
| Муниципальная программа «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности в Чудовском муниципальном районе на 2017-2021 годы» | 07 0 00 00000 | | | | 113,0 | 113,0 | 113,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике правонарушений в Чудовском муниципальном районе | 07 0 00 00028 | | | | 108,0 | 108,0 | 108,0 |
| Общегосударственные вопросы | 07 0 00 00028 | 01 | | | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| Другие общегосударственные вопросы | 07 0 00 00028 | 01 | 13 | | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 0 00 00028 | 01 | 13 | 240 | 96,0 | 96,0 | 96,0 |
| Образование | 07 0 00 00028 | 07 | | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Другие вопросы в области образования | 07 0 00 00028 | 07 | 09 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 0 00 00028 | 07 | 09 | 240 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Физическая культура и спорт | 07 0 00 00028 | 11 | | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Физическая культура | 07 0 00 00028 | 11 | 01 | | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 07 0 00 00028 | 11 | 01 | 620 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма в Чудовском муниципальном районе | 07 0 00 00029 | | | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Образование | 07 0 00 00029 | 07 | | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Молодежная политика и оздоровление детей | 07 0 00 00029 | 07 | 07 | | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 07 0 00 00029 | 07 | 07 | 240 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Муниципальная программа «Устойчивое развитие сельских территорий в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 08 0 00 00000 | | | | 1 429,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидия на софинансирование расходов, связанных с реализацией мероприятия по развитию сети учреждений культурно-досугового типа в сельской местности: «Реконструкция центра досуга по адресу: Новгородская область, Чудовский район, Грузинское сельское поселение, п. Краснофарфорный, ул. Октябрьская, д. 1а» | 08 0 00 L5672 | | | | 1 129,6 | 0,0 | 0,0 |
| Культура, кинематография | 08 0 00 L5672 | 08 | | | 1 129,6 | 0,0 | 0,0 |
| Культура | 08 0 00 L5672 | 08 | 01 | | 1 129,6 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 08 0 00 L5672 | 08 | 01 | 460 | 1 129,6 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий на капитальное строитель- | 08 0 00 S0182 | | | | 300,0 | 0,0 | 0,0 |

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|-------|-------|-------|
| ство (реконструкцию) центра досуга Краснофарфорный | | | | | | | |
| Культура, кинематография | 08 0 00 S0182 | 08 | | | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Культура | 08 0 00 S0182 | 08 | 01 | | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии бюджетным и автономным учреждениям, государственным (муниципальным) унитарным предприятиям на осуществление капитальных вложений в объекты капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность | 08 0 00 S0182 | 08 | 01 | 460 | 300,0 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Развитие агропромышленного комплекса в Чудовском муниципальном районе на 2014-2020 годы» | 09 0 00 00000 | | | | 2,5 | 221,5 | 221,5 |
| Организация проведения мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных в части приведения скотомогильников (биотермических ям) на территории Новгородской области в соответствии с ветеринарно-санитарными правилами | 09 0 00 70710 | | | | 2,5 | 2,5 | 2,5 |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

93

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|---------|---------|---------|
| Национальная экономика | 09 0 00 70710 | 04 | | | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Сельское хозяйство и рыболовство | 09 0 00 70710 | 04 | 05 | | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 09 0 00 70710 | 04 | 05 | 240 | 2,5 | 2,5 | 2,5 |
| Муниципальная программа «Совершенствование системы управления и распоряжения земельно - имущественным комплексом Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 10 0 00 00000 | | | | 1 875,4 | 3 164,4 | 3 164,4 |
| Перечисление взносов на капитальный ремонт | 10 0 00 00015 | | | | 1 070,0 | 2 341,0 | 2 341,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 10 0 00 00015 | 05 | | | 1 070,0 | 2 341,0 | 2 341,0 |
| Жилищное хозяйство | 10 0 00 00015 | 05 | 01 | | 1 070,0 | 2 341,0 | 2 341,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 10 0 00 00015 | 05 | 01 | 240 | 1 070,0 | 2 341,0 | 2 341,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по земельным участкам | 10 0 00 00032 | | | | 277,3 | 277,3 | 277,3 |
| Национальная экономика | 10 0 00 00032 | 04 | | | 277,3 | 277,3 | 277,3 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 10 0 00 00032 | 04 | 12 | | 277,3 | 277,3 | 277,3 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 10 0 00 00032 | 04 | 12 | 240 | 277,3 | 277,3 | 277,3 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по муниципальному имуществу | 10 0 00 00034 | | | | 157,1 | 175,1 | 175,1 |
| Национальная экономика | 10 0 00 00034 | 04 | | | 157,1 | 175,1 | 175,1 |
| Другие вопросы в области национальной экономики | 10 0 00 00034 | 04 | 12 | | 157,1 | 175,1 | 175,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 10 0 00 00034 | 04 | 12 | 240 | 157,1 | 175,1 | 175,1 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию и содержанию муниципального имущества | 10 0 00 00062 | | | | 321,0 | 321,0 | 321,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 10 0 00 00062 | 05 | | | 321,0 | 321,0 | 321,0 |
| Жилищное хозяйство | 10 0 00 00062 | 05 | 01 | | 121,0 | 121,0 | 121,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 10 0 00 00062 | 05 | 01 | 240 | 121,0 | 121,0 | 121,0 |
| Коммунальное хозяйство | 10 0 00 00062 | 05 | 02 | | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 10 0 00 00062 | 05 | 02 | 240 | 200,0 | 200,0 | 200,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по доставке счетов-квитанций по плате за найм жилья | 10 0 00 00070 | | | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 10 0 00 00070 | 05 | | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Жилищное хозяйство | 10 0 00 00070 | 05 | 01 | | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 10 0 00 00070 | 05 | 01 | 240 | 50,0 | 50,0 | 50,0 |
| Муниципальная программа «Обеспечение жильем молодых семей на территории Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 11 0 00 00000 | | | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Субсидии на софинансирование социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья | 11 0 00 L4970 | | | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Социальная политика | 11 0 00 L4970 | 10 | | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Социальное обеспечение населения | 11 0 00 L4970 | 10 | 03 | | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат | 11 0 00 L4970 | 10 | 03 | 320 | 2 060,6 | 553,2 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Улучшение жилищных условий граждан и повышение качества жилищно-коммунальных услуг в Чудовском муниципальном районе на 2018-2020 годы» | 12 0 00 00000 | | | | 624,8 | 400,0 | 400,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по ремонту муниципального жилищного фонда | 12 0 00 00014 | | | | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 12 0 00 00014 | 05 | | | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Жилищное хозяйство | 12 0 00 00014 | 05 | 01 | | 300,0 | 300,0 | 300,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муници- | 12 0 00 00014 | 05 | 01 | 240 | 300,0 | 300,0 | 300,0 |

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|------|-------|-------|
| пальных нужд | | | | | | | |
| Финансовое обеспечение мероприятий на организацию холодного водоснабжения | 12 0 00 00060 | | | | 26,0 | 100,0 | 100,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 12 0 00 00060 | 05 | | | 26,0 | 100,0 | 100,0 |
| Коммунальное хозяйство | 12 0 00 00060 | 05 | 02 | | 26,0 | 100,0 | 100,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 12 0 00 00060 | 05 | 02 | 240 | 26,0 | 100,0 | 100,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий на организацию водоотведения | 12 0 00 00074 | | | | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 12 0 00 00074 | 05 | | | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 12 0 00 00074 | 05 | 02 | | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 12 0 00 00074 | 05 | 02 | 240 | 75,0 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на организацию водоснабжения Грузинского сельского поселения | 12 0 03 00045 | | | | 26,5 | 0,0 | 0,0 |

94

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

| | | | | | | | |
|--|---------------|----|----|-----|-----------|-----------|-----------|
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 12 0 03 00045 | 05 | | | 26,5 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 12 0 03 00045 | 05 | 02 | | 26,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 12 0 03 00045 | 05 | 02 | 540 | 26,5 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на организацию водоснабжения Трегубовского сельского поселения | 12 0 04 00045 | | | | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 12 0 04 00045 | 05 | | | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 12 0 04 00045 | 05 | 02 | | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 12 0 04 00045 | 05 | 02 | 540 | 69,4 | 0,0 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты на организацию водоснабжения Успенского сельского поселения | 12 0 05 00045 | | | | 119,1 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 12 0 05 00045 | 05 | | | 119,1 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 12 0 05 00045 | 05 | 02 | | 119,1 | 0,0 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 12 0 05 00045 | 05 | 02 | 540 | 119,1 | 0,0 | 0,0 |
| Финансовое обеспечение мероприятий по обслуживанию фильтров в образовательных учреждениях | 12 0 00 S7237 | | | | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Жилищно-коммунальное хозяйство | 12 0 00 S7237 | 05 | | | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Коммунальное хозяйство | 12 0 00 S7237 | 05 | 02 | | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Субсидии автономным учреждениям | 12 0 00 S7237 | 05 | 02 | 620 | 8,8 | 0,0 | 0,0 |
| Муниципальная программа «Охрана окружающей среды и экологическая безопасность Чудовского муниципального района на 2018-2020 годы» | 13 0 00 00000 | | | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Осуществление отдельных государственных полномочий по организации деятельности по захоронению твердых коммунальных отходов в части рекультивации земельных участков, загрязненных в результате расположения на них объектов размещения отходов | 13 0 G1 52421 | | | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Охрана окружающей среды | 13 0 G1 52421 | 06 | | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Другие вопросы в области окружающей среды | 13 0 G1 52421 | 06 | 05 | | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд | 13 0 G1 52421 | 06 | 05 | 240 | 10 479,4 | 10 386,0 | 10 572,6 |
| Всего расходов: | | | | | 378 073,9 | 319 916,1 | 318 725,4 |

ДУМА ЧУДОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РЕШЕНИЕ

от 26.03.2019 № 330
г.Чудово

О согласовании предложения о перечне имущества, находящегося в муниципальной собственности Чудовского муниципального района, предлагаемого к передаче в муниципальную собственность города Чудово

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

Дума Чудовского муниципального района

РЕШИЛА:

1. Согласовать предложение о перечне имущества, находящегося в муниципальной собственности Чудовского муниципального района, предлагаемого к передаче в муниципальную собственность города Чудово, согласно прилагаемому перечню.

2. Опубликовать решение в бюллетене «Чудовский вестник» и разместить на официальном сайте Администрации Чудовского муниципального района.

**Председатель Думы
Чудовского муниципального района Л.В. Дынькова**

ПЕРЕЧЕНЬ
имущества, находящегося в муниципальной собственности Чудовского
муниципального района, предлагаемого к передаче в муниципальную собственность города Чудово

| Полное наименование организации | Адрес места нахождения организации | Наименование имущества | Адрес объекта недвижимого имущества | Индивидуализирующая характеристика имущества |
|---------------------------------|------------------------------------|------------------------|---|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | спортивная площадка | Новгородская область, Чудовский муниципальный район, г.Чудово, ул.Молодогвардейская, соор.18А | кадастровый номер 53:20:0100131:225, площадь 1230,0 кв.м |

Бюллетень «Чудовский вестник» 29 марта 2019 года № 7

95

ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ СОБРАНИЯ О СОГЛАСОВАНИИ
МЕСТОПОЛОЖЕНИЯ ГРАНИЦЫ ЗЕМЕЛЬНОГО УЧАСТКА

Кадастровым инженером Юриной Надеждой Владимировной (В.Новгород, ул.Десятинная, д.20, корп.3, ГОУП «НКЦ», nad-yurina@mail.ru, т.(8162)73-91-30, № регистрации в государственном реестре лиц, осуществляющих кадастровую деятельность 9400) выполняет кадастровые работы в отношении земельных участков:

KN 53:20:0302501:109, расположенного: Новгородская обл., р-н Чудовский, ж/д ст. Дубцы, ул.Школьная, д.5;

KN 53:20:0404001:11, расположенного: Новгородская обл., р-н Чудовский, д.Курников Остров, ул.Садовая, уч.16;

KN 53:20:0301701:2, расположенного: Новгородская обл., р-н Чудовский, д.Мелехово, ул.Тополиная, д.3;

расположенного: Новгородская обл., р-н Чудовский, Успенское с/п, ж/д ст. Волхов Мост, ул.Набережная, з/у 10А, кадастровый квартал 53:20:0806401.

Заказчиком кадастровых работ является Комитет по управлению имуществом Администрации Чудовского муниципального района (Новгородская область, г.Чудово, ул.Некрасова, д.24-а, т.: (81665) 54-830, 54-608).

Собрание заинтересованных лиц по поводу согласования местоположения границ состоится по адресу: В.Новгород, ул.Десятинная, д.20, корп.3, ГОУП «Новгородский кадастровый центр», **30.04.2019 г. в 10 – 00**. С проектом межевого плана земельного участка можно ознакомиться по адресу: В.Новгород, ул.Десятинная, д.20, корп.3, ГОУП «НКЦ». Обоснованные возражения относительно местоположения границ, содержащихся в проекте межевого плана, и требования о проведении согласования границ земельных участков на местности принимаются с 01.04.2019г. по 26.04.2019 г. по адресу: В.Новгород, ул.Десятинная, д.20, корп.3, ГОУП «НКЦ».

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположение границ:

KN 53:20:0302501:108, обл. Новгородская, р-н Чудовский, ст. Дубцы, ул. Школьная, участок №4;

KN 53:20:0404001:2, обл. Новгородская, р-н Чудовский, д. Курников Остров, пер. Фермерский, д.2;

KN 53:20:0301701:1, обл. Новгородская, р-н Чудовский, д. Мелехово, ул. Тополиная, д.1; KN 53:20:0301701:3, обл. Новгородская, р-н Чудовский, д. Мелехово, ул. Тополиная, д.5;

KN 53:20:0806401:258, обл. Новгородская, р-н Чудовский, ж/д ст. Волхов Мост, ул. Набережная, участок 9А.

При проведении согласования местоположения границ при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документы о правах на земельный участок (часть 12 статьи 39, часть 2 статьи 40 Федерального закона от 24 июля 2007 г. № 221-ФЗ “О кадастровой деятельности”).

Главный редактор: Хатунцев Н.В.

Учредитель: Дума Чудовского муниципального района

Издатель: Администрация Чудовского муниципального района

**Адрес учредителя (издателя): Новгородская область, г.Чудово,
ул.Некрасова, д.24-а**

Бюллетень выходит по пятницам

Подписан в печать: 28.03.2019

Тираж: 7 экземпляров

Телефон: (8816-65) 45-599